



**SENACYT**  
Secretaría Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación

*Universidad Autónoma de Chiriquí*

*Re Acreditada por el CONEAUPA, Resolución AI-009-2022*

**INFORME ANUAL 2024**



## Informe Anual 2024

**Universidad Autónoma de Chiriquí**  
Ciudad Universitaria, David, Chiriquí  
República de Panamá  
relacionespublicas@unachi.ac.pa  
Tel.: 730-5300 ext. 1600  
www.unachi.ac.pa

**Ficha Técnica**  
Páginas: 126

Autoridades:

**Magister Etelvina M. de Bonagas**  
*Rectora*

**Magister Jorge Bonilla**  
*Vicerrector Académico*

**Doctor Pedro González**  
*Vicerrector de Investigación y Posgrado*

**Doctora Rosa A. Moreno**  
*Vicerrectora Administrativa*

**Doctora Oida Cano**  
*Vicerrectora de Asuntos Estudiantiles*

**Doctor Jorge López**  
*Vicerrector de Extensión*

**Doctora Enis Grajales**  
*Secretaría General*

Publicado por la Dirección de Relaciones Públicas

*Director: Mgtr. Juan Carlos Martínez*

*Diseño Gráfico: Mgtr. Sara Castillo R.*

*Redacción: Dirección de Relaciones Públicas y  
Unidades Académicas y Administrativas*

*Equipo de Apoyo: Mgtr. Ruth Hernández, Dra. Nivia E. Gutiérrez*

*Fotografía: Lic. Carlos Beltrán, Lic. César Santos,*

*Lic. Simeis Morales y Lic. Austin Espinosa.*

## Mensaje de la Rectora

Mgtr. Etelvina Medianero de Bonagas



La Universidad Autónoma de Chiriquí, como institución responsable, asume el compromiso ante la Asamblea Nacional y la sociedad panameña de entregar información detallada sobre el desempeño y la producción de las diferentes unidades académicas, direcciones y aspectos administrativos.

La UNACHI continúa marcando hitos en los ámbitos académico, científico, cultural y social, con un impacto significativo a nivel regional, nacional e internacional.

Asumimos el liderazgo en procesos de evaluación, acreditación y reacreditación, con el mayor propósito de garantizar la calidad de la educación superior, uno de los mayores desafíos de la academia en términos de innovación, tecnología, investigación y extensión.

La UNACHI se ha propuesto revisar los planes de estudio y realizar las respectivas adecuaciones curriculares, de manera que respondan a las demandas de los entornos laborales regionales, nacionales e internacionales.

Nos esforzamos por estar en concordancia con nuestra misión y visión, difundiendo el conocimiento con una formación integral, para que nuestros egresados sean actores, protagonistas y agentes del cambio social.

De esta manera, nos constituimos en un foro de debate sobre los diferentes ámbitos de actuación, con el objetivo de maximizar la producción académica, científica y cultural, como corresponde a la educación superior.

Este esfuerzo ha sido un trabajo arduo e intenso, que involucra a los tres estamentos universitarios: estudiantil, docente y administrativo.

**Magistra Etelvina Medianero de Bonagas**  
*Rectora*

## Contenido

### Vicerrectorías y Direcciones

Vicerrectoría Académica	6
Vicerrectoría de Investigación y Posgrado	12
Vicerrectoría Administrativa	22
Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles	32
Vicerrectoría de Extensión Universitaria	41
Dirección de Planificación	44
Secretaría General	51

### Facultades

#### Área Humanística

Facultad de Humanidades	66
Facultad de Comunicación Social	62
Facultad de Derecho y Ciencias Políticas	66
Facultad de Ciencias de la Educación	68

#### Área Comercial

Facultad de Economía	73
Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad	75
Facultad de Administración Pública	80

#### Área Científica

Facultad de Enfermería	84
Facultad de Ciencias Naturales y Exactas	86
Facultad de Medicina	88
Facultad de Arquitectura	90

### Centros Regionales y Extensión

Centro Regional Universitario de Chiriquí Oriente	93
Centro Regional Universitario de Barú	95
Centro Regional Universitario de Tierras Altas	98
Extensión Universitaria de Boquete	102

### Anexos

Acuerdos de los Órganos de Gobierno de la UNACHI - 2024	104
---	-----



*Universidad Autónoma de Chiriquí*

*Re Acreditada por el CONEAUPA, Resolución AI-009-2022*

# Rectoría, Vicerrectorías y Direcciones

## Vicerrectoría Académica

Mgr. Jorge Bonilla  
Vicerrector Académico

### Evaluación y Acreditación de la Educación Superior

En el año 2024, se han logrado resultados significativos en los procesos de autoevaluación de carreras con fines de acreditación y reacreditación, con la activa participación de las autoridades de cada facultad y las diferentes comisiones de autoevaluación de las carreras participantes.

En marzo de 2024, la Dirección de Evaluación y Acreditación de Educación Superior (DEADES) inició la sensibilización de la Matriz de Evaluación y Acreditación en las áreas de Ciencias Sociales del Consejo Nacional de Evaluación y Acreditación Universitaria de Panamá (CONEAUPA), enfocada en la Carrera de Derecho y la Carrera de Contabilidad, como preparación para el inicio formal del proceso.

Logros alcanzados:

1. Acreditación de Carrera: Licenciatura en Tecnología Médica, acreditada por el CONEAUPA mediante la Resolución AC-013-2024.
2. Acreditación de Carrera: Licenciatura en Enfermería, acreditada por el CONEAUPA mediante la Resolución AC-014-2024.
3. Sensibilización de la Matriz de Evaluación y Acreditación de Carrera (Área de Ciencias Sociales del CONEAUPA): Carrera de Derecho y Carrera de Contabilidad.
4. Seguimiento y apoyo técnico: Procesos de autoevaluación de carreras con fines de acreditación, Licenciatura en Medicina (Área de Ciencias de la Salud).
5. Seguimiento y apoyo técnico: Procesos



de autoevaluación de carreras con fines de acreditación, Licenciatura en Derecho y Licenciatura en Contabilidad (Área de Ciencias Sociales).

6. Publicación N° 5 de la Revista Bitácora Informativa - DEADES.

### Actualización Curricular de las Ofertas Académicas

Este apartado evidencia diversas reuniones y capacitaciones realizadas, la elaboración de documentos técnico-administrativos, la revisión de programas de educación continua, y la orientación para el diseño y actualización de las licenciaturas. Entre las actividades realizadas destacan:

- Atención, asesoramiento y guía en los procesos curriculares de todas las ofertas académicas de la UNACHI: pregrado, grado y posgrado.
- Revisión y asesoramiento a las propuestas de educación continua presentadas por las diversas unidades académicas y administrativas.
- Organización de programas de asignatura por oferta académica actualizada y nueva, para su posterior publicación en la página web institucional, facilitando el acceso a los docentes de la UNACHI.
- Rendición de cuentas por parte de la Dirección de Currículum en el Eje Docencia.



- Rendir Informe de la Dirección: Plan Estratégico Institucional 2023-2028.
- Se gestionó ante Ministerio de Educación (MEDUCA) el reconocimiento del título de la Licenciatura en Música, expedido por la UNACHI.
- Se brindó asesoría constante a los docentes para resolver diversas consultas relacionadas con su práctica profesional.
- Proyecto N.º 2 del Plan de Mejoramiento Institucional Ajustado: Desarrollo y seguimiento continuo de este proyecto estratégico.
- Boletín Informativo "Transforma-T": Se realizó la edición, impresión y distribución de una edición del boletín informativo de la Dirección de Currículum.
- Apoyo a la Dirección de Tecnología Educativa: Revisión de las pruebas finales del curso virtual titulado Gestión del Aula Virtual en MOODLE.
- Reglamento de Diplomados Académicos: Actualización y aprobación de este reglamento para garantizar su vigencia y pertinencia.
- Se brindó apoyo y desarrollo de todas las asignaciones del Vicerrector Académico.

Capacitaciones Brindadas durante el año

- Capacitación sobre Instrumento 1 (Programas de Asignaturas) dirigida a todas las Unidades Académicas, Centros Regionales, Extensión Universitaria de Boquete y Sub Sedes de la UNACHI.

Orientada a los coordinadores de programas de Maestrías y Doctorados.

- Capacitación al personal administrativo sobre Metodología de los Proyectos.
- Capacitación y asesoría a la Facultad de Medicina para la Elaboración de los instrumentos 1 y 2 de la Licenciatura en Medicina, actualmente en proceso de acreditación.
- Reuniones mensuales en las que se capacitó a los miembros de la Comisión de Desarrollo Curricular sobre diversas temáticas, especialmente de índole curricular.
- Conferencia sobre Buenas Prácticas dentro del Proceso de Acreditación.

### Sistema de Ingreso, Ascenso, Reclassificación y Desvinculación Docente

La institucionalización de la selección y admisión del personal docente por medio de concursos públicos y transparentes se logró mediante la aprobación de dos nuevas normativas:

- Reglamento para concurso y selección de personal académico contingente o transitorio.
- Reglamento para la selección de profesores eventuales y asistentes mediante concurso informal (Banco de Datos).

Se modificaron los criterios de evaluación para concursos formales e informales, así como para ascensos de categoría.

La evaluación docente se desarrolló durante el periodo académico de verano y el primer semestre de 2024. El proceso que corresponde al segundo semestre está en curso.

Logros

- Se aprobaron las modificaciones al

Reglamento de Banco de Datos para la selección de profesores eventuales y profesores asistentes mediante concurso informal, así como al Reglamento para Concurso y Selección de Personal Contingente o Transitorio. Aprobación realizada en la sesión extraordinaria de Consejo Académico N.º 19-2023, del 14 de diciembre de 2023 y en sesión ordinaria de Consejo General Universitario N.º 1-2024, del 8 de marzo de 2024.

- Se realizaron capacitaciones dirigidas a las diferentes comisiones de Banco de Datos (campus, centros regionales y extensiones) sobre las nuevas disposiciones reglamentarias.

- La oficina de Evaluación del Docente se unió con la Dirección de Banco de Datos, dando origen al Sistema de Ingreso, Ascenso, Reclasificación y Desvinculación Docente (SIARD).

- Orientación y divulgación:

- Se proporcionó orientación y divulgación a los interesados en participar en las convocatorias de Banco de Datos, asegurando el cumplimiento de los procedimientos establecidos.

- Las Comisiones de Banco de Datos de todas las facultades, centros regionales y extensiones universitarias recibieron capacitación para dar cumplimiento al reglamento sobre la selección de profesores eventuales y asistentes mediante el concurso informal (Banco de Datos).



- Se realizó la revisión, análisis y aprobación de la evaluación, ejecución y publicación de los resultados del concurso de Banco de Datos para profesores eventuales y contingentes que ingresan a las diferentes unidades académicas, facultades, extensiones, centros regionales y sub-sedes.

## Gestión Académica y Perfeccionamiento Docente

La Dirección Ejecutiva de Gestión Académica, a través de la Unidad de Perfeccionamiento Docente, trabaja en el cumplimiento de la Política Académica Institucional N.º 9, la cual establece la necesidad de ofrecer de forma constante un sistema de perfeccionamiento de calidad. Para la formación integral de los docentes en los procesos de enseñanza y aprendizaje, respondiendo a las exigencias del entorno educativo.

Como parte de esta iniciativa, la Unidad de Perfeccionamiento Docente ha desarrollado y ejecutado durante el presente año un total de veintidós (22) programas, entre los cuales se incluyen diplomados, seminarios, capacitaciones, webinaros y jornadas de sensibilización.

A continuación, se detalla la información de los programas y actividades de perfeccionamiento ofrecidos:

### Seminarios:

1. Integración Efectiva de Tecnologías en el Aula: Potenciando el aprendizaje en la era digital.
2. Estrategias de Aula Virtual: E-book y lecciones en Moodle.
3. Inteligencia Artificial Aplicada a la Educación Superior.
4. Planificación Didáctica.

5. Actividades H5P, Restricciones e Insignias.
6. Microaprendizaje y desarrollo de habilidades para el pensamiento crítico.
7. Logros de aprendizaje mediante estrategias didácticas innovadoras.
8. Elaboración de Pruebas Objetivas e Instrumentos de Evaluación.
9. Rutas de Aprendizajes A través de las Actividades y Recursos en Moodle.

### Diplomados:

1. Capacitación Curricular Inclusiva por Especificidad para Docentes.
2. Educación Virtual para la Gestión Docente.
3. Lengua de Señas Panameña para la Inclusión Educativa.
4. Inteligencia Artificial y su Uso Potencial en el Desarrollo de Clases.

### Capacitaciones de Formación Docente:

1. Introducción a Microsoft 365 y el Nuevo Correo Institucional con Outlook.
2. Uso de las TIC'S y Herramientas Digitales para la Gestión de Clase Interactiva.
3. Orientaciones Prácticas del Uso de Moodle y Microsoft Teams como Herramienta de Apoyo en la Educación Virtual y Presencial.
4. Orientaciones Prácticas para la Implementación de Tutorías.

### Ciclo de Webinar con el CSUCA en Red con 25 universidades de la Región Centroamérica:

1. Mesa Redonda: "Ética en el Uso de la Inteligencia Artificial" (28 de mayo de 2024).
2. Mesa Redonda: Inteligencia Artificial en los Procesos de Enseñanza Aprendizaje en la Educación Superior (18 de julio de 2024)
3. Mesa Redonda: Aprendizaje Adaptativo en la Inteligencia Artificial (22 de agosto de 2024)
4. Mesa Redonda "Transformación Digital de la Educación Superior" (19 de septiembre de 2024)

5. Mesa Redonda: Inclusión y Accesibilidad Digital (11 de octubre de 2024)

Por otro lado, la Dirección Ejecutiva de Gestión Académica trabaja también en consonancia con las nuevas normas de la institución, un claro ejemplo son las 20 Jornadas de Sensibilización del Portafolio Docente realizadas en las once (11) facultades, tres (3) centros regionales y la Extensión Boquete.

Durante el año 2024 un total de 1,715 docentes han sido participes de estos programas y/o actividades de perfeccionamiento.

## Proceso de Admisión

La Dirección de Admisión para este período 2023- 2024 llevo al 100% su proyecto Promoción de las Ofertas Académica de la UNACHI al estudiantado de sexto año (12°) de todos los Colegios públicos y privados de la Provincia de Chiriquí, Provincias Centrales, Bocas del Toro y Áreas Comarcales brindando calidad Universitaria y bajos costos en matrículas.

### Webinario:

## Ética en el uso de la Inteligencia Artificial



**Dr. Jonathan Piedra Alegría**  
Académico Universidad Nacional,  
Costa Rica



**PhD. Luis Magdiel Oliva C.**  
Académico Universidad  
de San Carlos, Guatemala

14:30 a 16:00 GMT-6  
28 Mayo 2024

Inscripción  
Zoom







Se alcanzó una inscripción de 7,442 estudiantes, incluyendo la Sede, los Centros Regionales y las Extensiones.

En la sede hubo una inscripción de 5,994 estudiantes y en los Centros Regionales y Extensiones de 1,448 estudiantes.



## Carrera Docente e Investigación

Presentamos un resumen de las actividades realizadas hasta la fecha en el marco de las responsabilidades de las comisiones de Incentivos y Ética Docente, así como el avance en la elaboración de diversos reglamentos y documentos orientados al fortalecimiento de la calidad docente en la Universidad Autónoma de Chiriquí.

### Programa de Incentivos para el Fortalecimiento de la Calidad Docente

- En el marco del desarrollo del Programa de Incentivos, la comisión encargada aplicó encuestas a los docentes y ha avanzado de

manera significativa, alcanzando un 70% de elaboración de este programa, que tiene como objetivo motivar a los docentes para la mejora continua de la calidad de su enseñanza mediante el reconocimiento de su desempeño en áreas claves.

- Revisión de la base legal existente para asegurar que el programa esté en conformidad con los marcos normativos vigentes.

### Elaboración del proyecto de reglamento de carrera docente.

- La comisión ha trabajado en la elaboración del proyecto de Reglamento de Carrera Docente, un documento clave que establecerá las directrices para el desarrollo profesional de los docentes de la Universidad Autónoma de Chiriquí.

### Revisión del Código de Ética Docente

- Se inició la revisión del Código de Ética vigente para su actualización y adaptación a las nuevas realidades y desafíos del entorno universitario.

### Elaboración del Manual de Buenas Prácticas del Docente

- En paralelo al programa de incentivos, se está desarrollando un Manual de Buenas Prácticas del Docente. Este manual busca garantizar estándares elevados en las prácticas pedagógicas y académicas dentro de la universidad.

### Creación del Reglamento de Auditoría Docente e Investigación

- Se está trabajando en el desarrollo del Reglamento de Auditoría Docente e Investigación. Este reglamento busca establecer mecanismos claros para evaluar y asegurar la calidad tanto en la enseñanza como en la investigación realizada por los

docentes.

### Atención a Casos Disciplinarios del Área Docente

- La gestión disciplinaria de los docentes ha sido atendida asegurando que cada caso se trate con el debido proceso y en cumplimiento de las normativas vigentes.

### Sistema de Bibliotecas e Información

Sistema de Bibliotecas e Información de la UNACHI, continúa trabajando en la divulgación de las bibliotecas virtuales que se han adquirido por medio del presupuesto institucional.

#### Logros alcanzados:

- Acceso y uso de Bibliotecas Virtuales:** Se han realizado más de 32,000 consultas a bibliotecas virtuales; se han capacitado 1,123 usuarios; promoviendo el uso de recursos especializados para docentes y estudiantes.
- Atención a usuarios:** Se han atendido 39,255 usuarios (docentes y estudiantes) en 10 bibliotecas que conforman el Sistema de Bibliotecas.
- Repositorio Institucional Já Dimike:** El repositorio alberga 671 documentos,



incluyendo tesis de maestría y doctorado y artículos de revista indizada, lo que contribuye a la visibilidad web de la Universidad.

- Uso de Software Antiplagio:** Se capacitó en el uso del software Turnitin a docentes, investigadores y editores, con 4,500 documentos escaneados este año.
- Promoción de la Lectura y Actividades Culturales:** Se mantienen tres círculos de lectura y se organizaron 15 actividades culturales como presentaciones de libros y exposiciones artísticas, en el que participan docentes, administrativos, estudiantes y personas de la comunidad.
- Apoyo a Procesos Académicos:** Se brinda soporte técnico a todas las bibliotecas, apoyando la acreditación y autoevaluación de diversas carreras.



El Sistema de Bibliotecas e Información de la UNACHI sigue prestando sus servicios regulares como son consulta, préstamos, inducciones individuales a los diferentes usuarios que lo soliciten con respecto al uso de las bibliotecas virtuales.

## Vicerrectoría de Investigación y Posgrado

Dr. Pedro González  
Vicerrector de Investigación y Posgrado

En los últimos años, la Universidad Autónoma de Chiriquí (UNACHI) se ha consolidado en su papel como una institución clave en la educación superior de Panamá. Sin embargo, más allá de su función formativa, la universidad ha comprendido que la investigación es uno de los pilares fundamentales para el desarrollo no solo académico, sino también económico, social y cultural de la región y del país. La investigación en las universidades es el motor que impulsa la creación de nuevo conocimiento y la innovación en diversas disciplinas. En la UNACHI, la investigación ha ido ganando cada vez mayor protagonismo, convirtiéndose en una actividad estratégica para fortalecer la calidad académica y mejorar las condiciones sociales de la región. La universidad ha promovido proyectos que buscan soluciones a problemas locales y nacionales, como el desarrollo sostenible; la conservación del ambiente; el fortalecimiento de la salud pública; estudios de la biodiversidad; calidad del agua; biotecnología; biotransformación; valoración de desechos agroindustriales; y calidad e inocuidad de los alimentos.

El Instituto Interdisciplinario de Investigación e Innovación I-4, tiene como prioridad fortalecer las colaboraciones entre investigadores locales e internacionales, promoviendo la integración de académicos, en proyectos de vanguardia.

La participación en programas de movilidad académica y de investigación ha permitido un flujo constante de científicos internacionales que visitan Panamá y la



Provincia de Chiriquí para desarrollar trabajos de investigación y pasantías en la Universidad Autónoma de Chiriquí. Muchos de estos investigadores han participado en propuestas de colaboración con los miembros del I-4, lo que ha permitido que docentes, investigadores y estudiantes locales se integran en proyectos conjuntos.

El enfoque interdisciplinario del I-4 se posiciona como una plataforma atractiva para estos científicos externos, facilitando la cooperación y la promoción de la innovación a través del desarrollo de proyectos colaborativos, la creación de redes de trabajo y la gestión de pasantías.

El I-4 también brinda apoyo a investigadores financiados por programas nacionales, como los de **SENACYT** y el **Instituto Conmemorativo Gorgas**, así como por organismos internacionales como el **Servicio Alemán de Intercambio Académico (DAAD)**, la **Fundación Nacional para la Ciencia (NSF)** y los **Institutos Nacionales de Salud (NIH)**. Además, el instituto desempeña un papel clave en la consolidación de grupos

interdisciplinarios, siguiendo modelos exitosos en otras instituciones, favoreciendo la flexibilidad organizacional, la integración con estructuras preexistentes y la promoción de actividades de extensión y transferencia de conocimiento.

Entre las investigaciones más recientes de los miembros del I-4 se encuentran estudios en diversas áreas, incluyendo herpetología, aves en entornos urbanos, anfibios en el Escudo de Veraguas, presencia de plaguicidas en agua potable y subterránea en la Península de Azuero, presencia de trihalometanos en el agua potable de la ciudad de David, papel de las comunidades en la preservación de anfibios en vías de extinción, diversidad herpetológica en los bosques de Portobelo, alimentos transgénicos, y el descubrimiento de nuevas especies de serpientes y salamandras en Panamá.

**El Dr. Abel Batista ha sido autor o coautor en la descripción de varias especies, hasta el 04-10-2024.**

### ANFIBIOS

1. *Bothriechis hussaini* Arteaga, Pyron, Batista, Vieira, Meneses-Pelayo, Smith, Barrio-Amorós, Koch, Agne, Valencia, Bustamante & Harris, 2024
2. *Bothriechis khwargi* Arteaga, Pyron, Batista, Vieira, Meneses-Pelayo, Smith, Barrio-Amorós, Koch, Agne, Valencia, Bustamante & Harris, 2024
3. *Bothriechis klebbai* Arteaga, Pyron, Batista, Vieira, Meneses-Pelayo, Smith, Barrio-Amorós, Koch, Agne, Valencia, Bustamante & Harris, 2024
4. *Bothriechis rahimi* Arteaga, Pyron, Batista, Vieira, Meneses-Pelayo, Smith, Barrio-Amorós, Koch, Agne, Valencia, Bustamante & Harris, 2024

5. *Bothriechis rasikusumorum* Arteaga, Pyron, Batista, Vieira, Meneses-Pelayo, Smith, Barrio-Amorós, Koch, Agne, Valencia, Bustamante & Harris, 2024

El Instituto de Investigación en las Ciencias Sociales ha colaborado con la investigación en la UNACHI mediante:

**Productos de Proyectos:** El Instituto de Investigación en las Ciencias Sociales durante la temporada 2024 lideró 3 proyectos de investigación en las líneas de investigación que guardan relación con derechos humanos, democracia participativa, políticas públicas, economía y desarrollo sostenible y educación, cultura desarrollo humano y poblaciones originarias.

### Productos de Eventos:

Se incide diariamente en los medios de comunicación cumpliendo así con los objetivos de atender las necesidades institucionales para asegurar la calidad de la educación superior.

### Servicio o Acciones en la Comunidad:

Se promovió la autogestión a través del desarrollo exitoso de seminarios sobre inteligencia emocional y manejo de adolescentes en condiciones vulnerables.



Este Instituto desarrolló acciones destinadas a la conservación del medio ambiente a través del proyecto UNACHI-RECICLA donde obtuvo logros importantes en materia de recolección de aceite, papel caribe, plástico PET 1, cartón, entre otras. Logramos sacar de circulación 984 libras de papel y cartón, 1665 litros de aceite de cocina usado, 1,200 libras de plástico incluyendo tapitas de colores.

Bajo el compromiso de atender los problemas socioeconómicos, se generaron proyectos de extensión universitaria encaminados a fortalecer la investigación en instituciones públicas y privadas, trabajar la salud física y mental, y generar estrategias para aportar a los Objetivos de Desarrollo del Milenio, incluyendo proyectos tendientes a resaltar y conservar la biodiversidad.

Este despacho se incorporó recientemente a la Red Nacional de Drogas de Panamá, conformada por especialistas en investigación que inciden en el estudio y la reducción de la demanda por drogas.

Así mismo ha liderado a lo largo de la temporada la Alianza de Atención Integral y Continua en VIH.

Se brindó en el asesoramiento a estudiantes



de pregrado y posgrado en la elaboración de proyectos de investigación ligados a las ciencias sociales. Así como la promoción del Instituto por medio de seminarios, talleres, foro en entidades gubernamentales.

### Convocatorias de SENACYT 2024 ganadas por estudiantes e investigadores de la Universidad Autónoma de Chiriquí

La participación en las convocatorias de la SENACYT ha permitido a los investigadores de la UNACHI establecer redes de colaboración tanto a nivel nacional como internacional. Al involucrarse en proyectos financiados por SENACYT, los académicos han podido acceder a recursos, equipamiento y asesoramiento técnico especializado, potenciando el impacto de sus investigaciones. Este vínculo con SENACYT subraya el papel clave de la UNACHI en el ecosistema de innovación de Panamá, promoviendo el desarrollo del talento humano y fortaleciendo la transferencia de conocimiento hacia sectores productivos y sociales.

**En la Convocatoria Pública de Nuevos Investigadores e Innovadores 2024** de las 13 propuestas ganadoras a nivel nacional, 7 fueron adjudicadas a estudiantes de la Universidad Autónoma de Chiriquí. Esto demuestra la calidad y excelencia de nuestros estudiantes y refleja calidad de la formación que reciben nuestros estudiantes en el área científica y tecnológica.

El investigador de la Universidad Autónoma de Chiriquí (UNACHI), doctor Abel Batista, biólogo con especialidad en herpetología fue elevado de la categoría 1 a la categoría 2 del Sistema Nacional de Investigadores de Panamá (SNI), que pertenece a la Secretaría Nacional de Ciencia y Tecnología



(SENACYT). Además, el Dr. Brian Armitage del Museo de Peces de Agua Dulce e Invertebrados obtiene su reinserción al SNI en la categoría de investigador 2. Cada uno de estos investigadores reciben esta importante distinción por la calidad de sus trabajos de investigación y representan un ejemplo y son símbolo de orgullo para nuestra universidad.

### Listado de convocatorias de la Senacyt ganadas recientemente por los investigadores de la Universidad Autónoma de Chiriquí

- Michelle Quiroz, Abel Batista y Madian Miranda: *"Monitoreo y conservación de Atelopus limosus en peligro crítico de extinción. Serranía de San Blas, Panamá"*, B/.18,000.00, Agosto 2023 - 2025
- Abel Batista, Rogemif Fuentes: *"Revisión Filogenética y taxonómica de serpientes ojo de gato (Leptodeira spp.) en Panamá"*, B/.22,000.00, Agosto 2023 - 2025
- Viviana Carrasco, Diana Gómez, José Renán García: *"Influencia del estrés térmico en la adaptabilidad al cambio climático de dos especies de Bromeliaceae"*, B/.22,000.00, Agosto 2023 - 2025
- Judy Samudio, Viviana Carrasco, Diana Gómez: *"Impacto de la atrazina en la morfología y fisiología de Bromelias de las*

*Húmedas San San Pon Sak"*, B/.22,000.00, Agosto 2023 - 2025

- Quiel Deilyn: *"Abundancia de Genes de resistencia a antibióticos y diversidad de comunidades microbianas en suelos agrícolas de Chiriquí"*, B/.22,000.00, 2024
- Alvarez Byron: *"Evaluación de la producción de biomasa de Chlorella sp. y su potencial uso en la recuperación de nutrientes procedentes de aguas residuales de la industria láctea"*, B/.22,000.00, 2024
- Giménez Nataly: *"Análisis del rendimiento y calidad del polen apícola basado en la producción de miel multifloral de apiarios de la provincia de Chiriquí - Panamá; caracterizado por zona de producción mediante una nariz electrónica"*, B/.19,360.00, 2024
- Polo Andrea: *"Influencia de las condiciones de cultivo de calidad bioestimulante de la cepa de Synechocystis salina: un enfoque integral desde el laboratorio hasta el entorno agrícola"*, B/.22,000.00, 2024
- Abel Batista: *"Campamento Científico"*, B/.50,000.00, 2024

La Universidad Autónoma de Chiriquí fue una de las 6 instituciones favorecidas en la **Convocatoria de Campamento Científico** de la Senacyt por un monto de B/. 50,000. La propuesta de Campamento Científico y Tecnológico UNACHI Verano 2025 con el lema "Ciencia y Tecnología, tu llave al futuro", estará dirigido a estudiantes de colegios público y particulares de la provincia de Chiriquí y la comarca Ngäbe Buglé.

Los Centros Educativos de Educación Media públicos y particulares, donde se impartan bachilleratos en ciencias, pudieron conocer las bases de este programa, donde estudiantes con edades entre 16 y 17 años podrán postularse para optar y ser seleccionados a nivel provincial.

Este Campamento Científico es financiado por SENACYT y será desarrollado por investigadores de la Vicerrectoría de Investigación y Posgrado de la UNACHI.

El Doctor Abel Batista, investigador del Instituto i4 de la UNACHI, confirmó que a partir de la fecha los estudiantes que tengan entre 16 y 17 años que deseen aplicar para ser seleccionados, pueden participar accediendo al enlace del Campamento Científico y Tecnológico a través de la página de la Universidad.

El programa está diseñado para seleccionar a 50 estudiantes de los cuales el 60% es para colegios oficiales y 40% para colegios particulares, donde serán alojados en un hotel de la localidad durante una semana con el propósito que puedan conocer y aprender sobre los proyectos de investigación que realizan los científicos de la universidad. Tendrán la oportunidad de realizar sus propios proyectos de investigación que brinden soluciones a las necesidades actuales del país.

Un equipo de la UNACHI recibe honores al ganar una Convocatoria de Movilidad por el orden de los B/. 100,000 con la Senacyt. Este equipo es liderado por la Dra Ariadna Batista con profesores de los departamentos de física y química de la Facultad de Ciencias Naturales y Exactas, y en colaboración con el Dr. Rudamas de El Salvador, e investigadores pertenecientes a universidades de Puerto Rico y España. Esta propuesta presenta un estudio sobre la aplicación y transferencia de capacidades en microalgas para la elaboración de nanopartículas de semiconductores.



**Certificación de excelencia por QS Stars**  
En 2024, la Universidad Autónoma de Chiriquí (UNACHI) logró un hito importante al recibir la prestigiosa certificación de **\*\*3 estrellas en el ranking QS Stars\*\***, un reconocimiento internacional que evalúa la calidad de las universidades a nivel global. Esta distinción refleja el esfuerzo continuo de la UNACHI por mejorar la excelencia académica, el impacto de la investigación, la infraestructura, y su capacidad de internacionalización.

El proceso de evaluación realizado por QS Stars se basa en una metodología rigurosa que toma en cuenta diferentes indicadores de rendimiento, como la calidad de la enseñanza, el ambiente académico, la responsabilidad social, y la sostenibilidad. La obtención de esta certificación destaca el progreso de la universidad en áreas clave, posicionándola como una institución comprometida con el desarrollo académico, la investigación y la preparación de sus estudiantes para enfrentar los retos del siglo XXI. Este logro no solo eleva el prestigio de la UNACHI en el ámbito local y regional, sino que también abre nuevas oportunidades de colaboración internacional y movilidad académica.

**Portal de Revistas Científicas**  
La Vicerrectoría de Investigación y Posgrado de la Universidad Autónoma de



de Chiriquí (UNACHI) continúa consolidando su papel en la promoción de la investigación científica mediante la publicación de artículos académicos en su portal de revistas científicas. Este espacio cuenta con cuatro revistas especializadas que han alcanzado importantes hitos en términos de indexación y producción de contenido. En el año 2024, se han publicado un total de 57 artículos científicos distribuidos de la siguiente manera:

- **Revista Plus Economía**  
Estado: Indexada, con un sólido historial de publicación de artículos.
- **Revista Científica Vida Natural**  
Estado: En proceso de indexación y consolidación su producción académica.
- **Revista Médico Científica**  
Estado: En proceso de indexación y consolidación su producción académica.
- **Revista Iberoamericana de Innovación Científica JA TUADA**  
Estado: En proceso de indexación y consolidación su producción académica.

### Publicaciones de investigadores de UNACHI en revistas indexadas externas

No.	Año	Título Artículo	Investigadores	Nombre de la Revista	País Revista
1	2024	Systematic revision of species of <i>Atractilina</i> and <i>Spiropes</i> hyperparasitic on <i>Meliolales</i> (Ascomycota) in the tropics	Tina A., Hofmann*	MycoKeys	Belgica
2	2024	Optimal Culture Medium for Laccase Production and Sugar Cane Vinasse Biotreatment with <i>Trametes villosa</i> Using Plackett-Burman and Central Composite Designs	Rosa Elena, Caballero	Applied Environmental Research	Tailandia
3	2024	The Trichoptera of Panama XXIV. Fifteen new species and two new country records of the caddisfly genus <i>Neotrichia</i> (Trichoptera, Hydroptilidae), with a key to all known Panamanian species	Brian J., Armitage	ZooKeys	Belgica
4	2024	<i>Tanytarsus deimos</i> group (Chironomidae, Diptera) for two distinctive species from the Neotropics	Brian J., Armitage	Zootaxa	Nueva Zelanda
5	2024	Cultura digital y tecnodocencia la educación desde la corporidad tecnológica	Erick Omar Miranda Patiño	Triángulo	Brasil
6	2024	Enhancing Scientific Research and Paper Writing Processes by Integrating Artificial Intelligence Tools	Nivia Esther Gutiérrez-De Gracia	Communications in Computer and Information Science	Suiza
7	2024	Structural neuroimaging changes associated with subjective cognitive decline from a clinical sample	Mirra M., Rios-Rivera	NeuroImage: Clinical	Australia
8	2024	Systematic revision of the Eyelash Palm-Pitviper <i>Bothriechis schlegelii</i> (Serpentes, Viperidae), with the description of five new species and revalidation of three	Abel, Batista	Evolutionary Systematics	Belgica
9	2024	Topological phase transitions via attosecond x-ray absorption spectroscopy	Alexis, Chacón	IOPscience	Inglaterra
10	2024	Evaluation of Heavy Metal Uptake by Pigeon Pea ( <i>Cajanus cajan</i> ) Plants	Maríel Monroy	Journal of Chemistry	USA



El **IX Congreso Científico Internacional** de la Universidad Autónoma de Chiriquí, realizado del 12 al 16 de agosto de 2024, se consolidó como un evento de gran relevancia para la academia y la investigación científica en la región. El congreso contó con la participación de 500 asistentes y destacó por la diversidad de actividades académicas, incluyendo 18 charlas magistrales, 100 ponencias cortas, 24 carteles, 2 mesas redondas, 2 foros, 2 presentaciones de libro, un simposio y 10 talleres. Investigadores provenientes de 13 países de Latinoamérica, Estados Unidos y Europa compartieron sus conocimientos y avances en diversas disciplinas, promoviendo el intercambio de ideas y la colaboración internacional.

El congreso ofreció una plataforma para el fortalecimiento de la ciencia en la UNACHI, propiciando espacios de discusión sobre temas de interés global, en los cuales participaron expertos de distintas áreas del conocimiento. Las charlas magistrales brindaron una visión profunda sobre las tendencias actuales en ciencia y tecnología, mientras que los foros y mesas redondas permitieron el análisis de temas estratégicos desde una perspectiva interdisciplinaria.

Este evento no solo fortaleció las relaciones internacionales de la UNACHI, sino que también contribuyó al desarrollo de capacidades locales al ofrecer talleres especializados, en los cuales se abordaron herramientas y metodologías de vanguardia. La participación de académicos y estudiantes reafirma el compromiso de la universidad con la investigación científica y su rol como motor de conocimiento en Panamá.

En el contexto del Programa de Subsidios a las Actividades de Investigación UNACHI 2024 se efectuó una convocatoria general a los tres estamentos universitarios. La convocatoria finalizó el día lunes, 5 de agosto 2024, a las 3:00 pm hora exacta. Como resultado se recibieron un total de 65 propuestas en 7 modalidades (Tabla 1). Tras recepción de las propuestas se inició la fase de revisión de las propuestas en la cual se contó con un total de 29 evaluadores, de las cuales 13 eran internacionales y 16 nacionales. Con base en los puntajes de evaluación asignados a cada propuesta se llevó a cabo la pre-selección de las propuestas ganadoras. En total se pre-seleccionaron 42 propuestas de investigación.

Modalidad	No. Propuestas Recibidas	No. Propuestas Pre-seleccionadas
Modalidad A. Tesis de Grado (Monto máximo hasta B/. 1,500.00)	21	18
Modalidad B. Tesis de Posgrado (Monto máximo hasta B/. 2,000.00)	3	2
Modalidad C. Propuestas de I+D+i de Administrativos (Monto máximo hasta B/. 1,500.00)	3	1
Modalidad D. Propuestas de I+D+i de Docentes e Investigadores (Monto máximo hasta B/. 5,000.00)	11	7
Modalidad E. Propuestas de I+D+i de Centros de Investigación, Institutos, Laboratorios Especializados y otras Unidades o Grupos de Investigación (Monto máximo hasta B/. 20,000.00)	18	10
Modalidad F. Proyecto de Mejoras a las Capacidades de Investigación con Impacto Institucional (Monto máximo hasta B/. 25,000.00)	2	1
Modalidad G. Apoyo a la Movilidad a través de Pasantías de Investigación en Centros de Investigación Externos (Monto máximo hasta B/. 4,000.00)	7	3

## Apoyo Institucional a las actividades de Investigación

DESCARGA HORARIA POR INVESTIGACIÓN (I Semestre 2024)					
NOMBRE DOCENTE	INSCRIPCIÓN N°	PROYECTO	FACULTAD	TÍTULO	CANTIDAD HORAS.
Dalys Rovira	184-05-03-9873-01-06	Programa de Acreditación del Laboratorio de Aguas y Servicios, Físicoquímicos de la UNACHI.	Facultad de Ciencias Naturales y Exacta	Doctorado	<b>DCRG TOTAL</b>
Dra. Mariel Montroy	187-205-200-2021-172-01	Evaluación de la Capacidad de metales pesados por plantas de aguacate.	Facultad de Ciencias Naturales y Exacta	Doctorado	<b>DCRG TOTAL</b>
Dr. José Renán García	187-205-000-2017-79-01	Evaluación del Estado de Conservación de suelos agrícolas, mediante un enfoque meta genómico.	Facultad de Ciencias Naturales y Exacta	Doctorado	14
	187-205-200-2022-165-01	Fortalecimiento de la investigación en Agrobiotecnología mediante equipamiento del Parque Científico y Tecnológico de la UNACHI.			
	184-CN-03-CN38-01-2013	Identificación de componentes de organismos genéticamente modificados en cultivo de maíz, arroz y algunos productos importados en Panamá.			
	184-CN-03-CN38-02-2013	Optimización de metodología para la identificación de genes codificantes de proteínas asociadas a la resistencia contra patógenos en variedades de frijol de palo.			
	184-CN-03-CN38-03-2015	Obtención y evaluación de controlador de insectos generados a partir de proteínas inhibidoras de proteasa del frijol.			
Dra. Aracelly vega	187-205-100-2016-32-01	Determinación de la contaminación por micotoxinas en granos de maíz, arroz y frijoles, almacenados en silos de la provincia de Chiriquí, para establecer un servicio de análisis en apoyo a productores de granos de Panamá.	Facultad de Ciencias Naturales y Exacta	Doctorado	<b>DCRG TOTAL</b>
	184-CN-03-5193-03-2011	Determinación de los niveles de Ocratoxina A (OTA) y aflatoxinas, en granos de granos de café orgánico Post-Cosecha en la provincia de Chiriquí y comarca Ngobe-Buglé para generar un servicio tecnológico de análisis a los productores de café de estas áreas.			
	187-205-000-2018-146-01	Propiedades físico-químicas y organolépticas del café y su relación con la variedad, condiciones ambientales de cultivo, procesado y preparación de la bebida.			
Dr. Rolando Caballero	187-210-000-2021-168-01	Comportamiento del SARS COVID 19 a un año de inicio de la pandemia en el Hospital Rafael Hernández en David, Chiriquí, Panamá.	Medicina	Doctorado	12
Dra. Ariadna Batista	187-205-200-2017-125-01	Producción de grandes cantidades de diatomas en fotobiorreactores para su empleo, en el cultivo de camarones y peces en acuicultura.	Ciencias Naturales y Exactas	Doctorado	9

## La Dirección de Posgrado, Extensión y Divulgación Científica

En el periodo 2024, se inscribieron 53 anteproyectos de tesis, de igual manera se tramitaron 35 tesis, distribuidas en 21 tesis de maestría y 12 tesis de doctorado.

Con respecto a las organizaciones docentes en lo que va del año, se han tramitado 539.

Sobre la continuidad o creación de nuevos programas de posgrados, que ofrece la UNACHI hasta la fecha, nos permitimos detallar lo siguiente:



A través de los convenios vigentes se logra desarrollar actividades en el área académica, de extensión e investigación de las cuales podemos mencionar los siguientes:

- Prácticas profesionales
- Servicio social universitario
- Pasantías
- Educación continua,
- Extensión e investigación, en proyectos de desarrollo humano, científico, sostenible, de cooperación y otros.
- Prácticas clínicas para los estudiantes de las facultades de ciencias de la salud: Medicina, Radiología, Emergencias Médicas, Enfermería, Tecnología Médica, Nutrición, entre otras.

- Realización de investigaciones científico-técnicas
- Cursos, conferencias, congresos, simposios, diplomados y programas de formación y actualización de personal
- Implementación de propuestas académicas y/o tecnológicas con acreditación conjunta.
- Espacio semanal de treinta (30) minutos para la transmisión de un programa radial dirigido a la promoción de los proyectos de investigación, programas académicos y proyección comunitaria en SERTV.
- Proyectos de servicio social en auditoría social en los proyectos en ejecución de los gobiernos locales, especialmente en las disciplinas de contabilidad, economía, finanzas, arquitectura, derecho y otras carreras afines.
- Programas que contribuyen a la formación integral del servidor público.
- Programas y proyectos para el fortalecimiento del recurso humano, con respecto a la administración pública.

La Dirección Ejecutiva Interinstitucional cuenta con cuarenta y cinco convenios vigentes con instituciones públicas y empresas privadas que permiten desarrollar actividades académicas, de extensión e investigación.

**La Universidad Autónoma de Chiriquí**, a través de la Dirección Ejecutiva Interinstitucional ha formalizado con refrendo por la Contraloría General, tres (3) alianzas estratégicas con instituciones privadas y ocho (8) alianzas con instituciones del sector público a nivel nacional.

Además, mantiene en trámite, con aprobación del Consejo Académico, los siguientes convenios:

No.	Nombre de la Institución	Aprobación en el consejo
1.	Adenda No. 1 Al convenio General con el Patronato del Hospital Materno Infantil José Domingo de Obaldía.	Consejo Académico No. 9-2024.
2.	Convenio Marco con la Contraloría General de la República.	Aprobado en el Consejo Académico No. 13-2024.
3.	Convenio con la empresa Barriles S. A	Consejo Académico No.10-2024.
4.	Centro de Innovación en Ciencias Espaciales de Panamá.	
5.	Energía Natural S. A	Consejo Académico No.2-2024.
6.	Interfuerza, INC. S. A	
7.	Instituto Panameño Deportes	
8.	Fundación Universitaria Iberoamericana	Consejo Académico No. 4-2024.
9.	Centro de Competitividad de la Región Occidental.	Consejo Académico No.14-2024.
10.	Fundación Panamá Líder	Consejo Académico No.14-2024.

La Universidad Autónoma de Chiriquí contribuyó al mejoramiento de las competencias de veintisiete (27) profesionales en el área de las ciencias de la salud a nivel nacional, medianet el otorgamiento de descuentos amparados en convenios nacionales, en diversas ofertas académicas de programas de postgrado.

Detallamos los siguientes convenios y acuerdos aprobados en 2024.

- Hospital Chiriquí
- Fundación Ciencia y Biodiversidad
- Convenio Marco de Contraloría General de la República
- Autoridad de Turismo de Panamá
- Tribunal Administrativo Tributario
- Ministerio de Gobierno
- Acuerdo de Cooperación de Infoplazas AIP
- Fiscalía General Electoral
- Caja del Seguro Social
- Acuerdo Específico con la Contraloría para la realización de auditoría social a los proyectos en ejecución de los gobiernos locales.

## Vicerrectoría Administrativa

Dra. Rosa A. Moreno  
Vicerrectora Administrativa

### Dirección Administrativa

La Dirección Administrativa, como unidad transversal dentro de la Vicerrectoría Administrativa, gestiona la parte administrativa y financiera que solicitan todas las unidades académicas y administrativas. Asimismo, se encarga de garantizar la eficiencia, eficacia y efectividad en el manejo de los recursos físicos y financieros de la entidad, en conformidad con las disposiciones legales vigentes. Para este año se realizaron las siguientes actividades en conjunto con el Despacho de la Vicerrectoría Administrativa:

Servicios Tramitados	En colaboración con
- Póliza de seguro contra accidentes personales	- Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles
- Póliza de responsabilidad contra reclamaciones a terceros en prácticas hospitalarias	- Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles
- Póliza de responsabilidad civil anual	- Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles
- Póliza anual de accidentes personales	- Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles
- Póliza de responsabilidad contra reclamaciones a terceros en prácticas hospitalarias	- Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles
- Tramitación de solicitudes de cajas menudas	- Cafetería, Dpto. de Tesorería y CRUBA
- Pago de los servicios básicos necesarios para el funcionamiento de la institución (agua, luz, internet, teléfono y recolección de desechos comunes)	- Dpto. de Tesorería
- Tramitación de apoyos económicos tanto a estudiantes de grupos estudiantiles como a estudiantes regulares	- VAE/Dpto. de Tesorería
- Tramitación de solicitudes como: seguro de flota vehicular, el mantenimiento y el servicio de combustible para la flota vehicular. Igualmente, se realizaron las gestiones para el mantenimiento de los acondicionadores de aire de todas las unidades.	- Dirección de Servicios Administrativos
- Gestión de diversos insumos	- Cafeterías Institucionales
- Tramitación de los gastos requeridos para las graduaciones de las diversas facultades	- Dir. de Protocolo
- Gestión del pago a CONEAUPA, de las diferentes carreras del proceso de acreditación universitaria	- DEADES

Servicios Tramitados	En colaboración con
- Se realizaron las gestiones para la tramitación de insumos para la participación de la UNACHI en la Feria Internacional de David.	- Dirección de Relaciones Públicas
- Adquisición de insumos varios para impresiones	- Dirección de Imprenta Universitaria
- Se gestionó el suministro e instalación de la fibra óptica desde la oficina de DETIC hasta la Facultad de Medicina, compra de cables de red y puntos de acceso para toda la Universidad.	- Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación
- Tramitación oportuna de todos los contratos de servicios especiales de los docentes de los diferentes programas de postgrado de la UNACHI.	- Recursos Humanos y Dpto. de Tesorería
- Se gestionaron los gastos necesarios para las elecciones de los decanos y directores de centros.	- Tribunal Superior de Elecciones de UNACHI
- Se tramitó la compra de un gran inventario de tóner, tintas, páginas y útiles de oficina, para mantener, mediante despacho interno, a todas las unidades surtidas con los insumos necesarios para su operatividad.	- Departamento de Almacén
- Tramitación de diversas anualidades a organismos nacionales e internacionales de los cuales la universidad forma parte, como el CSUCA, Superintendencia de Seguros y reaseguros.	- Rectoría
- Tramitación de suscripción de bibliotecas virtuales	- Vicerrectoría Académica
- Gestión de los fondos de la autoridad de los servicios para adquisición de equipo y mobiliario	- Facultad de Comunicación Social
- Se coordinó los gastos provenientes de la participación de la UNACHI en el XXII Festival Interuniversitario Centroamericano de Cultura y Arte FICCUA	- Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles
- Gestión para el IV Congreso Internacional de Educación Superior.	- Facultad de Ciencias de la Educación
- Se tramitó el pago requerido para los servicios prestados por la Contraloría General de la República en la UNACHI.	- Dpto. de Contabilidad

### Dirección de Finanzas

#### Departamento de Tesorería

Dentro de las actividades realizadas durante el 2024, se encuentran las siguientes recaudaciones de ingresos en las Cajas de la UNACHI:

Campus Central	B/. 3,821,807.31
Extensión de Boquete	326,208.45
CRUBA	248,811.05
CRUCHIO	326,540.65
CRUTA	284,851.95

Subsede Llano Ñopo	27,786.50
Subsede de Soloy	858.00
Subsede Aserrío	2,236.00
Subsede Rio Sereno	29,561.00
<b>TOTAL</b>	<b>B/. 5,068,660.91</b>

- Se tramitaron **31** subsidios para estudiantes y administrativos a través de la Dirección de Investigación y Posgrado de la Vicerrectoría de Investigación y Posgrado por un monto de **B/. 100,000.00**.

- Se tramitaron **705** viáticos a funcionarios, por un monto de **B/. 100,218.00**.

- Se procesaron **2,590** cheques, incluyendo apoyos económicos a estudiantes, viáticos y pagos a proveedores por un valor de **B/. 14,819,196.03**.

- Se tramitaron **586** apoyos económicos a estudiantes por un valor de **B/. 92,757.16**.

- Se tramitaron **680** contratos por servicios profesionales por un valor de **B/. 414,452.00**.

- Emitieron **15,856** de Paz y Salvo a los 3 estamentos universitarios.

- Se atendieron **exoneraciones** a estudiantes de licenciatura y programas de posgrado, maestría y doctorado gestionadas de la siguiente manera:

- **320** a estudiantes Sigma Lambda por un monto de **B/. 15,435.00**.

- **52** por convenios con instituciones por un monto de **B/. 8,125.45**.

- **646** exoneraciones por pronto pago a estudiantes por un monto de **B/. 19,557.50**.

- **44** por créditos por resolución por un valor de **B/. 13,700.00**.



- Se logró la instalación de equipos y el cobro de matrícula a través de la conectividad del internet a la subsede de Aserrío y Llano Ñopo los días 10, 11 y 17 de agosto y se logró atender a **397** estudiantes de Llano Ñopo y **98** estudiantes de Aserrío en el periodo de matrícula del segundo semestre 2024.

### Departamento de Almacén

Las actividades realizadas para este periodo fueron las siguientes:

- Requisiciones procesadas (del nivel 2 al nivel 3) al 31/10/2024: 1,713.

- Recepciones de órdenes de compra: 200

- Despachos de órdenes de compra: 215

- Órdenes de compra por recibir: 12

### Departamento de Planillas y Descuentos

Esta sección de la se encarga de gestionar las siguientes actividades:

- Se emitieron 743 certificaciones para realizar Declaración de Renta en la DGI.

- Se generaron, aproximadamente, 1,005 cartas de trabaj para los docentes y administrativos de la institución.

- Se tramitó un total de 1,155 autorizaciones de descuentos.

- Se generaron 1,000 cheques correspondientes a 24 planillas de pago adicional, regular y acreedores y 62,000 talonarios correspondientes a 24 planillas de pago adicional, XIII mes regular y acreedores.

- Se generaron 20 vigencias expirada, 5 bonificación administrativa, 10 bonificación docentes y 15 de primas de antigüedad administrativa y 10 de prima de antigüedad docente.

- Pago directo a 5 beneficiarios mediante tarjeta testamentaria de colaboradores fallecidos.

- Confección de 11 cheques para la Caja de Seguro Social, de manera mensual, para los colaboradores.



- Confección de 50 certificaciones mensuales correspondientes al Fondo Complementario para administrativos.

- Se generan tres planillas de XIII mes según la nueva disposición de la Corte Suprema de Justicia.

- Se ingresaron al sistema de planillas 30 nuevos nombramientos de administrativos y docentes.

- Se pagaron 20 vigencias expiradas a docentes y administrativos.

- Se tramitaron 14 números de cuentas para entidades crediticias para pago a colaboradores.

- Se tramitaron 9 desgloses de salario para licencia por gravidez y 40 para licencia por vejez.

- Se confeccionan 24 ficheros de registros contables.

- Se imprimieron 52 desgloses: 40 para trámites de pensión por vejez y 12 para licencias por maternidad.

- Se gestionaron ocho licencias sin sueldo y diez licencias con sueldo para docentes y administrativos.

- Se emitieron 533 pagos por servicios profesionales a docentes.

### Departamento de Bienes Patrimoniales

Dentro de las labores realizadas durante el 2024, se encuentran las siguientes:

**1. Balance de Cuentas Activos Fijos:** Se generaron y remitieron los auxiliares, por afectaciones patrimoniales al Departamento de Contabilidad. Mensualmente, se realiza el balance de cuentas de activos fijos con el Departamento de Contabilidad. De esta manera, se actualiza el informe de depreciación que debe ser enviado al Ministerio de Economía y Finanzas por ambos departamentos.

**2. Registro y Compra de Activos:** El Departamento de Bienes Patrimoniales registró un total de **B/. 627,424.38** en cuentas de activos fijos que la Universidad ha comprado o recibido mediante órdenes de compra, Contratos y Donaciones.

**3. Limpiezas y descarte en el área de Mantenimiento:** Se efectuaron varias limpiezas de los predios de la Institución, con el afán de prevenir criaderos de mosquitos y posibles sitios para resguardo de otras alimañas. Y descarte de bienes activos. Esto se realizó en apego a las Normas y Procedimientos Internos y en conjunto con la Dirección de Auditoría Interna y el Departamento de Mantenimiento.

**4. Traspasos de Activos:** Se realizaron traspasos internos de activos dentro de la UNACHI a diferentes unidades administrativas, esto para dar el servicio a las unidades que solicitaban el traspaso de un bien a otra unidad, principalmente porque no utilizaban el activo.

**5. Proceso de Etiquetación de Activos:** Se ha logrado etiquetar con éxito más de 2000 activos fijos dentro de la UNACHI y las Extensiones Universitarias.

**6. Entrega de Informes al MEF y Contraloría General de la República:** Se realizó la depreciación según códigos de gastos de todos los activos de la UNACHI.

y se presentó en un informe semestral al Ministerio de Economía y Finanzas y a la Contraloría, mediante correo electrónico y de forma física en las oficinas ubicadas en David, Chiriquí.

**7. Descartes de Activos Fijos:** Se realizó el descarte de más de 300 activos fijos, incluyendo equipos tecnológicos, mobiliario de oficinas y equipos de refrigeración.

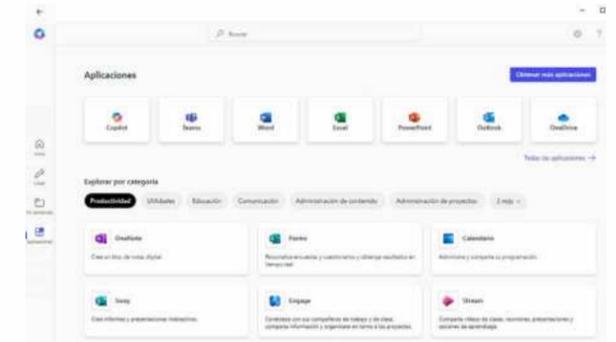
**8. Otras Labores:** Se realizaron verificaciones diarias de equipos, traspasos de equipos y otros informes periódicos a solicitud de las instancias relacionadas con el departamento. Se logró adquirir una etiquetadora manual de impresión térmica para etiquetar los activos que, por alguna razón, no cuentan con la identificación necesaria de número de inventario.

### Departamento de Compras

Durante el año 2024 se realizó las siguientes actividades:

- Servicio de Póliza de Responsabilidad Civil Estudiantil de la Universidad Autónoma de Chiriquí para el año 2024.
- Proyecto para la adquisición de una nube (cloud) para la plataforma CMS institucional (Moodle).
- Mantenimiento de pintura del gimnasio de la UNACHI.
- Correo institucional: licenciamiento anual Office 365 A3 Faculty para 1,250 usuarios (cada usuario debe dar 40 cuentas extra).
- Tercera fase de comunicación social de la UNACHI.
- Adecuación de entradas principales para seguridad de vigilancia de la UNACHI.
- Equipos y accesorios para estudio de radio y tv solicitado por la Fac. Comunicación Social de la UNACHI.
- Suministro e instalación de un liofilizador para el programa de Maestría en Ciencias Químicas, con énfasis en Inocuidad Alimentaria.

- Remodelación de los baños del Centro Infantil Universitario (CIU).
- Suministro e instalación del sistema de aire para el edificio de medicina de la UNACHI.
- Tercera fase del edificio de 6 aulas de la Facultad de Medicina.
- Adecuaciones del estudio de radio y televisión de la Facultad de Comunicación Social de la UNACHI.
- Suministro e instalación de luminarias solares para estacionamientos nuevos de la UNACHI.
- Computadora de edición de video para comunicación social de la UNACHI.
- Suministro de carnes (res y cerdo) y aves (pollo) destinadas a las cafeterías universitarias.
- Suministro e instalación de sistema de aire para el auditorio del parque científico de la UNACHI.
- Adecuación de sistema pluvial para el gimnasio de la UNACHI.
- Mantenimiento profundo de los generadores de la sede central y extensiones de la Universidad Autónoma de Chiriquí.



- Mantenimiento exterior del edificio del Parque Científico.
- Construcción de galera para los bienes patrimoniales de la UNACHI.
- Cambio de azulejos en los baños del gimnasio de la UNACHI.
- Construcción de módulo de baños de Música-UNACHI.
- Mantenimiento profundo del sistema de aire vrf del edificio de 18 aulas, cafetería de educación, edificio administrativo, edificio del parque científico de la UNACHI.
- Suministro e instalación de sistema de agua potable para el edificio de 18 aulas de la UNACHI.
- Construcción de marquesina para la entrada de los laboratorios de hongos de la UNACHI.

### Dirección de Tecnología de Información y Comunicación

Este año se ha realizado una importante inversión en nuevos equipos tecnológicos, lo cual ha contribuido a la modernización y mejora de la infraestructura tecnológica de la universidad. Estos recursos permiten tanto al personal como a los estudiantes acceder a herramientas actualizadas, facilitando sus actividades diarias y mejorando la eficiencia de los procesos universitarios. Las adquisiciones incluyen:

**Cloud para el Moodle Institucional:** Provisión de servicios de computación en

la nube para soportar la plataforma educativa institucional de la UNACHI.

**Renovación de la infraestructura de red wifi:** Mejoras en la red inalámbrica en las facultades de Empresas, Economía, Educación, Comunicación Social y Derecho.

**Puntos de acceso:** Reemplazo de 30 unidades de radios obsoletos para optimizar la conectividad.

**Materiales para mantenimiento preventivo y correctivo:** Equipos necesarios para el mantenimiento de toda la universidad, con vida útil hasta agotar existencias.

**Inspección Eléctrica:** Revisión del sistema eléctrico del cuarto de servidores para garantizar la seguridad y continuidad del servicio.

**Switches Core (Capa 3):** Instalados en cada facultad para una distribución más eficiente de la red y el ancho de banda.

**Materiales de redes:** Utilizados para trabajos de cableado y estructuración, mejorando la conectividad en la sede de David.

**Office 365:** Suite colaborativa que incluye correo institucional, Microsoft Office, Microsoft Teams, entre otras herramientas; licencia anual.

**Aumento de ancho de banda de 2 GB a 3 GB:** Mejora en la velocidad de internet en el campus central.



**Motor de base de datos SQL:** Implementado para soportar nuevos sistemas.

**Switch Capa 3:** Implementado como núcleo de la infraestructura de red.

**Dos firewalls PfSense:** Servidores para la gestión y control del contenido en la red institucional.

### Dirección de Servicios Administrativos

Este año, la UNACHI brindó un respaldo logístico al Tribunal Electoral con un importante respaldo logístico durante las actividades de la consulta popular (elecciones) del 5 de mayo de 2024. Para ello, la universidad puso a disposición del Tribunal los conductores y vehículos institucionales.

Se logró la adquisición de 3 buses nuevos, Mitsubishi Rosa, los cuales contribuirán a mejorar el servicio de transporte brindado a los estudiantes en las actividades académicas, deportivas, de investigación y extensión, y además, se gestionaron oportunamente los mantenimientos preventivos y correctivos de la flota vehicular, así como la recarga anual de los extintores de incendios que portan los vehículos y la Póliza de Seguro de la Flota Vehicular, correspondiente a la vigencia 2023 – 2024.

### Departamento de Mantenimiento

Durante el año 2024, hemos logrado avances significativos en la mejora de sus operaciones, la adquisición de equipos y la optimización de los recursos que también dan cumplimiento al Plan de Mejoramiento Institucional Ajustado a través del Proyecto N°18: **"Homologación de los planes y procesos de mantenimiento en todas las unidades académicas y administrativas, así como en el campus central, centros regionales, subsedes y extensiones universitarias"**, toda vez que las acciones emprendidas han contribuido no solo al mantenimiento y embellecimiento de la infraestructura universitaria, sino también a la creación de un ambiente laboral más organizado y colaborativo. Se realizan de manera permanente, actividades en cada una de nuestras secciones que son:

1. Mantenimiento de Áreas Verdes
2. Aseo General
3. Fontanería
4. Vidrios
5. Ebanistería
6. Albañilería
7. Electricidad
8. Pintura



### Dirección de Arquitectura e Ingeniería

A continuación, se presenta un resumen de la ejecución de los proyectos y actividades realizadas durante el 2024, los cuales fueron licitados y adjudicados a empresas contratistas que cumplieron con todos los requerimientos y con culminación al 100%:

- Tercera Fase del Edificio de 6 Aulas de Facultad de Medicina del UNACHI.
- Remodelación de los 4 Módulos de baños de la Facultad de Ciencias Naturales y Exactas de la UNACHI.
- Remodelación de los baños de la Facultad de Enfermería de la Sede Central de la UNACHI.
- Tercera Fase del auditorio de CRUBA de la UNACHI.
- Suministro e instalación de luminarias solares para estacionamientos.
- Suministro e Instalación del Sistema de Aire para el Auditorio del Parque Científico de la UNACHI.
- Galera para Contenedores de Basura de Servicios Ambientales de Chiriquí (SACH) de la UNACHI.
- Tercera Fase de Comunicación Social de la UNACHI.
- Adecuación de Entradas Principales para Seguridad de Vigilancia de la UNACHI.
- Adecuación de Sistema Pluvial para el Gimnasio de la UNACHI.
- Mantenimiento Profundo de los Generadores

de la Sede Central y Extensiones de la UNACHI.

### Clínica Médica General

Se atendió a estudiantes, docentes y administrativos hasta octubre de 2024, de la siguiente manera:

- Medicina general: 5,135
- Fisioterapia: 605
- Nutrición: 1,053
- Emergencias médicas: 991

**Total de atenciones: 7,784**

### Clínica Odontológica

En el 2024, la Clínica Odontológica, además de ofrecer sus servicios a los tres estamentos, participó en jornadas de capacitación dirigidas a los estudiantes de la Facultad de Enfermería y a los estudiantes del Centro Infantil Universitario. Atenciones realizadas:

• Enero	191
• Febrero	241
• Marzo	277
• Abril	186
• Mayo	192
• Junio	198
• Julio	201
• Agosto	320
• Septiembre	219
• Octubre	123
<b>Total</b>	<b>2,148</b>

### Departamento de Protección Universitaria

• Los vigilantes colaboraron con el orden y vigilancia durante los diversos actos de graduación realizados en la institución, ya que, durante el 2024, se ha llevado a cabo más de diez actos de graduación de las diferentes facultades, entre los meses de agosto, septiembre y octubre del presente año.

• Se ha participado en reuniones y capacitaciones organizadas por la Comisión Institucional.





de Gestión del Riesgo de Desastres y Cambio Climático y la Comisión de Salud Ocupacional para evaluar, analizar y proceder en las evaluaciones en caso de sismo. Adicionalmente, nuestro departamento ha brindado apoyo en la revisión de las estructuras de los edificios en los recorridos de nuestras unidades a diario.

## Dirección de Imprenta Universitaria

• Para el período 2024, se recibieron 224 solicitudes de servicios internos y externos y se han contabilizado ingresos por un monto de **B/. 48,508.96**. Entre los principales trabajos se encuentran: rotulación de flota vehicular y oficinas administrativas, diseño y arte, empastado y encuadernado, sublimación, impresiones y diseños de libros, revistas, volantes, certificados.

## Dirección de Cafeterías

La Dirección de Cafeterías, comprometida con el cumplimiento del Plan de Mejoramiento Institucional Ajustado, extendió el servicio de alimentación en las cafeterías universitarias, a partir del primer semestre 2024, brindando atención a la comunidad universitaria durante las tres jornadas (diurna, vespertina y nocturna), así como fines de semana, para dar respuesta a la

demanda de sus usuarios, principalmente, los estudiantes.

En cuanto a los servicios de alimentación ofrecidos por las cafeterías universitarias, se gestionó el **Programa de Alimentación** con la coordinación del Departamento de Bienestar Estudiantil de la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles, a través del cual se brindó alimentación gratuita a estudiantes de escasos recursos económicos y extrema pobreza o situación de vulnerabilidad, garantizando su permanencia en la institución.

Por otro lado, las cafeterías institucionales reflejaron un consumo total de **48,911** platos básicos, entre enero y octubre de 2024, los cuales fueron consumidos por los estudiantes a un precio mínimo que oscila entre B/. 0.75 y B/. 0.85, tal como se detalla a continuación:

Enero	84
Febrero	166
Marzo	1,513
Abril	6,429
Mayo	8,135
Junio	7,532
Julio	5,048
Agosto	5,617
Septiembre	8,127
Octubre	6,260
<b>Total</b>	<b>48,911</b>



el orden durante la visita de los pares internacionales.

## Dirección de Imprenta Universitaria

Informe general de los servicios ejecutados por la unidad administrativa, correspondiente al período de enero a octubre de 2023.

Se brindaron los siguientes servicios:

- Impresión Digital (Afiches, volantes, brochures, programas, tarjetas de visita, invitaciones, volantes, folletos plegables, etiquetas, papel membretado, calendarios, carpetas, pads, entre otros).
- Impresión en gran formato (banners, roll-ups, adhesivos, vinilo traslúcido, canvas, microperforado).
- Sublimación (Tazas, llaveros, platos, placas de reconocimiento, textiles, souvenirs).

A continuación, se presenta un consolidado mensual del monto de las solicitudes:

- Enero: B/. 7,846.10
- Febrero: 4,870.75
- Marzo: 6,643.70
- Abril: 17,379.95
- Mayo: 2,777.25
- Junio: 31.00
- Julio: 760.60
- Agosto: 3,430.50
- Septiembre: 844.00
- Octubre: 1,295.00
- Total: B/. 45,878.85

## Dirección de Cafeterías

La Dirección de Cafeterías ofreció durante el 2023 el servicio de alimentación en las siguientes cafeterías: la Cafetería Central, la Facultad de Ciencias de la Educación y la Facultad de Ciencias Naturales y Exactas.

Dentro de las labores más relevantes realizadas durante este período se encuentran:

- Adecuación de la estructura funcional de las cafeterías.
- Mejoramiento de la infraestructura de cada una de las cafeterías.
- Se llevaron a cabo dos jornadas de sensibilización sobre las políticas y el reglamento de cafetería, así como las buenas prácticas de higiene y manipulación de alimentos.
- Colaboración con docentes y estudiantes de la Licenciatura de Tecnología de los Alimentos para la ejecución de proyectos de servicio social en las cafeterías.
- Ejecución y seguimiento del proyecto 'Reapertura de las Cafeterías Institucionales', como parte del Plan de Mejora Institucional presentado a CONEAUPA.
- Se reforzó el sistema de video vigilancia en la Cafetería Central y en la Cafetería de la Facultad de Ciencias Naturales y Exactas, con la adquisición de nuevos equipos para el monitoreo y seguridad de los equipos, así como garantizar el buen funcionamiento de los mismos y el adecuado control de los suministros.
- Se aplicó una encuesta de satisfacción a los usuarios de las cafeterías universitarias.



## Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles

**Dra. Oida Cano**  
Vicerrectora de Asuntos Estudiantiles

La Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles (VAE) de la Universidad Autónoma de Chiriquí (UNACHI) se enfoca en la promoción de la equidad, la inclusión y el bienestar integral de la comunidad estudiantil. La VAE asegura que todos los estudiantes, independientemente de sus capacidades o circunstancias, tengan acceso a una educación inclusiva y de calidad y a los recursos necesarios para alcanzar su máximo potencial. Además, esta vicerrectoría fortalece al estudiante desde el proceso de admisión hasta la culminación de la formación académica, estableciendo un sistema organizativo y de seguimiento que promueve el bienestar integral de la comunidad estudiantil. Con los programas que fomenta la VAE, se vincula el apoyo emocional, social, físico y académico mediante servicios que garantizan la accesibilidad y la igualdad de oportunidades, con especial atención a aquellos con discapacidades, mediante ajustes en infraestructura, tecnología, y procesos académicos y administrativos.

Otro aspecto importante de la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles es el apoyo y la promoción de actividades deportivas como un componente esencial para el desarrollo físico y emocional de los estudiantes. Se fomenta un ambiente que reduce la deserción y el fracaso académico, mejorando la experiencia universitaria al integrar actividades recreativas, deportivas y de salud emocional como parte fundamental de la vida estudiantil. Adicionalmente, otro programa importante de la VAE es la incorporación de recursos



educativos para el aprendizaje del inglés como competencia clave, fortaleciendo el bilingüismo en el proceso de enseñanza-aprendizaje. Para asegurar el cuidado integral de los estudiantes, se fortalece su crecimiento académico con el seguro contra accidentes y el seguro de responsabilidad estudiantil, cuyo enfoque integral contribuye al éxito académico y profesional de los estudiantes, asegurando que cada estudiante alcance su máximo potencial en un ambiente propicio para el aprendizaje, la salud integral, y el crecimiento personal. Para ello, la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles está compuesta por las diferentes direcciones: Dirección Administrativa, Dirección de Bienestar Estudiantil, Dirección de Deportes, Dirección de Cultura, Dirección de Actividades Estudiantiles, Dirección de Equiparación de Oportunidades, y la Dirección de Mediación y Conciliación Estudiantil.

En el presente informe se resumen los principales logros y actividades desarrollados por la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles durante el año 2024, el cual se ha logrado gracias al trabajo en equipo con todas las direcciones adscritas a la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles y con todos los colaboradores

de estas direcciones. Todas las actividades plasmadas en este informe se han desarrollado con responsabilidad, esmero, dedicación y trabajo colaborativo.

**Objetivos y Actividades:** A lo largo de este período, se han alcanzado los objetivos planteados, implementando estrategias clave para el beneficio de nuestros estudiantes. A continuación, se detallan las iniciativas más relevantes:

### 1. Atención a Solicitudes de todas las unidades académicas.

**2. Programas de Apoyo Estudiantil:** Se otorgaron exoneraciones de matrícula en el primer y segundo semestre a 8,336 estudiantes de escasos recursos. Además, se reforzaron los programas de apoyo económico a estudiantes en situación de vulnerabilidad, beneficiando a más de 500 estudiantes mediante apoyos económicos, según los diferentes programas aprobados en el reglamento entre los cuales se encuentran transporte (TUDSA), alimentación, movilidad, alojamiento, adquisición de lentes, medicamentos, equipos tecnológicos, libros, impresión de tesis y uniformes de práctica profesional.

### 3. Colaboración con Direcciones Adscritas:

- Se ha establecido una colaboración estratégica con las Direcciones de Deportes, Bienestar Estudiantil, Administración, Equiparación de Oportunidades, Mediación y Conciliación y Cultura para coordinar los recursos y servicios necesarios para el bienestar estudiantil.
- Se han sostenido reuniones de trabajo con las Direcciones para fortalecer y mejorar las iniciativas y servicios ofrecidos a los estudiantes.
- Se desarrolló el Plan Estratégico

Institucional 2023-2028, y se está elaborando el Plan de Desarrollo Institucional. Además, se ha trabajado con todas las Direcciones el informe del Plan de Mejoramiento Institucional Ajustado, de acuerdo con los proyectos planteados en el marco de la Reacreditación Institucional.

• Se incrementó la satisfacción estudiantil; se implementaron procedimientos más eficientes y simplificados para la gestión de trámites, permitiendo a los estudiantes realizar sus solicitudes de manera ágil y directa; Se mantuvo una comunicación fluida con los estudiantes, manteniéndolos informados sobre las decisiones tomadas y los recursos disponibles; Se intensificaron los programas de acompañamiento para brindar apoyo a los estudiantes ante los retos derivados de esta situación; se desarrollaron programas de internacionalización y pasantías, beneficiando a 26 estudiantes de diferentes facultades que participaron en una pasantía en Italia, gracias a una beca otorgada por el IFARHU, del 7 al 16 de julio de 2024.

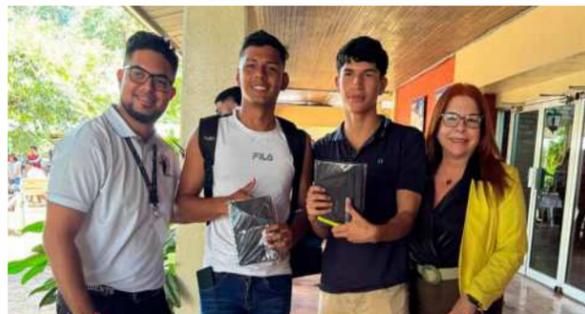
**Observación:** Se desarrolló la bienvenida a los estudiantes para el primer semestre 2024, con el apoyo de todas las direcciones: recibimiento en las jornadas matutinas, vespertinas y nocturnas.

- Presentaciones artísticas y culturales.
- Dinámicas y premios sorpresas para los participantes.



## Actividades nacionales e internacionales con la participación de la Vicerrectora de Asuntos Estudiantiles.

- Participación a la Cena de Bienvenida a S.E. Xu Xueyan, Embajadora de la República Popular de China, organizado por la Asociación China, Capítulo de Chiriquí.
- En representación de la UNACHI y el Consejo de Rectores de Panamá, participación en la Primera Jornada de la Conferencia Regional de Educación Superior CRES+5 realizada en Brasilia, Brasil.
- Participación en la Sesión Ordinaria del Consejo Regional de Vida Estudiantil (CONREVE-CSUCA) realizada en la ciudad de Panamá.
- Participación virtual en Honduras-2024 para la realización del Primer Congreso Pre-JUDUCA 2025. Honduras.
- Participación virtual 51ª sesión ordinaria del Consejo Regional de Vida Estudiantil, Honduras.
- Participación virtual en la Entrega del Premio Regional a la Excelencia Académica Rubén Darío 2024 en Honduras.
- Entrega de Souvenirs a estudiantes Campaña de la Cinta Rosada y Celeste a estudiantes de las tres jornadas.
- Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles realizó la entrega de 1,276 pañales al Club de Leones de David, contribuyendo a las necesidades de los niños que reciben atención en los Centros de Atención Hospitalaria.
- La VAE en conjunto con la Fundación



Panamá Lidera y la Maxwell Leadership Foundation, organizó mesas de transformación, proporcionando a los estudiantes herramientas prácticas y teóricas para fomentar el desarrollo personal y profesional en todas las facultades, centros regionales y extensiones universitarias de la UNACHI.

- Participación en “Explora Conecta” de la Rueda de Negocios de la Cámara de Comercio.
- Participación en la II Reunión del Proyecto “Fortalecimiento de la Extensión en el Ecosistema Social de las Universidades en Centroamérica (FUESE) que se desarrolla a través de la convocatoria Erasmus + Capacity Building de la Comisión Europea, realizado en UDELAS- Ciudad de Panamá, proyecto de la Unión Europea liderado por UDELAS, del cual la UNACHI forma parte.
- Se entregó reconocimiento “Premio Rubén Darío” al estudiante Angel Miranda de la Facultad de Administración Pública como estudiante de mayor índice académico de parte de Sistema Regional de Vida Estudiantil (SIREVE) del Consejo Superior Universitario Centroamericano CSUCA.
- Participación en la II Reunión del Proyecto “Fortalecimiento de la Extensión en el Ecosistema Social de las Universidades en Centroamérica (FUESE) que se desarrolla a través de la convocatoria Erasmus + Capacity Building de la Comisión Europea, realizada en la Universidad de El Salvador, San Salvador.

## Informe del Coordinador Administrativo y Financiero

**Dirigido por: Lcdo. Iván Serracín**

En 2024, la Coordinación Administrativa y Financiera de la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles enfocó sus esfuerzos en fortalecer los servicios, alianzas y recursos que contribuyen al bienestar de la comunidad

universitaria. A través de estrategias innovadoras, una mayor eficiencia operativa y comunicación efectiva, se lograron avances significativos alineados a las necesidades y expectativas del estudiantado.

## Principales Acciones y Resultados

- Optimización de funciones y procesos administrativos.
- Modernización de la imagen institucional.
- Giras de Servicios Estudiantiles por personal de la VAE según dirección: Bienestar Estudiantil, MasterMind, Seguro Estudiantil, Brigadas, Deporte, D.E.O., etc.
- Alianzas estratégicas con comercios para ofrecer descuentos a los estudiantes mediante el carnet universitario.
- Comunicación Institucional y Redes Sociales para la divulgación de los servicios y actividades realizadas.

En el año 2024, la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles reafirmó su compromiso con el desarrollo integral y el bienestar de la comunidad universitaria a través de logros significativos en diversas áreas. Se optimizaron procesos administrativos, se renovó la imagen institucional, se fortalecieron alianzas estratégicas y se acercaron los servicios a los estudiantes mediante giras y actividades específicas. En el ámbito cultural se organizaron festivales, talleres y exposiciones que fomentaron la participación estudiantil, mientras que en el ámbito deportivo se incentivó el bienestar físico y emocional mediante torneos y entrenamientos. El aprendizaje del inglés fue prioridad para la internacionalización, desarrollando programas que preparan a los estudiantes para oportunidades académicas y laborales. Además, los programas de voluntariado de brigadas de emergencia reflejaron el compromiso solidario de los estudiantes y las evaluaciones sociales permitieron identificar

y atender a los más vulnerables, reduciendo desigualdades. La expansión de servicios de orientación, apoyo psicológico, gestión de ayudas estudiantiles, junto con iniciativas de inclusión y liderazgo, garantizaron una educación equitativa. Este balance refleja una Vicerrectoría comprometida con la excelencia e innovación, sentando bases sólidas para futuros desafíos.

## Dirección Administrativa

**Directora: Licenciada Wendy I. Basich G.** La Dirección Administrativa, coordina las necesidades y actividades de las diferentes direcciones, se ocupa de gestionar estas necesidades a través del sistema universitario, tales como requisiciones por unidad, coordinación con el Departamento de Mantenimiento Institucional y DETIC para el mantenimiento de las instalaciones y del equipo de la VAE, entre otras funciones, todas estas solicitadas aprobadas por la Vicerrectora de Asuntos Estudiantiles.

A continuación se realiza un desglose de los departamentos o secciones de la VAE.

## Masterminds English Program

**Personal a cargo:** Lic. Antony González, Lic. Luis Blas González, Lic. Romany Macre, Lic. Luis De Gracia

English Discoveries es una plataforma diseñada para ofrecer cursos virtuales de inglés para enriquecer las competencias de los estudiantes de la Universidad para que tengan mayor oportunidad en el campo laboral una vez culminen sus estudios universitarios. Esta plataforma es un requisito de egreso para todos los estudiantes y es administrada por la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles culminen sus estudios universitarios. Esta plataforma es un requisito de egreso para todos los estudiantes y es administrado por

la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles, junto con el personal a cargo. Se activaron las licencias de los estudiantes, se tramitaron certificados y se realizaron consultas individualizadas. Se realizaron visitas a los salones en apoyo a los estudiantes.

## Brigadas de Emergencias

### Coordinada por la Licda. Adela Castillo

Las Brigadas de Emergencia están dirigidas por la Vicerrectora de Asuntos Estudiantiles y la Dirección Administrativa colabora con los aspectos administrativos de solicitud de recursos que se requieren. La universidad ha implementado un análisis multifactorial de riesgos, fortaleciendo alianzas estratégicas con entidades como la Policía Nacional, Bomberos, Cruz Roja y SINAPROC, además del voluntariado estudiantil de brigadas de emergencias de la VAE, para identificar y mitigar amenazas. Las Brigadas de emergencia de la VAE realiza inspecciones continuas y entrenamientos prácticos en rescate, primeros auxilios y manejo de emergencias, promoviendo una cultura de prevención y resiliencia institucional, brindando servicios a entidades públicas y privadas según solicitudes. Asimismo, se desarrolló un plan de capacitación 2024 enfocado en riesgos, primeros auxilios psicológicos y atención a personas con discapacidad.

La universidad también colabora con empresas privadas, instituciones públicas y redes como REDULAC, para ofrecer capacitaciones en el manejo de emergencias y seguridad, además de campañas educativas internas y externas para reforzar la preparación ante desastres.

## Seguro Estudiantil

### Coordinado por la Licenciada Elsa Guerra

El seguro estudiantil es gestionado

directamente por la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles, en todas sus actividades, tales como licitación, procesos, atención a estudiantes, comunicación con las empresas aseguradoras, coordinación de giras para la designación del seguro de accidentes en conjunto con la Vicerrectoría Administrativa y las diferentes unidades académicas, coordinación con las carreras de salud para las rotaciones en los hospitales, certificaciones para prácticas profesionales, de acuerdo con las solicitudes.

### Pólizas contratadas y sus servicios:

#### 1. Póliza contra accidentes personales estudiantil,

que ofrece cobertura a toda la población estudiantil contra lesiones accidentales en las instalaciones universitarias, viajando hacia y desde la universidad, en actividades supervisadas por la institución educativa de nivel superior, en clases presenciales, semi presencial y en caso de existir la modalidad virtual.

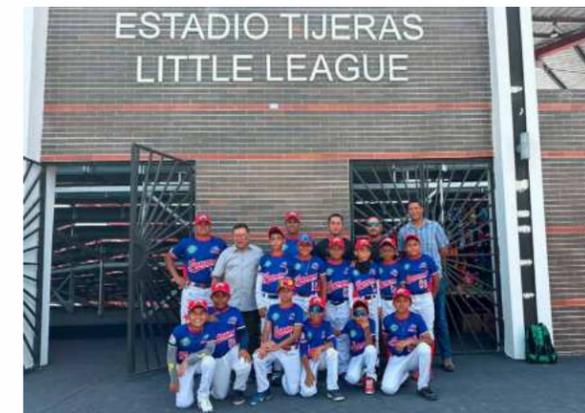
#### 2. Póliza de responsabilidad civil,

mantiene la cobertura por mala práctica en las funciones realizadas por los estudiantes de las Facultades de Ciencias Naturales, medicina y Enfermería, que asisten a las instalaciones de la Caja de Seguro Social.

*Nota: La póliza de responsabilidad civil se mantiene la siniestralidad en cero en el período actual.*

### Datos importantes:

- Se desarrollaron 659 prácticas profesionales en el año, para los cuales se entregó las certificaciones correspondientes.
- Se desarrollaron 108 giras, en los cuales los estudiantes participantes de estas giras por facultad, centro regional, extensión universitaria, sedes y subsedes, se activó el seguro contra accidentes para ellos.



## Dirección de Equiparación de Oportunidades

### Director: Magister Franklin Pineda

En 2024, se realizaron diversas gestiones en apoyo a estudiantes con discapacidad, beneficiando a 800 estudiantes mediante la 'Inducción a la Vida Universitaria' y brindando 507 atenciones psicológicas, vocacionales y sociales, además de otorgar exoneraciones de matrícula a 238 estudiantes. Se capacitó a 20 docentes en ajustes razonables, se realizaron dos reuniones con autoridades académicas para abordar casos específicos y se promovieron actividades inclusivas, como el Diplomado en Lengua de Señas Panameña y el Taller 'Triada del Autismo'. También se llevaron a cabo visitas domiciliarias, programas de radio inclusivos, stands de promoción de la salud mental y servicios universitarios, y se brindó apoyo a investigaciones postdoctorales e interpretación en lengua de señas en actividades institucionales, reforzando el compromiso con la inclusión educativa y la equidad reforzando el compromiso con la inclusión educativa, la equidad y el acceso universal.

## Dirección de Deporte

### Director: Magister Nicomedes Aizpurúa

En 2024 se desarrollaron diversas

actividades deportivas y recreativas en beneficio de estudiantes y la comunidad. En competencias escolares de Bocas del Toro y Chiriquí participaron 720 estudiantes en disciplinas como fútbol sala, baloncesto 3x3, karate, ajedrez, atletismo y voleibol. El programa "Verano Feliz" ofreció deportes y recreación para niños de 5 a 15 años, incluyendo actividades como 'Atletismo Infantil' y la Carrera Atlética Internacional a la Candelaria. Además, estudiantes de la UNACHI participaron en competencias internacionales y eventos organizados por la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles. También se realizaron torneos deportivos internos, juegos bufos, entrenamientos, y certámenes con otras universidades, con la participación de 2,500 estudiantes. Se brindó apoyo a clubes cívicos y municipalidades, beneficiando a unas 500 personas en total, reforzando el compromiso con la promoción de la actividad física y el bienestar en la comunidad educativa y local.

## Dirección de Actividades Estudiantiles

### Director: Licenciado Alejandro González

Se desarrolló el Seminario para el Éxito y Desarrollo Estudiantil 2024. Este seminario se desarrolló del lunes 27 de mayo al viernes 07 de junio de 2024 en el Auditorio Elsa Estela Real, de 8:00 a.m. a 12:15 p.m. Fue dirigido a estudiantes de primer año de todas las Facultades, Centros Regionales y Extensiones de la



Universidad Autónoma de Chiriquí. Los temas abordados durante este año fueron los siguientes:

- Procesos Académicos Estudiantiles y Métodos Alternos de Resolución de Conflictos.
- Trámites Universitarios de Secretaría General.
- Desarrollo Personal (Departamento de Psicología - Programa de Desarrollo Personal).
- Proceso de Ingreso, Desarrollo y Certificación de la Plataforma English Discoveries.
- Sistema Universitario – Aplicación y Manejo del Sistema Universitario.

El seminario contó con la participación de 1,317 estudiantes de primer año pertenecientes a las facultades de la sede. Los estudiantes de los Centros Regionales recibieron el seminario de manera virtual.

## **Dirección de Bienestar Estudiantil**

**Director: Licenciado Cesar González**

La Dirección de Bienestar Estudiantil está conformada por dos departamentos: Psicología y Trabajo Social.

## **Departamento de Psicología:**

El Departamento de Psicología atendió a 2,997 personas durante el primer semestre en diversas consultas psicológicas. Se ofrecieron 1,033 atenciones psicológicas individuales para tratar problemas como depresión, ansiedad y conflictos familiares, empleando enfoques como la terapia cognitivo-conductual. Además, se aplicaron 1,947 pruebas psicológicas en distintas facultades, incluyendo análisis clínico y listados de síntomas breves. En el segundo semestre, se brindaron 608 atenciones psicológicas adicionales, talleres de cuerdas, capacitaciones, y soporte a



recursos humanos. Entre las actividades relevantes destacan las jornadas de psicoeducación, un programa radial en salud mental y la compra de pruebas automatizadas como el MILLON IV, MACI y PAI, para la selección de perfiles en carreras específicas. La Feria de Salud Mental sobresalió como una iniciativa interdisciplinaria, involucrando a varias facultades y premiando a los mejores proyectos, con la Facultad de Arquitectura obteniendo el primer lugar. También se organizaron talleres, como el de "Introducción al Ámbito Laboral," y actividades recreativas como talleres de cuerdas.

## **Departamento de Trabajo Social**

La sección de Trabajo Social adscrita a la Dirección de Bienestar Estudiantil de la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantes, realiza evaluaciones socioeconómicas para diagnosticar a estudiantes con bajos recursos económicos, y de esta manera, brindarles apoyo económico según los diferentes programas que se ofrecen, tales como: Exoneración de Matrícula (Campus Central, Centros Regionales, Extensión y Subsedes), Programa de Alimentación, Programa de Carnet de Transporte (TUDSA)



Programas de Ayudas Económicas (Campus Central, Centros Regionales, Extensión y Subsedes), como movilización, hospedaje, adquisición de lentes, uniformes, equipo tecnológico y libros, correspondientes al I y II semestre de 2024.

## **Dirección de Mediación y Conciliación Estudiantil**

**Director: Licenciado David Valdés**

La Dirección de Mediación y Conciliación Estudiantil, adscrita a la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles y creada en 2023, brinda métodos alternativos para la resolución de conflictos entre estudiantes y docentes de la Universidad Autónoma de Chiriquí, mediante procesos de mediación y conciliación regulados en Panamá. En 2024, atendió 20 casos, fomentando acuerdos satisfactorios con el apoyo de mediadores, quienes también desempeñan funciones como abogados de la institución. Además, la Dirección desarrolló actividades de apoyo como elaboración de material didáctico y participación en seminarios de inducción para estudiantes, coordinación de datos para la Autoridad de Transparencia y programas de difusión en la radio universitaria para informar sobre sus servicios. Estas acciones fortalecen la

comunicación y la resolución efectiva de conflictos dentro de la comunidad universitaria.

## **Dirección de Cultura**

**Director: Licenciado Rubén Rodríguez**

La Dirección de Cultura de la UNACHI desarrolló una agenda dinámica y diversa en 2024, destacando su contribución al fortalecimiento del patrimonio cultural y artístico de la comunidad universitaria. El Conjunto de Proyecciones Folklóricas Elsa Estela Real participó en importantes eventos nacionales e internacionales, como el Festival Internacional de Folklore en España, el Festival Folklórico de la Panela, y la celebración de los 175 años de la provincia de Chiriquí, además de conmemorar su 45º aniversario con una exposición fotográfica. También lideró el VII Festival de la Etnia Negra, que incluyó bazares, presentaciones estudiantiles y el Reinado de Afrodescendientes, fomentando la diversidad cultural y celebrando las raíces de la región. Innovando en la promoción de la cultura, se lanzó el Festival Universitario de Rock, que integró a estudiantes en la organización y producción, fomentando el talento creativo y musical; fue organizado por la Licenciada Carmen Chen. Además, a través de la revista radial Enfoque Cultural,





se amplió el alcance de las actividades culturales, incorporando un enfoque reflexivo y contemporáneo. Estas iniciativas, junto con la participación en eventos institucionales y actividades artísticas, consolidaron la Dirección de Cultura como un pilar esencial en la preservación y difusión del patrimonio cultural universitario.

En resumen, la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles (VAE) de la Universidad Autónoma de Chiriquí ha demostrado, en 2024, un compromiso excepcional con el desarrollo integral de su comunidad estudiantil. A través de programas de apoyo económico, iniciativas inclusivas y servicios de orientación psicológica, se ha fortalecido la equidad y el acceso a la educación. Además, el impulso de actividades culturales, deportivas y de aprendizaje de idiomas como el inglés, y oportunidades internacionales han enriquecido la experiencia universitaria.

Estas acciones reflejan una gestión comprometida con la excelencia, orientada a garantizar el bienestar físico, emocional y académico de los estudiantes, fortaleciendo un entorno inclusivo que fomente el éxito personal y profesional.

## Vicerrectoría de Extensión Universitaria

Dr. Jorge López  
Vicerrector de Extensión Universitaria

La Vicerrectora de Extensión de la Universidad Autónoma de Chiriquí presenta su informe anual de actividades y proyectos que se han ejecutado durante el periodo 2024, donde se destaca el quehacer de la institución en su relación con la sociedad como función sustantiva y el interés por integrar las funciones académicas con el medio que nos rodea.

### **Integración de las funciones sustantivas de la Universidad - Sociedad - Estado**

Informe de actividades y buenas prácticas de Extensión Universitaria 2023-2024

1. Servicio Social Universitario y de Extensión Docente:

- Proyectos ejecutados: 128.
- Población beneficiada: 6,763.

2. Orquesta sinfónica, Coro "A Viva Voz", Proyección Folclórica (Revelación Musical, Grupo Ngäbe Käre y Grupo Danzas Chiriquí):

- Proyecciones Culturales: 84
- Población beneficiada: 44,470

3. De la Universidad Popular de Alanje (UNIPAL) y la Dirección de Graduados:

- Cursos y capacitaciones realizadas: 15
- Población beneficiada: 52,186

### **Actividades desarrolladas:**

- Participación en la Asamblea Regional del Sistema Centroamericano de Relación Universidad – Sociedad (SICAUS), realizada en la ciudad de Panamá del 25 al 28 de septiembre de 2024. El Dr. Jorge López, Vicerrector de Extensión, participó



en representación de la Universidad Autónoma de Chiriquí cuyo objetivo fue rendir informe de buenas prácticas realizadas en el año 2024 por parte de las universidades que integran el SICAUS.

- Nos reunimos con el profesor Gregorio González, Director de MI CULTURA para establecer estrategias de colaboración entre ambas instituciones para el desarrollo de actividades de proyectos culturales en la provincia de Chiriquí.

- La Vicerrectoría de Extensión realizó un acercamiento para desarrollar proyectos de capacitación con el Instituto de Investigación en Gestión Territorial, Riesgo y Cambio Climático (TERICC), representado por su directora, la Doctora Catalina Espinoza Vega.

- Se coordinó una reunión con la Dirección Ejecutiva Interinstitucional, a cargo de la Dra. Vielka Ureta, para analizar el uso de los convenios en los proyectos de extensión docente y servicio social universitario.

- Difusión del Plan Estratégico 2023-2028 grabación de un video organizado por la Dirección de Desarrollo Institucional, a cargo de la Dra. Nivia Gutiérrez.

• Los miércoles de cada semana se realiza reunión con los 6 Directores y coordinador de la Universidad Popular de Alanje (UNIPAL), perteneciente a la Vicerrectoría de Extensión para organizar todas las actividades que se realizan cada semana.

## **Dirección de Extensión Docente**

**Director: Mgtr. Arturo Domínguez**

La Dirección de Extensión Docente de la Vicerrectoría de Extensión se encarga de velar y canalizar de manera sistemática el esfuerzo de la universidad para vincular las actividades académicas e investigativas del sector docente con la sociedad. En el 2024 la Dirección de Extensión Docente lleva registrados entre unidades académicas y una unidad administrativa, con 51 proyectos ejecutados, de los cuales se obtuvo un total de 3,621 personas beneficiadas.

## **Dirección de Cultura**

**Director: Mgtr. Alexander Sánchez**

La Dirección de Cultura de la Vicerrectoría de Extensión estimula las competencias y capacidades artísticas del público en general, coordina retretas y conciertos musicales a nivel nacional e internacional, impulsando el nivel cultural de la universidad y promoviendo una cultura literaria en todas sus dimensiones.



Como proyecciones artísticas en este año se realizaron 84 presentaciones obteniendo un total de 44,470 personas beneficiadas.

Además, se realizaron 4 proyectos y programas los cuales detallamos:

- Formación de la Escuela Musical en el distrito de Renacimiento dirigido por la profesora Wanda Castillo, con 25 personas beneficiadas.
- “Programa Infante Juvenil de la Universidad Autónoma de Chiriquí en las instalaciones del Gimnasio Rolando Smith”, dirigido por el profesor Ovidio Castillo; 42 personas de la comunidad beneficiadas.
- Folclore y Cultura en el Centro Educativo Nuevo Amanecer, distrito de David (cantos folclóricos), dirigido por el profesor Arkel Gabriel; 34 niños beneficiados.
- “Club de Arte Escuela Nuevo Amanecer, David” enseñanza de dibujo y pintura, dirigido por el profesor Alexander Sánchez, beneficiando a un total de 15 niños.

## **Dirección de Educación Continua**

**Directora: Mgtr. Inés Esquivel**

La Dirección de Educación Continua es una unidad técnico-administrativa que forma parte de la estructura de la Vicerrectoría de Extensión. Fomenta programas de capacitación en conjunto con las diferentes unidades académicas y administrativas, así como con gremios y asociaciones estudiantiles que conforman la UNACH. Se encarga de brindar capacitaciones de calidad como las que detallamos a continuación:

- “Gestión Cooperativa: Estructura y Funciones de los Directivos”
- “Modistería Básica”
- “Manejo y Uso de Drones”



**Seminario “Manejo y uso de Drone”**

30 de septiembre al 05 de octubre de 2024

Campus Central / UNACH

Mixto

Costo de la preinscripción (16 al 20 de septiembre)  
educacioncontinuaviex@unachi.ac.pa  
evelyn.quiroz@unachi.ac.pa

Costo del seminario B/. 75.00

Modalidad: Virtual / Presencial

Duración: 40 horas

Depositar en la cuenta # 10000338685  
Nombre: Universidad Autónoma de Chiriquí / AIP  
Banco Nacional de Panamá  
Cuenta Corriente

Enviar comprobante de depósito al correo electrónico  
educacioncontinuaviex@unachi.ac.pa  
evelyn.quiroz@unachi.ac.pa

@viexunachi  
730-5300 - ext.1301  
www.unachi.ac.pa

Organizado por la Vicerrectoría de Extensión de la Universidad Autónoma de Chiriquí  
Dirección de Educación Continua

## **Dirección de Servicio Social Universitario (SSU)**

**Directora: Dra. Nuris Batista**

El Servicio Social Universitario en la Universidad Autónoma de Chiriquí fomenta y desarrolla en los estudiantes una conciencia de responsabilidad social reflexiva, crítica y constructiva frente a las problemáticas sociales. Esto se logra mediante la aplicación de los conocimientos adquiridos para beneficiar a los distintos sectores de la sociedad, a través de la presentación de un anteproyecto que se valida como proyecto para su ejecución, según la carrera que cursen.

Entre las diferentes unidades académicas

se han ejecutado un total de 77 proyectos, de los cuales han beneficiado a un total de 3,142 personas de la sociedad.

## **Dirección de Graduados**

**Director: Mgtr. Roderick Espinoza**

La Dirección de Graduados tiene como función desarrollar actividades de extensión para los graduados, además de fomentar alianzas estratégicas o convenios con instituciones públicas y privadas que permitan actualizar el perfil profesional de los graduados en diferentes disciplinas. Entre actividades, capacitaciones y encuentro dirigido a graduados durante el periodo 2024 participaron un total de 796 personas.

## **Universidad Popular de Alanje (UNIPAL)**

**Coordinador: Mgtr. Eric N. Serrano**

La Universidad Popular de Alanje (UNIPAL) fomenta y lleva a cabo cursos libres de educación continua para que las personas sin acceso a una universidad superior puedan participar y adquirir conocimientos, fomentando así el desarrollo social y económico en sus hogares, permitiendo que muchas inicien nuevos emprendimientos. Durante 2024, se realizó el curso 'Modistería Básica', con la participación de 25 personas del distrito de Boquerón.

## Dirección General de Planificación

Mgtr. Iris Fuentes  
Directora

A continuación, se detallan las actividades y proyectos ejecutados durante el periodo 2024, como parte de la gestión y los logros alcanzados por los diferentes departamentos que integran la Dirección General de Planificación.

### Departamento de Presupuesto

El Departamento de Presupuesto es responsable de coordinar el proceso de formulación presupuestaria institucional y dar seguimiento a la ejecución de los recursos asignados en el presupuesto anual.

Dentro de las actividades desarrolladas en el Departamento de Presupuesto, se detallan a continuación:

- Evaluación y seguimiento de los presupuestos de los diferentes programas de postgrado, maestrías, doctorados y profesorado de segunda enseñanza, remitidos por la Vicerrectoría de Investigación y Posgrado, y la Vicerrectoría Académica, respectivamente. Al mes de octubre se evaluaron los siguientes programas:

**Tabla No.1 Programas Evaluados 2024**

Programas de la Vic. de Inv. y Postgrado	Programas de la Vic. Académica	Total Programas Evaluados
72	9	81

Fuente: Departamento de Presupuesto

- Presentación del informe mensual de la ejecución presupuestaria de funcionamiento e inversión, remitido al Ministerio de Economía y Finanzas, la Comisión de Presupuesto de la

Asamblea Nacional, la Contraloría General de la República y el Ministerio de Educación.

- Elaboración de informes técnicos (Rendición de Cuentas, Memorias y otros) relativos a los procesos dentro del departamento durante el año.

- Elaboración del informe mensual de avance físico y financiero de los proyectos de inversión, remitido a la Comisión de Presupuesto de la Asamblea Nacional, la Dirección de Programación de Inversiones del Ministerio de Economía y Finanzas y la Oficina de Planificación Provincial del mismo ministerio.

- Asesoramiento técnico sobre evidencias para la Reacreditación de carreras, asignados al Departamento de Presupuesto.

- Asesoramiento y orientación a los enlaces de las diferentes unidades administrativas y académicas en la formulación de los Planes Operativos Anuales (POA), incluidos en el Anteproyecto de Presupuesto 2025.

- Modificaciones al presupuesto mediante ajustes en las partidas de la estructura programática, para atender necesidades surgidas en las metas presupuestarias del año.

**Tabla No.2 Modificaciones al Presupuesto 2024**

Traslados de Partida de Funcionamiento	Traslados de partida de Inversión	Redistribuciones de Partida	Total
13	6	15	34

Fuente: Departamento de Presupuesto

- Tramitación de acciones docentes (ajuste bienal, retiros voluntarios, reclasificaciones, antigüedades y ascensos), gestiones

relacionadas con acciones de colaboradores administrativos y el pago de vigencias expiradas.

- Gestión de solicitudes de bienes y servicios, contratos de obras, apoyos económicos, viáticos, cobros y otros documentos.

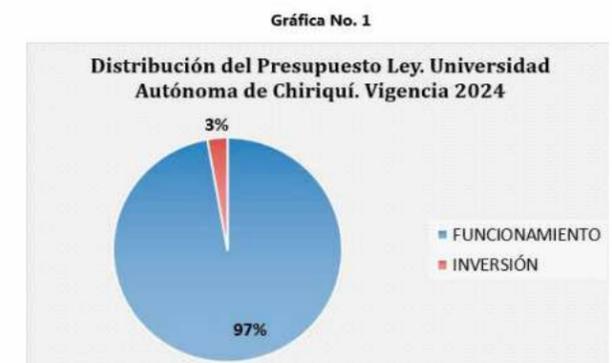
El presupuesto aprobado por el Ministerio de Economía y Finanzas fue de B/.106,076,054.00, con ajustes realizados durante el año, distribuyéndose de la siguiente manera:

**Tabla No.3 Distribución del Presupuesto Ley Universidad Autónoma de Chiriquí, Vigencia 2024**

Programa	Presupuesto Ley	Presupuesto Modificado
<b>FUNCIONAMIENTO</b>	<b>101,370,854.00</b>	<b>98,110,182.16</b>
Administración General	35,730,672.00	30,952,312.16
Educación Superior	64,884,201.00	66,377,779.00
Investigación	755,981.00	780,091.00
<b>INVERSION</b>	<b>4,705,200.00</b>	<b>2,852,778.86</b>
Construcción y Rehabilitación	1,010,000.00	1,858,982.91
Equipamiento	500,000.00	258,745.07
Investigación	3,195,200.00	735,050.88
<b>TOTAL</b>	<b>106,076,054.00</b>	<b>100,962,961.02</b>

Fuente: Presupuesto Ley de la UNACHI 2024

El presupuesto modificado de la Universidad Autónoma de Chiriquí para la vigencia 2024 incluye B/.98,110,182.16 para funcionamiento y B/.2,852,778.86 para inversión.



### Presupuesto de Funcionamiento

El presupuesto de funcionamiento para la vigencia fiscal 2024, con modificaciones corresponde a la suma de B/.98,110,182.16. En septiembre de 2024, se ejecutaron gastos de funcionamiento por B/.7,779,310.07. En el presupuesto de funcionamiento se registra una ejecución acumulada por B/.71,955,919.57, lo que representa una ejecución del 97 % con respecto al presupuesto asignado.

Las asignaciones en el presupuesto de funcionamiento permitieron atender las necesidades de la entidad en gastos operativos en servicios personales, no personales, materiales y suministros, equipos, inversiones financieras y transferencias corrientes.

### Presupuesto de Inversión

El presupuesto de inversión, con sus modificaciones, asciende a B/.2,852,778.86, destinado a actividades de construcción, rehabilitación, equipamiento y programas de investigación que promueven la cultura investigativa en la comunidad universitaria. Se ejecutó en el mes de septiembre un monto de B/.33,893.95

Al 30 de septiembre de 2024, el monto acumulado ejecutado asciende a B/.2,588,952.51, lo que representa un 90% del presupuesto modificado de inversión.

## Dirección de Gestión y Calidad

La Dirección de Gestión y Calidad, unidad técnica y especializada de la Dirección General de Planificación, promueve una cultura de evaluación y asegura la calidad en los procesos institucionales. Durante el período 2024, la dirección ha centrado sus esfuerzos en la implementación del Sistema de Gestión y Calidad de la UNACHI, dinamizando los procesos de autorregulación y evaluación, alineándolos con los estándares nacionales. A continuación, se presenta un resumen de las principales actividades y logros alcanzados durante el año:

Actividad	Descripción	Fecha	Responsable	Resultados
1. Presentación del reglamento de gestión de calidad	El Reglamento para la Gestión Integral de Calidad fue presentado ante el Consejo Académico y el Consejo General Universitario para su aprobación.	II semestre 2024.	Mgtr. Linneth Morales	Aprobación del reglamento en el Consejo Académico N° 8-2024 del 31 de mayo de 2024 y en el Consejo General Universitario N° 3-2024 del 21 de junio de 2024.
2. Elaboración de manuales	Se desarrollaron tres manuales: Políticas, Procedimientos, y Sistema de Gestión de Calidad.	Todo el año.	Mgtr. Maryelis Ibarra.	Manuales completados y presentados ante el Comité Técnico de Calidad.
3. Instructivo para presentación y elaboración de evidencia	Se elaboró el instructivo para la presentación y elaboración de evidencia del Plan de Mejoramiento Institucional Ajustado y el Plan de Mejoramiento Ajustado de Carrera.	II semestre 2024.	Mgtr. Linneth Morales- Mgtr. Maryelis Ibarra.	Instructivo aprobado y distribuido a las comisiones.
4. Asesoría a comisiones de carreras	Se brindó orientación a las comisiones de las carreras de Psicología, Enfermería y Tecnología Médica para ajustar sus planes de mejoramiento.	Todo el año	Mgtr. Linneth Morales – Mgtr. Tamara Castillo	Planes ajustados y presentados ante CONEAUPA para su aval.
5. Conformación del Comité Técnico de Calidad	Se solicitó la conformación del Comité Técnico y se realizaron varias reuniones.	II semestre 2024	Dirección General de Planificación y Dirección de Gestión y Calidad	El Comité fue conformado y se encuentra en funcionamiento.

Actividad	Descripción	Fecha	Responsable	Resultados
6. Participación en capacitaciones y sensibilización	Se participó en capacitaciones organizadas por CONEAUPA sobre la elaboración de informes de autoevaluación de carrera y el taller para realizar los ajustes a los planes de mejoramiento de carrera.	Varias fechas en 2024	Mgtr. Linneth Morales	El personal fue capacitado en la elaboración de informes de autoevaluación de carrera y en la realización de ajustes a los planes de mejoramiento de carrera.
7. Entrega de los planes de mejoramiento de carrera ajustados	Se entregaron los planes de mejoramiento ajustados de las carreras de Enfermería y Tecnología Médica al CONEAUPA.	13 de septiembre de 2024	Mgtr. Linneth Morales	Los Planes de Mejoramiento de Carrera Ajustados (PMCA) fueron recibidos para aval por parte de CONEAUPA
8. Seguimiento a proyectos del PMIA	Se realizó seguimiento continuo a los responsables de los proyectos del Plan de Mejoramiento Institucional Ajustado.	Todo el año	Mgtr. Linneth Morales – Mgtr. Tamara Castillo	Informe de seguimiento de los avances del desarrollo del PMIA 2024.

## Resultados y logros:

- **Aprobación de reglamentos y manuales:** Los documentos regulatorios y operativos clave para la gestión de calidad fueron desarrollados y presentados para su aprobación.
- **Acompañamiento a carreras:** Las carreras de Psicología, Enfermería y Tecnología Médica han ajustado sus planes de mejoramiento, alineándose con las recomendaciones de los pares académicos externos.



Acompañamiento del CONEAUPA para los Planes de Mejoramiento de Carrera Ajustados PMCA de Enfermería y Tecnología Médica



Entrega de Planes de Mejoramiento de Carrera Ajustados PMCA de Enfermería y Tecnología Médica el CONEAUPA.

- **Conformación del Comité Técnico de Calidad:** El comité se conformó formalmente, iniciando sus labores para implementar una cultura de calidad en la institución.
- **Entrega de planes de mejoramiento ajustados:** Los planes de mejoramiento de las carreras de Enfermería y Tecnología Médica fueron entregados al CONEAUPA para su evaluación y aprobación.
- **Seguimiento a proyectos del PMIA:** Seguimiento de los avances del desarrollo de los 18 proyectos del PMIA 2024.



Reunión de asesoría y seguimiento a responsables de proyectos de PMIA para el Informe del Desarrollo 2024. 7 de junio de 2024.

## Departamento de Estadística

Las principales actividades realizadas y logros alcanzados durante el 2024 fueron las siguientes:

### Sección de Estudios Especiales:

1. Elaboración del Informe de Graduados 2024, clasificado por sexo, sede, facultad y carrera.
2. Captura de la información en la Matriz de Graduados 2024, con un total de 3,220 graduados registrados hasta octubre de 2024.
3. Elaboración del informe de correos electrónicos y números telefónicos de graduados entre 2014 y 2024.
4. Informe de Graduados 2014-2024, por sede, facultad y carrera.
5. Informe de Graduados por título de 2014 a 2023.

6. Informe de Estudiantes, Docentes y Administrativos, a marzo 2024.
7. Preparación del Informe de Graduados de la Licenciatura en Educación Física.
8. Preparación del Informe de Graduados de la Licenciatura en Medicina.
9. Preparación del Informe de Graduados de la Licenciatura en Psicología.
10. Preparación del Informe de Graduados de la Fac. de Comunicación Social.
11. Participación en una investigación con el Instituto de Investigación en Ciencias Sociales titulada 'Factores que inciden en la Economía Familiar del personal docente y administrativo de la Universidad Autónoma de Chiriquí, años 2023-2024.
12. Participación en investigaciones del Instituto de Derechos Humanos, Democracia y Ciudadanía; en el proyecto de Extensión, Curso de Emprendimiento, dictado a privadas de libertad, en el Centro Femenino de Rehabilitación Los Algarrobos.
13. Por el Instituto de Investigación en Ciencias Sociales se participó en el proyecto de Extensión Reciclaje, ejecutado en el Colegio Adventista de David.
14. Por el Instituto de Investigación en Ciencias Sociales se participó en el proyecto "Promoción de Servicios de Salud y Bienestar Emocional, para la investigación Científica, ejecutado en la Extensión Universitaria de Boquete.
15. Participación en conjunto con la Vicerrectoría de Investigación y posgrado, de la publicación de datos en el Ranking QS Stars, con calificación Good para el año 2024.
16. Participación en el IX Congreso Científico Internacional con la presentación de avances del proyecto de investigación 'Factores que inciden en la Economía Familiar de los docentes y administrativos de la UNACHI, 2023-2024.

## Sección de Estadísticas Universitarias e Indicadores

1. Elaboración del Boletín Estadístico 2023
2. Informe sobre la cantidad de personal administrativo del 2019 al 2021.
3. Graduados de la Facultad de Administración de Empresas en el 2023
4. Personal administrativo del 2022
5. Análisis de salarios de docentes.
6. Compendio de docentes del 2019 al 2023
7. Compendio de docentes por departamento del 2019 al 2023
8. Informe de docentes clasificados por grado de estudio.
9. Informe de docentes para el INEC
10. Formulario de graduados de la Facultad de Administración de Empresas del 2019 al 2023
11. Informe sobre graduados de posgrado para el INEC.
12. Informe de graduados (pregrado) para el INEC
13. Graduados del 2017 al 2023
14. Histórico de estamentos universitarios del 2019 al 2023
15. Histórico de graduados del 2019 al 2023
16. Informe de matrícula de pregrado para el INEC
17. Informe de matrícula de posgrado para el INEC
18. Matrícula de segundo semestre de pregrado y posgrado 2023
19. Matrícula general de primer y segundo semestre
20. Matrícula de la Facultad de Derecho y ciencias Políticas año 2023
21. Matrícula de la escuela de biología del primer semestre 2024
22. Informe de matrícula por edad para el INEC
23. Informe de matrícula por nacionalidad para el INEC
24. Informe de matrícula por estado universitario para el INEC.

25. Matrícula y graduados de la carrera Doctor en Medicina del 2014 al 2024
26. Personal administrativo 2023
27. Docentes con doctorados y maestrías
28. Solicitud de la VIP en cuanto a Matrícula
29. Solicitud de la VIP en cuanto a docentes
30. Informe total de graduados del 2014 al 2024, acompañado de gráficas.
31. Solicitud: Análisis de presupuestos, gasto e inversión de otras universidades.

## Dirección de Desarrollo Institucional

La Dirección de Desarrollo Institucional ha realizado diversas actividades en apoyo a la Gestión Institucional 2024, logrando avances significativos en el proceso. A continuación, se presentan los logros alcanzados:

### Logros Clave

- **Creación de Comisiones de Trabajo:** Se establecieron comisiones por cada eje estratégico para la formulación del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2023-2028.
- **Presentación de la propuesta del PEI:** Se presentó la propuesta del PEI 2023-2028 ante los miembros del Consejo.
- **Aprobación del PEI:** El Plan Estratégico Institucional (PEI) 2023-2028 fue aprobado en la sesión del Consejo General Universitario No. 04-2024, realizada el 16 de junio de 2024.
- **Comisiones para la Rendición de Cuentas:** Se constituyeron comisiones por eje estratégico para la elaboración del Informe de la Rendición de Cuentas de la Gestión 2023-2024.
- **Distribución de Rendición de Cuentas:** Se entregó el informe de la Rendición de Cuentas 2023-2024, cumpliendo con los principios de transparencia y responsabilidad ante la comunidad universitaria y sociedad en general.



Difusión del Plan Estratégico 2023-2028, entrega a la Rectora

### Otras actividades desarrolladas

Se llevó a cabo una jornada de trabajo con la Dirección de Gestión y Calidad con el objetivo de coordinar la metodología para integrar los proyectos del Plan de Mejora Institucional Ajustado y los Planes de Mejora de Carreras en el Plan de Desarrollo Institucional.

**Reunión de Seguimiento al Proyecto Mejoramiento de los Canales de Comunicación:** En octubre, se llevó a cabo una reunión enfocada en las acciones relacionadas con la página web, con la participación de las Direcciones de Relaciones Públicas, Tecnología de la Información y Comunicación, Gestión y Calidad, y Evaluación y Acreditación.



Reunión de trabajo con la Dirección de Gestión y Calidad como parte del proceso de formulación del Plan de Desarrollo Institucional 2023-2028

**Capacitación sobre el Plan de Desarrollo Institucional:** El 31 de octubre se desarrolló la capacitación titulada "Plan de Desarrollo Institucional: Aspectos Claves para su Formulación y Evaluación", impartida por el Dr. Lucas Rodríguez. Durante esta sesión, se presentó información esencial para guiar el proceso de elaboración del nuevo plan. Los temas abordados fueron los siguientes:

- Presentación del porcentaje de ejecución de los proyectos del PDI 2018-2023, proporcionando un análisis del avance logrado en el plan anterior y sus áreas de impacto.
- Explicación de la metodología para la elaboración de fichas de proyectos, un paso fundamental para asegurar la claridad y organización en el nuevo PDI.
- Revisión del calendario propuesto para la formulación del PDI 2023-2028, especificando las etapas y plazos para su implementación en coordinación con las comisiones de trabajo.

La Dirección de Desarrollo Institucional trabaja en estrecha colaboración con todas las Vicerrectorías y miembros de la comunidad universitaria para alcanzar los objetivos estratégicos establecidos. Estos esfuerzos son esenciales para promover un desarrollo institucional cohesivo y eficaz orientado a satisfacer las necesidades y expectativas de la sociedad.



Equipo de trabajo de la Dirección de Desarrollo Institucional

## Secretaría General

Dra. Enis Grajales  
Secretaría General

La Secretaría General centraliza y coordina las gestiones administrativas relacionadas con el personal docente y estudiantil de la Universidad, además de organizar, archivar y custodiar los documentos oficiales relacionados con el personal y las actividades institucionales.

La Secretaría General cuenta con las siguientes secciones: Registros Académicos, Registros Docentes, Sistematización de Datos, Archivo, Parlamentaria, Dirección Administrativa, Subsecretaría General y el Despacho de Secretaría General.

### Registros Académicos

Los estudiantes que completan la revisión de créditos y cumplen con los requisitos del plan de estudios, ingreso, permanencia y egreso reciben la orden de pago de diploma; sin embargo, no todos realizan el pago de forma inmediata. Además, algunos estudiantes quedan con revisiones incompletas; por esta razón, las citas no coinciden con la cantidad de diplomas tramitados.

Logros alcanzados en la sección de Registros Académicos durante el año 2024:

1. Sistematización del proceso de trámite de citas para la revisión final de créditos: este proceso inició en octubre de 2023, finalizó en marzo de 2024 e inició su implementación en abril de 2024.
2. Se adquirieron 70 togas y birretes para los actos de graduación celebrados durante el año.
3. Compra de 3 computadoras.

### Actividades realizadas:

- Citas tramitadas: 7,418
- Citas atendidas: 7,418



- Diplomas tramitados: 3,191
- Créditos oficiales de graduado: 3,191
- Créditos oficiales tramitados: 5,806
- Créditos preliminares tramitados: 4,879
- Adelanto de diplomas: 30
- Adelanto de revisiones: 30
- Certificación de equivalencia de índice: 6
- Exoneración según Artículo 385: 1,536

Estudiantes graduados por facultad entre el 3 de enero y el 31 de octubre de 2024:

1. Administración de Empresas y Contabilidad: 599
  2. Administración Pública: 277
  3. Arquitectura: 23
  4. Ciencias de la Educación: 1,029
  5. Ciencias Naturales y Exactas: 143
  6. Comunicación Social: 93
  7. Derecho y Ciencias Políticas: 129
  8. Economía: 265
  9. Enfermería: 8
  10. Humanidades: 480
  11. Medicina: 145
- Total: 3,191

### Registros Docentes

En la sección de registros docentes nos encargamos de la confección de las certificaciones docentes, evaluaciones

trámites relacionados con títulos, convalidaciones de créditos internos y externos, autenticación de documentos, asignación de códigos a docentes y estudiantes extranjeros, archivo de documentos, además de la impresión de listas de docentes y padrones para las elecciones internas.

El total de cada trámite a la fecha son los siguientes:

- Certificaciones docentes: 809
- Evaluaciones de títulos: 56
- Convalidaciones de créditos: 233
- Códigos asignados a estudiantes extranjeros: 33
- Códigos asignados a nuevos docentes: 43
- Autenticación de documentos: 912

**Total: 2,086**

## Sistematización de Datos

Esta sección se encarga de tramitar retiros e inclusiones, correcciones de notas, estudios dirigidos, cambios de nota, cambio de facultad o escuela, y resoluciones. A continuación, se presentan los trámites realizados durante el 2024:

Trámite	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre	Octubre	Total de trámites
Estudios dirigidos	74	112	53	1	239
Retiro e inclusión	1595	1045	885	148	3525
Reclamos de nota	1511	1372	443	280	3326
Cambio de Facultad	780	31	5	5	816
Cambio de Escuela	93	6	0	3	99
Cambio de Datos	249	95	3	3	347
Resoluciones					11

Además de los trámites realizados, como se resume en el cuadro, se atendieron consultas a través de correo electrónico, llamadas telefónicas y mensajes instantáneos, provenientes de estudiantes, docentes, administrativos, autoridades y público en general. Se diseñaron los reglamentos de estudios dirigidos, corrección de calificaciones y retiro e inclusión de asignaturas, los cuales fueron aprobados por el Consejo Académico. Se dio respuesta a solicitudes recibidas en la sección, incluyendo informes requeridos por diversas unidades académicas y administrativas. Se trabajó en colaboración con la Dirección de Tecnología de la Información para desarrollar el registro de calificaciones de los cursos de posgrado, así como para implementar cambios en el Sistema de Información Universitario, coordinados con las Vicerrectorías Académica y de Investigación y Posgrado, junto con las demás secciones de Secretaría General.

## Archivo

Se gestionó la implementación de un sistema de archivo modular sobre rieles, comenzando con la compra de 12 módulos para la oficina de la Sección de Archivo. Este proyecto está en proceso de aprobación, con planes de ampliarse a otras oficinas de Archivo.

Se dio seguimiento a la instalación de puertas de vidrio para las oficinas 2 y 4 de la Sección de Archivo, cumpliendo con el plan de mejoras sugerido por la administración en 2024.

Se capacitó a los funcionarios de la Sección de Archivo en el uso de tecnologías de información y comunicación, mejorando la eficiencia y eficacia en sus labores cotidianas.

Se optimizó la atención a los estudiantes en la solicitud de documentación mediante el uso de información digitalizada y almacenamiento en línea. Se crearon formularios para localizar rápidamente sus trámites y brindar respuestas oportunas. Este procedimiento se aplica a todos los trámites recibidos.

Se recibieron y archivaron aproximadamente 6,000 expedientes nuevos de estudiantes de pregrado y posgrado de la universidad.

Se recibieron y archivaron, hasta octubre, 785 documentos de opción de grado, incluyendo actas de sustentación de tesis, prácticas profesionales y forenses, certificaciones de seminarios de inglés e informática, y servicio social universitario.

Coordinamos el suministro a la Sección de Registros Académicos hasta el mes de

octubre de un total de 5,732 expedientes para revisión de créditos académicos.

Suministramos a la Sección de Registros Académicos hasta el mes de octubre un total de 1,049 expedientes para el trámite de diplomas.

Se coordinó la recepción, organización y archivo de 362 formularios de convalidación hasta octubre.

Se brindó orientación a estudiantes sobre el módulo de recibos disponible en su perfil, guiándolos en el uso de esta herramienta para imprimir su historial de recibos, con el apoyo de los colaboradores de la Sección.

## Parlamentaria

La Sección Parlamentaria de la Secretaría General es la encargada de ejecutar las funciones de los tres Órganos de Gobierno establecidas en la Ley No. 4, del 16 de enero de 2006 y en Estatuto Universitario:

- Consejo General Universitario
- Consejo Académico
- Consejo Administrativo

Hasta la fecha, en noviembre, se han realizado:

- 14 sesiones del Consejo Académico.
- 11 sesiones del Consejo Administrativo.
- 9 sesiones del Consejo General Universitario.

## Consejo Académico

- Reglamentos: 26
- Resoluciones: 13
- Convenios Nacionales: 16
- Convenios Internacionales: 3
- Programas de posgrado nuevos: 4
- Actualizaciones de programas de

# INFORME ANUAL 2024

posgrado: 10

- Congresos, seminarios y diplomados: 18
- Licencias docentes: 5
- Nombramientos de coordinadores: 28
- Calendarios de programas: 14
- Cortesías de sala: 4
- Ascensos y reclasificaciones docentes: 0
- Áreas y Departamentos: 1

## Consejo Administrativo

- 1) El anteproyecto de Presupuesto 2025, de la Universidad Autónoma de Chiriquí.
- 2) 90 presupuestos de programas de posgrados, maestrías y doctorados de las Facultades, Centros Regionales y Extensión de Boquete.

## Consejo General Universitario

- 1) Ratificó el anteproyecto de presupuesto.
- 2) Se ratificó las autoridades universitarias y directores de centros de investigación.

## Dirección Administrativa

La Dirección Administrativa administra los recursos humanos, financieros, tecnológicos y físicos, así como brindar los servicios de apoyo a cada sección de Secretaría General, en cumplimiento de las normas y políticas institucionales.

La Dirección gestionó la instalación de puertas de vidrio en la Sección de Archivo,



Archivo, reemplazando las de madera para mejorar el ambiente y estética del pasillo. Además, se dotó de teléfonos a cada sección, facilitando la comunicación interna y externa entre los colaboradores de Secretaría General. Se gestionó el descarte de equipos tecnológicos y otros materiales, logrando liberar espacio en las oficinas.

Las acciones administrativas delegadas por el Despacho se atendieron de manera eficiente, asegurando la funcionalidad de la Unidad. Se dio seguimiento a los procesos de adquisición de materiales y se proporcionaron recursos a cada sección, además de brindar asesoría administrativa.



*Universidad Autónoma de Chiriquí*

*Re Acreditada por el CONEAUPA, Resolución AI-009-2022*

**Facultades y  
Centros Regionales**

## Área Humanística

### Facultad de Humanidades

Dra. Marieth Silva  
Decana

Somos una facultad que fomenta el desarrollo integral de individuos capaces de comprender, analizar y enriquecer su entorno que les rodea desde una perspectiva humanística, cultivando la apreciación por la diversidad cultural, formando líderes con pensamiento crítico, ética sólida y habilidades comunicativas que contribuyen significativamente a la sociedad. El eje central del plan de trabajo ejecutado se enmarca en la calidad, con un enfoque integral que considera cinco ejes estratégicos denominados:

- Docencia Universitaria y Gestión Académica,
- Bienestar Estudiantil, Servicios y Apoyo
- Gestión Administrativa con Eficiencia
- Investigación e Innovación,
- Extensión y Responsabilidad Social.

Estos cinco ejes estratégicos abordan la calidad en todas las áreas claves de nuestra Facultad, promoviendo una mejora constante y un enfoque holístico para alcanzar los objetivos propuestos.



### Docencia Universitaria y Gestión Académica

- **Reacreditación de la Carrera de Psicología:** Recibimos la certificación de reacreditación correspondiente a la carrera de Psicología. Este importante documento acredita el cumplimiento de los estándares requeridos y refleja nuestro compromiso continuo con la calidad académica de la carrera. La recepción de esta certificación es un hito significativo para nuestra Facultad y fortalece nuestra posición en el ámbito educativo. Este logro refleja el esfuerzo y la colaboración de estudiantes, docentes y administrativos en este proceso.

- En coordinación con la Vicerrectoría Académica, se gestionó la capacitación titulada “**Gestión del Aula Virtual Moodle**”, desarrollada en tres sesiones diferentes de trabajo, 28 de septiembre, 5 y 9 de octubre. Participaron 53 docentes de todas las carreras.

- Se realizaron tres reuniones con la Dirección de Tecnología Educativa para consolidar las acciones orientadas a fortalecer las competencias docentes en entornos virtuales de aprendizaje. Entre ellas: divulgación del reglamento para el desarrollo de planes y programas de estudio virtual, orientación en el uso de la plataforma y el perfil del docente en entornos virtuales.

- **Reactivación del Centro de Lenguas:** Ante la creciente demanda de estudiantes



Las maestrías, que llevaban meses esperando la apertura del Seminario de Inglés de 120 horas, iniciaron el curso en octubre y concluyeron en noviembre.

- **Organización de la Semana del Turismo:** Bajo el lema "Turismo y Paz", se desarrolló del 23 al 27 de septiembre esta actividad. Esta semana estuvo acompañada de conferencias de actualización con temas como: La importancia de viajar protegidos, Taller práctico de primeros auxilios, Economía y turismo, Turismo en las actividades Folclóricas. Además, se realizó una exhibición gastronómica en la extensión de Boquete. Se ofrecieron talleres sobre manejo de SSPS, la importancia de la fotografía en las actividades turísticas, coctelería y protocolo. En colaboración con el INADHE, se realizaron talleres prácticos de coctelería y corte de frutas para banquetes. Se realizaron giras académicas a la Yeguada y Cerro Campana. La semana culminó con un torneo de fútbol en los predios de la universidad y un taller de mindfulness dirigido a todos los estudiantes de la carrera.

- **Bodas de oro de la Escuela de Español:** Del 23 al 27 de septiembre se desarrolló un programa especial que inició con una misa típica, exhibición de obras literarias y alocución radial. Continuó con la presentación de la revista *Supra*, dedicada a las Bodas de Oro de la Escuela. Se realiza conferencia: **Patrimonio Cultural Inmaterial**

a través de la Lengua y Ciencias Sociales, impartida por la distinguida expositora Emma Gómez, miembro de la Real Academia de la Lengua y graduada de la Escuela de Español. Finaliza la jornada con una Cena de gala: gran encuentro de generaciones.

- **Semana del libro:** Presentación del libro Vida sobre rieles: Huellas del Ferrocarril Nacional de Chiriquí. Participación de docentes de la escuela de español como jurados en el concurso regional de Lectura Comprensiva realizado por MEDUCA.

- **Prácticas Profesionales:** Se gestionó la participación de estudiantes de la facultad para realizar pasantías en diversas instituciones, tales como el Centro Educativo Básico General Los Algarrobos, Colegio San Francisco de Asís, Centro de Bienestar Integral Renova, Colegio Pío XII, Colegio Francisco Morazán, Ministerio de Mi Ambiente, Escuela el Alto Boquete, Escuela Bilingüe Loma Colorada, Centro de Educación Básica Elisa Chiari, Escuela el Varital, Escuela Soloy de Besiko – Comarca Ngäbe, Colegio Félix Olivares.

- **Participación Internacional:** La Escuela de Turismo participó en ENIUTUR 2024: Encuentro Internacional Universitario de Turismo, organizado en la Universidad Gerardo Barrios en San Salvador.



- En colaboración con la Dirección de Currículum, se inició el proceso de actualización del diseño curricular de las carreras de Geografía e Historia, Sociología y Francés, así como de los programas de posgrados y maestrías de la facultad.

- En octubre se llevó a cabo el conversatorio "Reformas a la Caja de Seguro Social: Enfoque en el Programa de Invalidez, Vejez y Muerte", una jornada sociológica organizada por docentes de la Licenciatura en Sociología. Contamos con las ponencias magistrales del Dr. William Hughes y el Dr. Roberto Pinnock.

- La Facultad de Humanidades participó en el XXXIV Congreso Latinoamericano de Sociología, realizado del 3 al 8 de noviembre en la Universidad de Santo Domingo, República Dominicana, con representación del Dr. Ovidio Arauz.

- Se llevó a cabo el XXVII Concurso Interuniversitario de Cuentos "Roberto Jaén y Jaén 2024", organizado por la comisión de IV año de la Licenciatura en Español, bajo la supervisión del Dr. Margel Castillo.

## Gestión Administrativa

- Se trabaja en la reorganización de la facultad, reestructurando los directores de escuela y departamento, iniciando con la toma de decisiones y acciones conjuntas para mejorar la calidad de los procesos en la unidad académica.

Algunos de los logros:

- Definido del proceso de Admisión 2024-2025
- Reactivación de los centros de investigación
- Creación de nuevas comisiones de trabajo
- Atención de casos específicos para lograr

la inclusión y equiparación de oportunidades a estudiantes.

- **Salón de Profesores:** Se habilitó el espacio anteriormente ocupado por el Decanato como el nuevo salón de profesores. El mismo ha sido dispuesto con el objetivo de proporcionarles a nuestros docentes un entorno cómodo y funcional que les permita desempeñar sus actividades con mayor eficacia. El nuevo salón de profesores ofrece una serie de beneficios significativos, entre los que destacan:

- Espacio de Trabajo y Organización
- Zona de Espera
- Reuniones y Colaboración

- Se gestiona con la Vicerrectoría de Investigación un laboratorio para que los estudiantes de turismo realicen sus **Talleres culinarios** en el parque científico, esto contribuye a la formación profesional elevando sus competencias para fortalecer el perfil de egreso.

- Se equiparon los salones de Educación Física con la instalación de tableros nuevos.

- Se reemplazan tableros deteriorados, se gestiona la reorganización de la biblioteca de la Facultad y se habilitan los baños. Iniciativas que promueven mejorar los servicios que ofrecemos en la facultad.

- En colaboración con la Vicerrectoría Administrativa, se concretaron los siguientes proyectos para mejorar la experiencia académica de los estudiantes:

- Construcción de una marquesina en costado del Gimnasio Rolando Smith en coordinación y colaboración con:
- Pintura de los pasillos principales de la facultad.

- Mantenimiento del techo del edificio principal de la facultad.
- Mantenimiento de los aires acondicionados de las aulas y oficinas administrativas.
- Limpieza y pulido del piso de los pasillos principales de la facultad.
- Optimización de espacios para la creación de un aula que funcione como sala de reuniones y sustentaciones.

- A través de autogestión del decanato, se brindó apoyo económico a 24 estudiantes de escasos recursos para transporte, movilización y adquisición de equipo tecnológico.

- Se gestionó la compra de un switch y un protector de voltaje para subsanar una necesidad a corto plazo. La Dirección de Tecnología de la Información emitió el criterio técnico número 1385, lo que permitió la adquisición de estos equipos, esenciales para el funcionamiento del internet local en las oficinas.

- Con el objetivo de optimizar el servicio de internet destinado al beneficio académico de estudiantes, docentes y administrativos de la Facultad de Humanidades, se desarrolló el proyecto 'WiFi para Todos: Adecuación Eléctrica y Conectividad de la Facultad de Humanidades (Edificio Principal)'. Tras un estudio técnico, se logró, mediante autogestión, la adquisición de los equipos necesarios para garantizar una experiencia



digital mejorada en la facultad.

- Vinculación con instituciones públicas, como el Ministerio de Educación y el Ministerio de Trabajo.

- Acuerdos de colaboración con la Organización de las Naciones Unidas (ONU), a través de la Organización Internacional para las Migraciones (OIM), y con el Instituto Nacional de Formación Profesional y Capacitación para el Desarrollo Humano (INADHE).

- Vinculación para el desarrollo de actividades académicas y culturales con el Ministerio de Cultura y el Movimiento Cultural Latinoamericano.

- Vinculación con organismos sin fines de lucro: movimiento literario, artístico y cultural: Furtivos.

- Acercamiento para la gestión de proyectos académicos con la Fundación Universitaria Iberoamericana (FUNIBER) y la Dirección Ejecutiva Interinstitucional, en colaboración con la Vicerrectoría de Investigación y Posgrado, así como la Dirección de Currículum de la Universidad Autónoma de Chiriquí. Este esfuerzo tiene como finalidad establecer una propuesta para el desarrollo de la Maestría en Neuropsicología.

## Investigación e Innovación

- Primera sustentación del Programa de Maestría en Investigación Histórica, presentada por la profesora Isabel Puertas, con el tema 'Estudio Histórico de la Masacre de Cotito: Memorias del Olvido, Renacimiento'.

- Desde el Centro de Investigación de Desarrollo Humano (CIDHU) de la escuela de Psicología, dirigido por la Dra. Karel Guevara se desarrollaron iniciativas orientadas a capacitar a estudiantes, docentes e investigadores sobre perfiles neuropsicológicos en el trastorno del

desarrollo neurológico desde la evidencia científica

- Se realiza el primer Café Científico titulado "Psicología y salud mental: ética en la investigación en neurociencias".

- Investigaciones realizadas como opción de grado: "Efectos del distanciamiento social en la salud mental de los estudiantes de 10 a 12 años del Centro Educativo Rita I. Wald J. Tinajas" y "Evaluación de la relación entre la ciberadicción y el uso del tiempo libre en los adolescentes de 16 a 17 años del Colegio I.P.T. Arnulfo Arias Madrid de Chiriquí". También se trabajó en la divulgación sobre alternativas de adaptación y mitigación del cambio climático, en colaboración con el Ministerio de Ambiente, Dirección Regional de Chiriquí.

- La docente Dra. Karel Guevara, de la carrera de Psicología, fue nominada, escogida y declarada ganadora oficial para recibir la más alta distinción: "Prize to the Leader in Research and Health Sciences for the Benefit of Mankind 2023-2024", otorgada por la junta directiva, evaluadores y revisores nacionales e internacionales de la Sociedad Internacional en Investigación, Salud, Desarrollo Empresarial y Tecnología (SIISDET). Este reconocimiento se entregó en la 17.ª edición de los "Health Sciences Awards", considerados los mejores premios de la Academia Internacional Multidisciplinaria de Ciencias de la Salud.

## Extensión y Responsabilidad Social

**1. Servicio Social:** Se realizaron reuniones con la Comisión de Servicio Social, en las que se aprobaron proyectos de Servicio Social Universitario, con un total de ocho proyectos y dieciocho anteproyectos tramitados, beneficiando a 95 estudiantes mediante asesoría y cumplimiento.

**2. Jornada de aseo y limpieza** en la

Facultad de Humanidades, desarrollada por administrativos en coordinación con la oficina del decanato.

**3. Continuamos con la campaña Mochila Solidaria:** en la cual los docentes y administrativos, dotan de útiles escolares a los estudiantes. A fin de contribuir solidariamente con los implementos básicos para su educación.

**4. Brigada de primeros auxilios psicológicos** compuesta por estudiantes voluntarios capacitados para brindar apoyo emocional a las personas damnificadas. Esta brigada tiene el objetivo de ofrecer una primera contención psicológica a quienes lo necesiten, ayudando a aliviar la carga emocional en momentos de crisis y emergencia.

**5. Estudiantes y docentes de la escuela de español** realizan proyecto de extensión académica: Literatura Panameña – poetas jóvenes. Actividades desarrolladas en el Colegio Feliz Olivares, Francisco Morazán, Instituto David y Colegio Arnulfo Arias, en el marco de las actividades en conmemoración de las Bodas de Oro de la Escuela de Español.

**6. Gracias al MITRADEL,** que junto con ALORICA – Panamá, brindó la oportunidad de realizar una feria de empleo el pasado 28 de septiembre a estudiantes bilingües de la Escuela de Inglés. Cuatro estudiantes se beneficiaron de esta iniciativa.



Proyecto. La vinculación entre la educación y el mundo laboral es fundamental para nuestros futuros profesionales.

**7.** Se realiza la jornada de Salud Mental, organizada por docentes y estudiantes de la Licenciatura en Psicología, quienes instalaron stands informativos y educativos.

**8.** En el marco de la celebración de la Semana del Inglés, estudiantes y docentes realizaron la entrega de donaciones en la Iglesia San Francisco de Asís.

**9.** Con el apoyo del Sistema de Bibliotecas e Información, se gestionó una Biblioteca Móvil abierta, donada por el Club Rotario, con el objetivo de fomentar la educación y el acceso a la lectura en la comunidad universitaria.

**10.** Se realizó la convocatoria para el Primer Semillero de Investigación en Neuropsicología, que incluyó talleres de investigación y la publicación de pósters científicos, dirigido a estudiantes

**11.** Se desarrolló la III Jornada de Actualización en Investigación Científica, en la que estudiantes de la carrera de Psicología presentaron, en formato póster, los resultados de sus investigaciones relacionadas con los trastornos mentales, del desarrollo neurológico y neurocognitivo.

**12.** Desde el Centro de Investigación de Desarrollo Humano (CIDHU), la estudiante Daniela Rodríguez recibió un reconocimiento en el IX Congreso Científico

Internacional de la Universidad Autónoma de Chiriquí, con su estudio "Deterioro cognitivo en el trastorno de hipersomnia y narcolepsia: una revisión sistemática.

**13.** En la celebración del Get Together Arcade – 2024, el Departamento de Inglés de la Universidad Autónoma de Chiriquí recibió en el campus central, el martes 15 de octubre de 2024, a 22 colegios de la provincia de Chiriquí, invitados a participar en los Concursos Intercolegiales de Inglés (English High School Contest) en las diferentes categorías: dictado, lectura comprensiva, composición, oratoria, poesía, canto y drama.



## Facultad de Comunicación Social

Mgtr. Rodrigo Serrano  
Decano

### Actividades Académicas

1. Manejo, uso y funciones de cámaras profesionales" fue el tema dictado por el Magíster José Wong en el segundo día de seminarios, dirigido a docentes de la Facultad de Comunicación Social de la Universidad Autónoma de Chiriquí. Este busca contribuir en la orientación sobre el equipamiento disponible para talleres prácticos de cara al primer semestre de 2024, bajo la organización del Magíster Rodrigo Serrano, en conjunto con la administración de la Rectora Etelvina Medianero de Bonagas.

2. El portafolio docente es un instrumento que permite organizar y documentar de manera objetiva los esfuerzos y resultados en la enseñanza, experiencias, estrategias, entre otros.

Este portafolio es una muestra tangible del quehacer académico del docente hacia el estudiantado, proporcionando datos precisos de la evaluación académica, los cuales forman parte esencial del proceso de reacreditación de carreras, así como de la calidad de las enseñanzas. La actividad se desarrolla mediante la coordinación de la administración de la Rectora Etelvina Medianero de Bonagas y el Magíster Rodrigo Serrano, Decano de la Facultad de Comunicación Social.

3. Software de edición de audio y vídeo para televisión es el seminario dictado a docentes en la Facultad de Comunicación Social por la Mgtr. Lissa Carreño.

4. Con éxito se desarrolla el seminario: producción audiovisual y fotografía con

drones dirigido a docentes en la Facultad de Comunicación Social, por el Mgtr. Edgar González y el Mgtr. José Wong.

5. La Dirección del Departamento de Relaciones Públicas de la Facultad de Comunicación Social, a cargo del Doctor Yordi Aguirre, realizó una reunión con el objetivo de coordinar las actividades relacionadas con la Semana de Relaciones Públicas 2024.

6. La Facultad de Comunicación Social, el Magíster Rodrigo Serrano y el Magíster Elio Araúz, en conjunto con los docentes, hicieron entrega del pergamino al periodista Demetrio Abrego, donde se reconoció su ardua labor al servicio de la comunidad, resaltando sus acciones diplomáticas hacia la provincia y el país.

Dicho homenaje se realizó durante la sesión del Consejo Académico, en una cortesía de sala en la que participaron medios de comunicación, docentes, administrativos y estudiantes de la Escuela de Periodismo.

7. La Universidad Autónoma de Chiriquí recibió a S.E. Xu Xueyuan, embajadora de



la República Popular de China en Panamá.

Durante el conversatorio junto a autoridades universitarias, Xu Xueyuan destacó a la comunidad académica la importancia de "trabajar juntos para llegar lejos", subrayando la promoción del intercambio cultural, económico y educativo mediante becas, seminarios y cursos. Los estudiantes tuvieron la oportunidad de plantear preguntas sobre diversos temas durante el conversatorio en el Auditorio Elsa Estela Real, demostrando así la importancia de mantener sólidas relaciones internacionales entre la Embajada y nuestro país.

Xu Xueyuan, embajadora de la República Popular China en Panamá, junto a autoridades superiores, realizó un recorrido por las instalaciones de la Facultad de Comunicación Social de la Universidad Autónoma de Chiriquí.

8. El Magíster Dustin Guerra, Director General del Sistema Estatal de Radio y Televisión de Panamá (SERTV), fue recibido por el Magíster Rodrigo Serrano, Decano de la Facultad de Comunicación Social de la Universidad Autónoma de Chiriquí. Durante la reunión, se adelantaron conversaciones para establecer un convenio que permita a estudiantes de Relaciones Públicas, Periodismo, Publicidad, Comunicación y Tecnología Audiovisual realizar prácticas y pasantías en SERTV.

La Magíster Doris Stevenson, Directora del Departamento de Periodismo, entregó un certificado de reconocimiento al Magíster Dustin Guerra por su destacada trayectoria como egresado meritorio de la Facultad de Comunicación Social, con más de 27 años de experiencia en Comunicación Social y Gerencia Editorial. El Magíster Guerra expresó un firme compromiso en ofrecer oportunidades prácticas para los



estudiantes. Además, anunció el próximo lanzamiento de un nuevo canal dedicado a la programación deportiva. La visita concluyó con un recorrido por los estudios de radio y televisión.

9. Con el objetivo de promover el concurso Premio de Periodismo sobre Niñez y Adolescencia, sexta edición, el Magíster Rodrigo Serrano, Decano de la Facultad de Comunicación Social, recibió en su despacho a Clara Luna, Directora de Comunicación del Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia (UNICEF), y a Dilmar Darío Rosas García, Director Ejecutivo del Centro Latinoamericano de Periodismo (CELAP). Durante su visita, ofrecieron una charla de sensibilización a los estudiantes de la Facultad de Comunicación Social. Posteriormente, también fueron recibidos por la Magíster Etelvina de Bonagas, rectora de la Universidad Autónoma de Chiriquí, quien les entregó un certificado en reconocimiento a su destacada exposición.

10. El Premio de Periodismo sobre Niñez y Adolescencia "UNICEF - CELAP" busca promover, motivar y concienciar a los estudiantes sobre los derechos de los niños, niñas y adolescentes y/o la situación de la niñez en el país a través de la visión de los futuros comunicadores sociales y periodistas. Pueden participar estudiantes nacionales o extranjeros residentes en

que cursen estudios entre el primer y último año en las carreras de periodismo, comunicación social, ciencias de la comunicación o producción de televisión, en universidades legalmente establecidas en la República de Panamá, ya sea en la capital o provincias.

Al finalizar la presentación de las bases del concurso, los participantes realizaron un recorrido por el campus central y el estudio de radio y televisión.

11. Conferencia "Tu marca personal", impartida por la expositora mexicana Cristina Lara en el marco de la celebración de la Semana del Libro.

En la conferencia participaron estudiantes de primero, segundo y cuarto año, junto al doctor Yordi Aguirre, la magíster Edna Sánchez y la magíster Mariana Sánchez, docentes de la Escuela de Relaciones Públicas de la Facultad de Comunicación Social, como parte de las actividades culturales y académicas en el marco de la Semana del Libro.

El evento se llevó a cabo en la Biblioteca Central Roberto Jaén y Jaén, bajo la dirección de la magíster Ada Chávez.

### **Gestión Administrativa**

1. Se entregaron ocho tableros, los cuales serán ubicados en las aulas de clase para proporcionar un espacio cómodo a los estudiantes, como parte del esfuerzo por



mejorar las instalaciones de la Facultad de Comunicación Social.

2. A través de la gestión coordinada del magíster Rodrigo Serrano, decano de la Facultad de Comunicación Social, la rectora de la Universidad Autónoma de Chiriquí, magíster Etelvina Medianero de Bonagas, y la vicerrectora administrativa, Dra. Rosa Moreno.

### **Extensión**

1. El grupo de primer año de Relaciones Públicas, con motivo del Día de la Etnia Negra, realizó una actividad que contó con bailes, modelaje, locución y poesías, bajo la coordinación de la profesora Mariana Sánchez. A mencionada actividad fueron invitados docentes de la Facultad de Comunicación Social.

Estudiantes de la Facultad de Comunicación Social de la UNACHI, como parte de una campaña de servicio social universitario, realizaron una jornada de limpieza en las instalaciones del Centro de Atención Integral a la Primera Infancia de la Cruz Roja (CAIPI).

A demás la visita a las diferentes emisoras de la localidad en donde se promociona la actividad para la recolección de donaciones de dicha institución.

la actividad estuvo dirigida por el Dr. Yordi Aguirre.

2. Los estudiantes de la Facultad de Comunicación Social, como parte de su proyecto de labor social, realizaron entregas de donaciones como insumos de limpieza y luminarias para las instalaciones del Centro de Atención a la Primera Infancia de la Cruz Roja (CAIPI).

Actividad realizada por los estudiantes de segundo año de Relaciones Públicas,



dirigidos por el Dr. Yordi Aguirre, en la que se entregaron donaciones y se ofreció un pequeño brindis a los niños de la institución.

3. Entrega de canastillas, utensilios y víveres a los niños del Hospital Materno Infantil José Domingo de Obaldía. Los estudiantes de tercer año de la Escuela de Relaciones Públicas llevaron a cabo esta actividad como parte de su servicio social universitario, bajo la supervisión del Dr. Yordi Aguirre, coordinador del proyecto.

4. Se realiza una jornada de inducción de servicio social universitario, dirigida a estudiantes de las escuelas de Periodismo, Publicidad, Comunicación y Tecnología Audiovisual, a cargo de la magíster Lorena Mojica, presidente de la Comisión Permanente de SSU, y su asistente, la licenciada Sara Serrano.

### **Infraestructura**

1. Las clases se desarrollan con éxito en el renovado laboratorio de informática de la Facultad de Comunicación Social. La culminación de este proyecto contribuirá significativamente al desarrollo académico en diversos cursos, proporcionando un entorno moderno y funcional para el proceso de enseñanza y aprendizaje.

2. La Facultad de Comunicación Social

habilitó un espacio equipado con una mesa de fútbol y bancos para que los estudiantes disfruten de su tiempo entre clases. Además, próximamente se añadirá una mini mesa de billar como parte de la iniciativa del profesor Rodrigo Serrano para fomentar la convivencia estudiantil.

3. Se entregaron 200 sillas que serán ubicadas en las aulas de clase, con el objetivo de proporcionar un espacio cómodo para los estudiantes, como parte del esfuerzo por mejorar las instalaciones de la Facultad de Comunicación Social.

4. Continúan los trabajos de remoción, sellado, aplicación de pintura en pasillos y revisión del suministro de internet en la Facultad de Comunicación Social de la Universidad Autónoma de Chiriquí, con el propósito de crear condiciones óptimas para atender a estudiantes y docentes al inicio del segundo semestre de 2024.

Estas labores se realizan a través de un trabajo coordinado entre la administración de la Rectora Etelvina de Bonagas y el Magíster Rodrigo Serrano, Decano de la Facultad de Comunicación Social.

5. Se colocaron quince sillas diseñadas para estudiantes zurdos en las diferentes aulas de la Facultad de Comunicación Social. Esta iniciativa responde a la necesidad de contar con mobiliario adaptado a las particularidades de todos los alumnos, promoviendo un entorno más cómodo, accesible e inclusivo que fomente el aprendizaje de todos.

## Facultad de Derecho y Ciencias Políticas

Mgtr. Roosevelt Cabrera  
Decano

### Eje Académico

#### Objetivo General:

- Captar el mayor número posible de estudiantes mediante la promoción de las carreras que se ofrecen en la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas.

#### Actividades realizadas:

- Realización de seminarios, conferencias, talleres, elaboración de material impreso específico y general.
- Seminario de acuerdo con las carreras seleccionadas para los estudiantes de primer ingreso.
- Diversas publicaciones en las redes sociales y medios tradicionales, que facilita la integración de los estudiantes a la vida universitaria.
- Seminarios para los estudiantes que ingresan a las carreras de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas a partir de 2024, por medio de la Unidad de Educación Continua de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas.

#### Posgrados y Maestrías:

La Facultad de Derecho y Ciencias Políticas cuenta con una sección de Posgrados y Maestrías, la cual ofrece diversos programas especializados dirigidos a profesionales.

Cuadro No. 1  
Matricula de los Programas de Postgrado y Maestrías 2024

Programas	Total	Sexo		Turno			Fin de semana	Inicio	Finaliza	No. de Grupo
		N°	H	M	D	V				
Posgrado en Mediación, Conciliación, Arbitraje y Negociación	5	1	4	Virtual			*	06/07/2024	22-02-2025	1
Posgrado en Derecho Procesal	36	15	21	*			*	06/07/2024	22-02-2025	1
Posgrado en Sistema Penal Acusatorio	8	2	8	*			*	06/07/2024	22-02-2025	1
Posgrado en Derechos Humanos y Justicia Constitucional	11	7	4	*			*	22-06-2024	25-01-2025	1
<b>TOTAL DE ESTUDIANTES</b>	<b>60</b>	<b>25</b>	<b>37</b>							

Nota: Datos suministrados por la unidad de Posgrados y Maestrías de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas.

#### Educación Continúa:

Sección que organiza seminarios, cursos y capacitaciones dirigidos a estudiantes, docentes y profesionales.



Coordinación de Educación Continua – Cursos y Seminarios 2024:

- Curso Propedéutico para la Licenciatura en Derecho y Ciencias Políticas
- Curso propedéutico de Investigación Criminal y Seguridad.
- Curso propedéutico de Registros Públicos.
- Seminario de Medicina Legal
- Seminario de Antropología Forense
- Seminario de Uso y Manejo de Drones
- Seminario de Políticas Migratorias
- Seminario sobre arrendamiento: procesos de lanzamiento por intruso y mora.
- Seminario de Ciberseguridad
- Seminario sobre sociología política.
- Seminario de Redes Sociales y comportamiento de plataformas
- Seminario de Ética Profesional

- Reglamentación de visitas
- Filiación
- Filiación Post Mortem
- Matrimonio de hecho Post Mortem
- Divorcio
- Impugnación de Paternidad
- Reconocimiento Voluntario
- Interdicción
- Tutela en adultos con discapacidad.

Informe de los Procesos Atendidos por el Consultorio Jurídico – 2024:

- Atención en UNACHI: 162
- Atención Gobernación: 162
- Atención Comarca: 0
- Audiencias: 131
- Audiencias Comarca: 0



#### Opciones de Grado:

La Facultad de Derecho y Ciencias Políticas ofrece a los estudiantes dos opciones para finalizar la carrera: Tesis y Práctica Profesional.

Condición	Tesis	Práctica Profesional
Inscritas	5	5
Sustentadas	5	5
Pendientes	3	3

#### Consultorio Jurídico:

Procesos atendidos en el Consultorio Jurídico:

- Guarda y Crianza

## Facultad de Ciencias de la Educación

Dr. Eliceo Ríos  
Decano

### Infraestructura

Inversiones en Infraestructura: Monto Total \$313,250.00

1. Remodelación General del Aula Máxima (Auditorio): \$39,800.00.

- Se inició con el cambio total de todo el cielo raso de gipson y se sustituyó por paneles de PVC, con un costo de \$6000.00
- Cambio de cornisas y cortinas: \$400.00
- Instalación de nuevo Aire Acondicionado de 36mil Btu, \$2500.00
- Instalación de equipo de audio completo: \$4,000.00
- Colocación de proyector nuevo: \$600.00.
- Instalación de TV de 75 pulgs, 4K de última generación, \$3500.00
- Renovación de 40 mesas pupitre, \$16,000.00.
- Escritorio Ejecutivo, \$800.00.
- Colocación de 40 sillas ejecutivas, \$6,000.00.

2. Renovación completa de los sanitarios de la facultad: \$73,800.00

La facultad cuenta con una batería de seis (6) baños: tres para varones y tres para damas. Fueron remodelados completamente y, en la planta baja, se acondicionó un área para personas con discapacidad en ambos géneros. Esta inversión se llevó a cabo a través de la licitación #2023-1-87-0-04-LP-017233 y adjudicada por un monto de \$73,800.00.

3. Se habilitó área para la colocación de las secciones de: Costo \$6,000.00

- Planificación y Coordinación de Proyectos.
- Estrategias Digitales (redes).
- Programa de Didáctica General



• Programa de Desarrollo Educativo Esta adecuación tuvo un costo de \$1,500.00 por sección (4).

4. Renovación completa del Laboratorio de Informática: Costo \$35,300.00

- Cambio completo del sistema eléctrico y electrónico del aula: \$1,500.00
- Colocación de 14 mesas largas nuevas \$7,000.00
- Incorporación de 20 nuevas sillas para los estudiantes. \$4,000.00
- Instalación de 20 nuevas computadoras de escritorio. \$20,000.00
- Instalación de un nuevo aire acondicionado de 36 mil Btu. \$2,800.00

5. Instalación de 14 campanas de amplificación de señal de internet en las aulas y pasillos de la facultad: Costo: \$28,000.00

6. Adecuación de área para oficina, de la sección de enlace con la extensión de Llano Ñopo. Completamente equipada, Costo \$5,000.00

7. Colocación de baldosas en la pared frontal de la entrada principal de la

Facultad (lobby), con un costo de \$600.00.

8. Instalación de nuevas lámparas en la entrada principal de la facultad (lobby), con un costo de \$400.00.

9. Instalación de reflectores de iluminación para la fachada frontal de la facultad, con un costo de \$350.00.

10. Instalación de cuatro abanicos industriales en el lobby de la facultad, a un costo de \$800.00.

11. Instalación de TV de 75 pulgadas, 4K de última generación, en el lobby de la facultad. Costo: \$3,500.00.

12. Biblioteca: renovación de aire acondicionado de 36,000 BTU. Costo: \$2,500.00.

13. Equipamiento con nuevas sillas pupitre en todas las aulas de clase de la facultad, con un total de 300 sillas. Costo: \$60,000.00.

14. Adquisición de 14 proyectores nuevos para uso en las aulas de clase. Costo: \$11,200.00.

15. Remodelación de la oficina de Diversificada. Costo: \$2,500.00.



16. Adquisición de ocho pupitres y sillas ejecutivas para la renovación de varias oficinas de la facultad. Costo: \$4,800.00.

17. Instalación de nuevos tanques de almacenamiento de agua potable, de 10,000 litros cada uno, junto con el cambio de la bomba de agua de alta presión y caudal. Costo: \$15,000.00.

18. Instalación de copiadoras multifuncionales para el Decanato, Secretaría Administrativa y la sección de Diversificada. Costo: \$18,000.00.

19. Mobiliario de oficina para diferentes secciones: 8 pupitres y 8 sillas ejecutivas. Costo: \$6,000.00.



## Académico

Los logros de la Facultad de Ciencias de la Educación de la Universidad Autónoma de Chiriquí (UNACHI) abarcan diversas áreas clave, entre las que se destacan:

### 1. Oferta académica actual

Oferta Académica	Grado Académico
Técnico en Didáctica General	Técnico
Técnico Universitario en Educación Primaria Multigrado.	Técnico
Técnico Universitario en Dificultades en el Aprendizaje.	Técnico
Profesorado en Didáctica de la Agropecuaria	Profesorado
Profesorado en Educación Media	Profesorado
Profesorado en Segunda Enseñanza con especialidad en...	Profesorado
Profesorado en Educación Preescolar	Profesorado
Profesorado en Educación Primaria	Profesorado
Licenciatura en Educación con énfasis en Preescolar	Licenciatura
Licenciatura en Educación Primaria	Licenciatura
Licenciatura en Ciencias de la Educación	Licenciatura
Licenciatura en Orientación Educativa y Profesional	Licenciatura
Licenciatura en Educación con Énfasis en Administración Educativa	Licenciatura
Especialidad y Maestría en Educación con énfasis en Preescolar	Postgrado
Especialidad y Maestría Profesional en Ciencias de la Educación con énfasis en Dirección y Supervisión Educativa	Postgrado
Especialidad y Maestría Profesional en Didáctica General	Postgrado
Especialidad y Maestría Profesional en Didáctica Innovadora	Postgrado
Especialidad y Maestría Profesional en Desarrollo Educativo	Postgrado
Especialidad y Maestría Profesional en Prevención, Manejo de desastres y conservación del ambiente en centros educativos	Postgrado
Especialidad y Maestría en Investigación	Postgrado
Especialidad y Maestría en orientación Educativa y Profesional	Postgrado
Especialidad y Maestría en Evaluación Educativa	Postgrado
Especialidad y Maestría en Docencia Superior	Postgrado

### 2. Ampliación de la oferta académica - 2024

Creación de Nuevos Programas de Posgrado

Programa	Finalidad	Fecha de Aprobación
Especialidad y Maestría Profesional en Docencia Superior (Nuevo diseño curricular)	Ofrecer una carrera actualizada que responda a las demandas del mercado laboral actual.	Consejo Académico No. 16-2023, Sesión Extraordinaria del 17 de noviembre de 2023.

Programa	Finalidad	Fecha de Aprobación
Especialidad y Maestría en Neurodidáctica para la Educación Superior Inclusiva.	Formar los docentes de la educación superior para atender de manera eficiente y efectiva a los estudiantes con NEE.	CONSEJO ACADÉMICO No. 16-2023 Sesión Extraordinaria, del 17 de noviembre de 2023
Doctorado en Ciencias de la Educación (Nuevo Diseño Curricular)	Brindar la formación a nivel doctoral, con un fuerte complemento en investigación.	CONSEJO ACADÉMICO No. 12-2024, Sesión Ordinaria, del 27 de agosto de 2024.
Especialidad y Maestría Profesional en Gestión y Desarrollo del Currículo	Formar docentes y administrativos para ser competentes en el área curricular.	En trámite de aprobación por el Consejo Académico
Técnico en Evaluación de los Aprendizajes	Fortalecimiento a la cultura evaluativa.	En trámite de aprobación por el Consejo Académico

### 3. Difusión del conocimiento

Eventos Académicos:

- Seminario-Taller: Artículos científicos y de revisión, su elaboración e implicaciones - febrero de 2024.
- IV Congreso de Educación Superior: Educación Superior y la Transformación de los Modelos Educativos Frente a los Retos y Desafíos de la Sociedad. 10-14 de junio de 2024
- Seminario: Lengua Ngäbe Buglé - febrero de 2024.
- Conferencias: Con expositor internacional y nacional en conmemoración de la Semana de la Educación, del 23 al 28 de septiembre de 2024.
- Seminario: Implicaciones prácticas de los datos para la producción científica.-Pendiente de ejecución

### 4. Fortalecimiento de la Investigación

- Organización de la Comisión de la Primera Revista Educativa: Simientes.
- Sustentación de Tesis doctorales (Doctorado en Educación): 6

### 5. Fortalecimiento a la calidad del Proceso Formativo mediante el cumplimiento de requisitos de perfil de ingreso a las carreras de formación docente.

- Implementación del Test de personalidad para la formación docente - obligatorio.
- Entrevista a los aspirantes a formación docente- obligatorio
- Curso Propedéutico en áreas fundamentales- Obligatorio
- Examen de Conocimientos Generales- Obligatorio
- Seminario de Introducción a la vida universitaria (IVU)



## 6. Internacionalización

### Movilidad Estudiantil

Coordinadora: Prof. Iris Cumbra

- Reuniones periódicas por Zoom. Participan 12 estudiantes de la facultad. El 23 y 24 de octubre se celebrará la reunión con la Universidad Nacional de Honduras para el intercambio social, cultural y académico anual.

### Impacto Social y Extensión Universitaria

- Apertura de una subselección en Soloy.
- Feria cultural educativa- Semana de la Educación.
- Feria Científica Educativa- Semana de la Ciencia- Escuela de Formación Pedagógica
- Apoyo socioeconómico al Centro San José de Malambo.



## 7. Reconocimiento Académico y Profesional

- Reconocimientos a los estudiantes del Capítulo de Honor Sigma Lambda.
- Participación en Congresos y Conferencias Internacionales: Dra. Xenia Avendaño – Conferencia: II Encuentro Internacional de Investigación Cualitativa, organizado por la Red Latinoamericana de Investigación Cualitativa (Relatic).

## Área Comercial

### Facultad de Economía

Mgtr. Ramón Rodríguez  
Decano

#### Logros Académicos

- Actualización del plan de estudio de la Licenciatura en Logística Integral de Negocios.
- Apertura de los programas de especialización y Maestría en Formulación, Evaluación y Administración de Proyectos, Diseño de Aulas Virtuales y de Tecnología y Sistemas de Información Empresarial.
- Desarrollo del VI Congreso de Economía, Sociedad e Innovación (CESI) en conjunto con el Colegio de Economistas de Panamá (CEP) y Progrediendo Internacional.
- A través de la Unidad de Educación Continua de la facultad se beneficiaron 346 participantes de posgrado mediante la oferta de 18 seminarios de informática a nivel intermedio.

#### Logros Administrativos

- Adecuación para la ocupación de las oficinas del Centro de Investigación en Ciencias Económicas, Estadísticas y de Tecnologías de Información y Comunicación (CICEETIC).



- Acondicionamiento de los baños de la facultad.
- Acondicionamiento del salón de profesores, las oficinas de posgrados y el centro de estudiantes de la facultad.
- Mediante fondos de autogestión se adquieren nuevas unidades de aires acondicionados, proyectores multimedia y mobiliarios para el fortalecimiento de las actividades académicas y administrativas.

#### Extensión Universitaria

- Desarrollo de capacitaciones del Club de Robótica de la Facultad de Economía, incrementándose la cantidad de equipos Arduino.
- Se continúa con la emisión del Programa Radial Economía Informa por Radio Universitaria que cumplió 11 años de transmisión semanal.
- Mediante la unidad de educación continua se ha capacitado a los docentes en áreas relacionadas con la gestión de la plataforma Moodle, competencias educativas, uso de inteligencia artificial y programación.
- Se desarrollaron actividades deportivas en disciplinas tales como futsala,



voleibol, baloncesto, fútbol once, tenis de mesa y ajedrez.

- Participación por octavo año en la carrera "Relevo por la Vida" de la Fundación de Amigos con Leucemia y Cáncer (FANLYC).
- Se realizaron 11 giras con fines académicos.
- Una delegación de estudiantes de la Facultad de Economía participó de una pasantía internacional de emprendimiento en Italia.

### Logros de Investigación

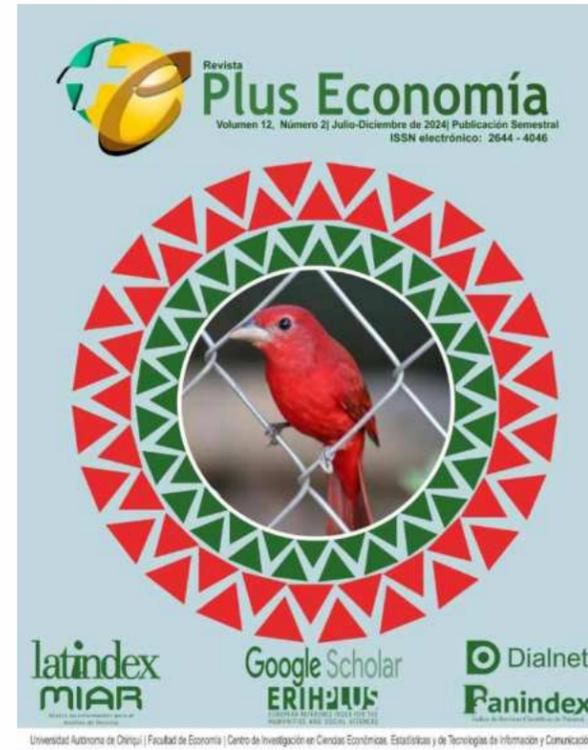
- Se publicaron dos ediciones de la Revista Científica Indizada Plus Economía y se cumplieron 11 años de edición continua de la revista.
- Se recibe de parte de la Biblioteca Interamericana Simón Bolívar de la Universidad de Panamá en representación de LATINDEX, reconocimientos a la Revista Plus Economía en la categoría de sostenibilidad y superación por los años continuos de publicación.
- El Consejo de Rectores de Panamá ofreció reconocimiento a la Revista Plus Economía por su ingreso al portal de difusión hispana DIALNET

### Proyección Institucional

- Se participó como auspiciador logístico y académico en la Rueda de Negocios de la Cámara de Comercio, Industrias y

Agricultura de Chiriquí.

- Se participó como expositor en el área de economía en la Feria Internacional de David, en la Asociación de Ganaderos de Chiriquí y otras asociaciones y gremios.
- Se participó por primera vez en la actividad denominada HACKATON, organizada por la Compañía Panameña de Aviación (COPA Air).
- Desarrollo del Convenio con la Contraloría General de la República para el establecimiento del Observatorio Regional de Datos (primero en la región occidental del país).



## Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad

Mgtr. Kilmara Castellón  
Decana

### Logros académicos

A continuación, detallamos los logros académicos obtenidos en este año 2024. Donde han ingresado a I año, una población estudiantil anual en las diferentes licenciaturas, con un total de 448 nuevos futuros profesionales, desglosados de la siguiente manera:

- **Licenciatura en Administración de Empresas 229** nuevos estudiantes, en las diferentes jornadas (matutina, vespertina, nocturna y fin de semana)
- **Licenciatura en Contabilidad 198** nuevos estudiantes, en las diferentes jornadas (matutina, vespertina, nocturna y fin de semana).
- **Licenciatura en Contabilidad y Finanzas Empresariales 21** estudiantes en la jornada matutina.

Para nuestra facultad es importante resaltar que en este año 2024, los estudiantes han realizado las siguientes opciones de graduación:

- En la Escuela de Contabilidad, 49 estudiantes realizaron la opción de seminario, 26 completaron la práctica profesional y 2 optaron por tesis.
- En la Escuela de Administración de Empresas 17 estudiantes realizaron la opción de seminario y 27 optaron por la práctica profesional.

**Información detallada de los Programas de Coordinación Posgrados, Maestrías, Doctorado y Diplomados.**

- Coordinación de Posgrados y Maestrías en Contabilidad: en el año 2024 ingresaron 26 nuevos profesionales al Posgrado de Especialización en Auditoría Forense.



- Coordinación de Posgrados y Maestrías de Administración de Empresas para este año 2024 ingresaron 15 estudiantes en la Maestría en Administración de Empresas con énfasis en Alta Gerencia.
- Coordinación de la Maestría y Doctorado en Contabilidad ingresaron 24 estudiantes.
- Programa de Diplomado en Ramos Generales ingresaron 14 estudiantes.

### Actividades

**Proceso de Acreditación de la Licenciatura en Contabilidad:** La Licenciatura en Contabilidad para este año se prepara para el Proceso de Acreditación, el Dr. Darío Atencio designo la siguiente comisión: Mgtra. Celedonia Sánchez de Batista- presidenta, Mgtra. Rosa Urriola - Factor 1: Contexto Institucional de la carrera Mgtra. Kilmara Castellón- Factor 2 Proyecto Académico, Mgter. Eugenio Montero- Factor 3 Comunidad Universitaria, Mgter. Humberto Arce- Factor 4 - Recursos Tecnológicos y Financieros, Mgter. Andrés Tapia- Factor 5 – Infraestructura, Mgtra. Lorena Pitti- Factor 6- Impacto y Resultado, CRUBA - Mgtra. Yamila de Silva, CRUTA - Mgtra. Neira Lezcano, CRUCHIO - Mgtra. Vielka Rivera, Extensión de Boquete - Mgtra. Anabella Caballero, estudiante Tatiana Argueta y la secretaria Sra. Haydee González.

**Feria de Empleo:** El 5 de febrero, la Asociación de Profesionales de Recursos Humanos de Chiriquí (APROFERH) llevó a cabo una Feria de Empleo en el auditorio de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad (FAECO).

**Jornada de sensibilización por la Sección de Perfeccionamiento Docente:**

El 19 de febrero de 2024 se llevó a cabo la Jornada de Sensibilización dirigida a Docentes de nuestra facultad, por parte de la Sección de Perfeccionamiento Docente de la Vicerrectoría Académica, en la que se abordaron temas importantes, como el portafolio docente y el Instrumento 1.

**Proyecto Núcleo de Apoyo Fiscal y Contable (NAF)**

La Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad, en conjunto con el Centro de Estudiantes, coordinó con la Dirección General de Ingresos (DGI) la presentación del Proyecto Núcleo de Apoyo Fiscal y Contable (NAF). Esta actividad se realizó el 22 de febrero de 2024.

Se contó con la participación del Dr. Darío Atencio Decano, de la Mgtra. Kilmara Castellón Docente de la Escuela de Contabilidad y de un gran número de estudiantes.

**Doctorado en Ciencias Administrativas**

El 23 de febrero de 2024, se aprobó en el Consejo Académico el Doctorado en Ciencias



Administrativas (DCA). Felicitamos a la comisión presidida por la Dra. Sheyla Calderón y sus miembros: Dra. Elvira Concepción de Amaya, Mgtra. Iraidá Rivera de González, Mgter. Ángel González de Mendoza, Dra. Auristela Palacios de Arroyave, Dra. Nivia Gutiérrez y Dra. Azucena Calderón.

**Firma Convenio de Cooperación Académica y Técnica con la Empresa Interfuerza Inc.**

La Rectora Mgtra. Etelvina Medianero de Bonagas, en representación de la Universidad Autónoma de Chiriquí, y la Licenciada Delia Domínguez, Representante Legal de la Empresa Interfuerza Inc., firmaron el 22 de marzo de 2024 un Convenio de Cooperación Académica y Técnica, que permitirá prácticas profesionales, pasantías, e investigaciones a estudiantes de nuestra facultad.

**Acto de Apertura de la Maestría y Doctorado en Contabilidad**

Este evento se realizó el 03 de abril de 2024 y participaron el Dr. Pedro González Vicerrector de Investigación y Posgrado, la Mgtra. Coralia Pinzón directora de Posgrado, Extensión y Divulgación Científica, el Dr. Darío Atencio Decano, la Mgtra. Teresa Cedeño de Lammie Vicedecana y la Dra. Norma Chang Coordinadora del programa.

**Semana del Contador 2024:** Durante los días 15 al 18 de mayo de 2024, se realizaron diferentes actividades como; lectura de alocución en diferentes emisoras, la tradicional misa, entrega de canastillas, conversatorios, foros, bazar, visitas a los colegios y la cena conferencia, en donde se realizó el acto de imposición de pines y reconocimientos a docentes con más de



30 años de servicio.

**Concurso del Chico y Chica Afrodescendiente:**

El 30 de mayo de 2024 se realizó este importante concurso, en el que la señorita Kelyneth Chávez, estudiante de II año de la Licenciatura en Contabilidad, fue la ganadora del Concurso Chica Afrodescendiente 2024. Luis Yangüés, estudiante de III año de la Licenciatura en Administración de Empresas con énfasis en Administración de Personal, obtuvo el segundo lugar del Concurso de Chico Afrodescendiente.

**Estudiantes de FAECO fueron seleccionados en el programa de pasantías internacionales en Italia:**

26 estudiantes de diversas facultades de nuestra institución participaron en este programa, gracias al apoyo del Instituto para la Formación y Aprovechamiento de Recursos Humanos (IFARHU) y la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles (VAE), a cargo de la Dra. Olda Cano.

**Inauguración de las nuevas oficinas administrativas de FAECO**

La Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad (FAECO), dirigida por el Dr. Darío Atencio, llevó a cabo el 28 de junio de 2024 la inauguración de sus nuevas oficinas.

El evento contó con la participación de la Vicerrectora de Asuntos Estudiantiles, Doctora Olda Cano, la Decana Electa de FAECO, Mgtra. Kilmara Castellón, Docentes, Estudiantes, Colaboradores Administrativos, e Invitados Especiales.

**Toma de posesión de nuevas autoridades FAECO:**

El 19 de agosto de 2024 se realizó el acto de toma de posesión de las nuevas autoridades de la facultad, Mgtra. Kilmara Castellón como decana y Mgtra. Elsy Miranda como vicedecana.

**FAECO afiliada a la Asociación Latinoamericana de Facultades y Escuelas de Contaduría y Administración (ALAFEC):**

La Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad está afiliada a la Asociación Latinoamericana de Facultades y Escuelas de Contaduría y Administración (ALAFEC), cuya finalidad principal es promover la cooperación y el entendimiento entre sus asociados, con el objetivo de unificar y elevar el nivel de enseñanza, investigación y capacitación técnica de los contadores y auditores para el desarrollo de América Latina.

**FAECO participa en la Rueda de Negocios 2024**

El 30 de agosto de 2024, en el marco de la



Rueda de Negocios 2024, la Universidad Autónoma de Chiriquí participó en "Explora: conecta tu formación profesional".

La Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad estuvo presente en el acto de inauguración con la participación de la Mgtra. Kilmara Castrellón, decana; la Mgtra. Elsy Miranda, vicedecana; y el Dr. Erick Araúz, coordinador del Centro de Investigación de Desarrollo Empresarial (CIDE).

## Proyecto de servicio social "Sensibilización y capacitación sobre sostenibilidad ambiental y la responsabilidad de cuidar el medio ambiente a los estudiantes, administrativos y docentes de FAECO".

El sábado 31 de agosto, los estudiantes de la facultad desarrollaron el proyecto de servicio social "Sensibilización y capacitación sobre sostenibilidad ambiental y la responsabilidad de cuidar el medio ambiente en la comunidad de FAECO". Este proyecto tiene como objetivo general: Concienciar, promover la participación activa y fomentar la responsabilidad ambiental de los estudiantes, administrativos y docentes sobre la relevancia de los ODS, así como su impacto en el desarrollo sostenible y el entorno natural.

## La Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad participó de la Feria de Reciclaje UNACHI-RECICLA 2024

Durante el mes de septiembre, la oficina de Relaciones Públicas de FAECO recibió todas las donaciones de tapitas plásticas realizadas por estudiantes, docentes y administrativos.

## Capacitación-taller sobre la confección de la planificación didáctica

El 18 de septiembre de 2024, los docentes



de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad participaron en la capacitación-taller sobre la confección de la planificación didáctica, dictada por el Dr. Israel Arcia de la Dirección de Currículum de la Universidad Autónoma de Chiriquí.

## Acto de entrega de llaves de la nueva oficina del CIDE

El 19 de septiembre de 2024, con la participación de la Mgtra. Kilmara Castrellón, decana; la Mgtra. Elsy Miranda; y los miembros del Centro de Investigación y Desarrollo Empresarial (CIDE), se realizó el acto de entrega de llaves de la nueva oficina del CIDE.

**FAECO celebra el Mes de la Prevención del Cáncer de Mama** con la participación de la Dra. Zela Herrera y el equipo de trabajo del ICADMUF.

## Capacitación sobre el uso de las TIC y herramientas digitales para la gestión de clases interactivas, dirigida a docentes de FAECO

Nuestros docentes se capacitaron en el Uso de las TIC (Tecnologías de la Información y la Comunicación) y Herramientas Digitales para la Gestión de Clases Interactivas del 07 al 09 de octubre 2024, dictado por la



Dirección Ejecutiva de Gestión Académica de la Vicerrectoría Académica.

## XXIII Encuentro de Estudiantes de Contabilidad

El 11 y 12 de octubre se llevó a cabo esta importante actividad, organizada por los estudiantes de IV año de Contabilidad, resultando en un gran éxito.

Este año tuvo como lema Innovación y transformación digital: Redefiniendo el rol del contador en la contabilidad moderna.

## Primera Fase del Proyecto de Sensibilización sobre Buenas Prácticas

El 16 de octubre se llevó a cabo esta actividad en conjunto con la VIP y el Instituto de Investigación en Ciencias Sociales. La sensibilización estuvo dirigida a docentes y estudiantes.

## Semana del Administrador 2024

La Semana del Administrador 2024 en FAECO estuvo llena de actividades enriquecedoras y momentos inolvidables. Se realizaron ferias de emprendimiento, empresarial, de salud y de empleo; conferencias; un taller de cuerdas; una visita al asilo de ancianos; entrega de canastillas; una noche de talentos y una cena bailable.

## Reconocimientos a los Estudiantes del Capítulo de Honor Sigma Lambda

El pasado 1 de noviembre, la Facultad otorgó reconocimientos a los estudiantes

del Capítulo de Honor Sigma Lambda y a aquellos destacados en el deporte.

## FAECO celebra el Mes de la Patria

El pasado 08 de noviembre de 2024, la Facultad celebró el Mes de la Patria, con un delicioso desayuno típico y siembras de banderas.

## Mejoras en la Infraestructura

- Pintura del edificio de la facultad.
- Rotulación y empapelado de las puertas de los salones, bibliotecas, laboratorios y oficinas administrativas.
- Rotulación y pintura de los estacionamientos asignados a las autoridades de la facultad.
- Remodelación de los baños Damas y Hombres de FAECO.
- Adecuación de anexo para el Decanato y Oficina de Posgrados del edificio de FAECO.
- Mantenimiento correctivo de luminarias de estacionamiento de FAECO.
- Divisiones en el área de Decanato y Vicedecanato.

## Compra de Mobiliario, Equipos de Laboratorio y Materiales de Informática

- 1 Switch 24 UPS Batería para equipo de laboratorios.
- 1 Aire acondicionado Split para el Despacho del Vicedecanato.
- 1 impresora Multifuncional para la oficina de Maestría y Doctorado en Contabilidad.
- 3 PC de escritorio áreas de coworking.
- 5 sillas ergonómicas con respaldar.
- 10 PC de escritorio intermedia.
- 40 sillas con tableta de escritura para estudiantes mano derecha.
- 1 aire acondicionado tipo Split para el Decanato.
- 3 aires acondicionados.
- 10 tableros blancos

## Facultad de Administración Pública

Mgtr. Esther Vega  
Decana

### Logros Académicos

- Se realizan reuniones con los coordinadores de programas de posgrado y secretarías con la finalidad de coordinar asuntos académicos y administrativos correspondientes al primer semestre de 2024. La primera reunión se llevó a cabo el 6 de febrero de 2024.
- Sensibilización sobre el tema: "Metodología para la Aceptación y Reconocimiento de los Derechos Humanos como Eje Transversal en las Diferentes Carreras". Realizado el 19 de febrero de 2024.
- Jornada de capacitación docente 7, 8 y 20 de febrero de 2024, con los temas:
  - Inteligencia Artificial en la gestión docente. Expositor Melquiades Olmos
  - Habilidades socioemocionales entre la eficacia profesional y el bienestar personal. Expositor Magíster Karel Guevara
  - Actualización del instrumento 1 y 2 de la Planeación Didáctica. Presupuestos de las carreras. Expositor Dirección de Curriculum.
- Reuniones informativas sobre la planificación y continuidad del proceso de Práctica Profesional 2023-2024, dirigido por el presidente de la Comisión de Práctica Profesional, MSc. Jorge Contreras, junto con miembros y docentes supervisores.
- Reunión informativa con el personal administrativo con la finalidad de coordinar los procesos académicos y administrativos en el primer y segundo semestre de 2024.
- Se lleva a cabo el proceso de admisión 2023-2024, del 20 al 23 de febrero de 2024, con jornadas de inducción a través de talleres y capacitaciones.
- Coordinación y organización del proceso de matrícula I y II semestre 2024.
- Sesiones Juntas de Facultad

- JUNTA DE FACULTAD EXTRAORDINARIA No. 1-2024/29 de abril de 2024.
  - JUNTA DE FACULTAD EXTRAORDINARIA No. 2-2024
- Jornadas de inducción de Servicio Social Universitario organizadas por la Comisión Permanente, en las que participaron todos los departamentos que conforman la unidad académica: Estudios Administrativos, Trabajo Social, Ciencias Secretariales y Política Internacional.
  - Capacitación sobre el uso e implementación del nuevo correo institucional y herramientas Microsoft 365.
  - Apertura del Banco de Datos con dos posiciones para la Escuela de Trabajo Social y una para la Escuela de Estudios Administrativos.
  - El 9 de mayo de 2024 se llevó a cabo, en el Auditorio Elsa Estela Real, la ceremonia de entrega de actas de proclamación de Decanos, Vicedecanos, directores y subdirectores de Centros Regionales, la MSc. Esther Vega asumió el cargo de Decana y el MSc. Ángel Vargas el de Vicedecano.
  - Reunión con los miembros de la Comisión de Evaluación Interna de la Carrera Docente.
  - Capacitación sobre el uso de la Biblioteca Virtual UNACHI.



### Logros Administrativos / Infraestructura

- La profesora Graciela Barraza donó a la unidad un equipo de audio (bocina, micrófono, trípode y cable de corriente). Se procedió a solicitar, a través de la Vicerrectoría Administrativa, la adjudicación del número de inventario.
- Se realizó el descarte de cuatro aires acondicionados debido a que el Departamento de Mantenimiento determinó que estaban dañados.
- Secretaría General donó a nuestra unidad mobiliario de oficina.
  - Escritorio de oficina con seis gavetas.
  - Escritorio juvenil con dos gavetas.
  - Silla ergonómica de oficina
- Adquisición de los servicios de Microsoft 365.
- Sesiones de las comisiones de Práctica Profesional, Autoevaluación y Rediseño Curricular de Licenciatura y Maestrías, Banco de Datos y Servicio Social.
- Matrículas del primer y segundo semestre de 2024.
- Seminario: "Implementación del Nuevo Correo Institucional y Herramientas de Microsoft 365".
- Capacitación y promoción del uso de bases de datos digitales.
- Sesiones con las autoridades y directores de departamentos.
- Capacitación al personal docente sobre el uso de la plataforma Moodle en modalidad virtual.

- Sesión informativa sobre el uso de la plataforma Moodle y Teams.
- Mejoras en la infraestructura de la facultad (pintura, reparaciones, limpieza, entre otras).
- Revisión y mantenimiento de acondicionadores de aire en salones y oficinas.
- Instalación de cuatro acondicionadores de aire nuevos en las aulas de clase.
- Remodelación de los baños (hombres, mujeres y administrativos).
- Remodelación del centro de estudios con la incorporación de mesas y sillas.
- Remodelación del Departamento de Trabajo Social.
- Construcción de un área de trabajo colaborativo para estudiantes.
- Eliminación de los interruptores de los equipos de multimedia en las aulas de clase, ya que fueron ubicados de manera fija en el techo.
- Instalación de repetidores Wi-Fi.
- Reparación de cerraduras y puertas en baños y salones.
- Instalación de nuevos tubos de luz LED en las lámparas de las oficinas y pasillos.
- Las mejoras realizadas fueron gestionadas mediante autogestión.

### Logros Estudiantiles

- La MSc. Graciela Barraza organizó, el viernes 3 de mayo, la actividad emblemática "Semana de la Secretaria y el Jefe" en el Hotel Arauz, Salón Gaudí. Participaron autoridades, docentes, administrativos y estudiantes, con el objetivo de resaltar la importancia del rol secretarial en el campo empresarial y la relevancia del ejecutivo en la gestión administrativa.
- La Escuela de Secretariado organizó una inducción sobre las opciones de grado, reglamentos y requisitos de cada opción.
- Juntas de Departamentos

4. La Escuela de Secretariado organizó capacitaciones y talleres prácticos enfocados en los estudiantes de último año en la opción de Práctica Profesional.
5. Entrevistas a estudiantes de la Escuela de Recursos Humanos para la opción de grado en práctica profesional.
6. Reuniones informativas con estudiantes de Recursos Humanos aspirantes al proceso de práctica profesional como opción de graduación en el período 2023-2024.
7. Ejecución del proyecto de Servicio Social Universitario con la participación de los estudiantes de IV año de Recursos Humanos. Se realizó un seminario-taller para los colaboradores de la Alcaldía de Boquerón sobre las competencias profesionales para optimizar la atención al cliente.
8. Estudiantes de la Facultad de Administración Pública presentaron el pasado 24 de octubre su Servicio Social Universitario. Los estudiantes de la Escuela de Recursos Humanos de cuarto año, jornada nocturna, realizaron el proyecto bajo la supervisión de la profesora Evelyn Martinis. Este proyecto se llevó a cabo en el Municipio de Boquerón para sus colaboradores, con el tema "La Inteligencia Emocional en la Atención al Cliente" dirigido por la Licenciada Deyanira Rivera. Un enfoque esencial para mejorar la de calidad del servicio al cliente y fortalecer las habilidades internacionales.
9. La Escuela de Relaciones Internacionales, el día 4 de abril de 2024, realizó la ceremonia de investidura diplomática.
10. Conversatorio: "Economía Social y Solidaria".
11. Conversatorio "Política Exterior para el Panamá 3.0", organizado por la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas. Participaron estudiantes de III, IV y V año de la Licenciatura en Política Internacional.
12. Ceremonia investidura Diplomática.
13. Conversatorio con la Embajada de la



- República Popular de China en Panamá, organizado por la VIP y dirigido a estudiantes de la carrera de Política Internacional.
14. Participación especial del estudiante Efraín De Gracia, de la Escuela de Relaciones Internacionales, en la 9.ª edición de la Academia sobre el Cambio Climático, apoyado por el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo.
  15. Simulación - 2024 organizado por II año de la Licenciatura en Política Internacional tema Reducción de la pobreza.
  16. Celebración de la semana del diplomático panameño, se realizaron actividades para conmemorar y honrar el papel crucial de la diplomacia en nuestra sociedad.
  17. La Escuela de Trabajo Social realiza un convivio en el marco de la Semana del trabajador Social.
  18. Los estudiantes de I año Nocturno de Trabajo Social organizaron un panel de expertos "Impacto y Transformación: Conversaciones con Expertos en Trabajo Social," dirigido por la profesora Carol Vega.
  19. El grupo de III año nocturno de la Escuela de Trabajo Social participa en la Convención Nacional de Turismo CONATUR, para fortalecer sus conocimientos sobre Desarrollo y Emprendimiento en Chiriquí.
  20. Estudiantes de III año de la Escuela de Trabajo Social, participan en Stand Interactivo sobre el Rol de la Familia en la Feria Psicoemocional.
  21. La docente Glendy Hertentains, el jueves 25 de octubre, participó como expositora

con el tema "El futuro está en sus manos, atrevase a emprender", durante el IV Congreso de Economía, Sociedad e Innovación CESI 2024.

## Logros de Extensión

1. El Club Leo, David Valle de La Luna comparte experiencias en el curso de Diseño y Formulación de Proyectos con el grupo de III año de Recursos Humanos (diurno), realizando una serie de actividades como charlas, bajo la coordinación del Prof. Jorge Contreras y el Licdo. Antonino Villarreal.
2. La Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles realizó un seminario de inducción para el Éxito y Desarrollo Estudiantil dirigido a los estudiantes de primer ingreso 2024.
3. La Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles en colaboración con la Dirección de Tecnología de Información y Comunicación, realizó un webinar para los estudiantes sobre la implementación del nuevo servicio de correo institucional basado en Microsoft 365.
4. Gira académica a la Ciudad de Panamá del 19 al 22 de junio de 2024, organizada por el Magister Jorge Contreras con el grupo de IV año diurno de Recursos Humanos. Lugares visitados:
  - Exclusas de Miraflores Canal de Panamá
  - Ruinas de Panamá La Vieja.
  - El Biomuseo
  - Dirección General de Carrera Administrativa
  - Universidad de Panamá, Facultad de Administración Pública



5. Reunión de coordinación con la Dirección de la Cadena de Frío para proyectos de extensión, educación continua, servicio social y práctica profesional, bajo la coordinación del Prof. Jorge Contreras y el Licdo. Antonino Villarreal.
6. Se realizan proyectos de Servicio Social Universitario por parte de los estudiantes de Recursos Humanos:
  - Escuela de San Vicente vía Volcán.
  - Escuela Primaria Llano Grande abajo en las Lomas.
  - Colegio Buen Pastor
  - Escuela San Vicente de Bugaba
7. Profesores y graduados de la Escuela de Relaciones Internacionales participaron en el II Foro "Mujer en Sociedad Rural". Esta actividad contó con la presencia de mujeres dirigentes de organizaciones rurales, autoridades locales, el director de la Fundación Kounder-KAS (Alemania), Winfried Weck, y su excelencia Bouchra Boudchiche, embajadora del Reino de Marruecos en Panamá.
8. Reunión de la Escuela de Relaciones Internacionales con su Señoría María Gabriela Sánchez Arrieta, Consulado General de Costa Rica en David, Chiriquí.
9. La Escuela de Relaciones Internacionales realiza una actividad académica y de extensión en la Universidad Nacional de Costa Rica con el objetivo de fortalecer las redes de colaboración internacional y enriquecer la formación integral de los estudiantes, preparándolos para desempeñarse eficazmente en un entorno internacional.
10. Donación de una canastilla al Hospital Materno Infantil José Domingo de Obaldía en conmemoración del Día del Diplomático Panameño, realizada por la Escuela de Relaciones Internacionales.
11. Visita de los estudiantes de III año de Trabajo Social, acompañados por la profesora Inés Esquivel a la exposición de arte de la Divina Comedia.

## Área Científica

### Facultad de Enfermería

MSc. Elmer Cerrud  
Decano

#### Logros Académicos

- El mayor logro ha sido obtener la acreditación de la Licenciatura en Enfermería.
- Ampliación de los cursos clínicos para cumplir con las prácticas clínicas pendientes, debido a la gran cantidad de estudiantes que no pudieron realizarlas por la pandemia y el cierre de vías. La administración de esta unidad académica ha logrado atender a aproximadamente 200 estudiantes en recuperación de prácticas en las áreas de Materno Infantil, Salud del Adulto y Administración en los Servicios de Salud. Además, se ha gestionado la apertura de campos clínicos en otras provincias con el fin de reducir la acumulación de prácticas pendientes.
- Actualización de los docentes en la plataforma Moodle.
- Participación del profesor Paul Woods en el Segundo Encuentro de Redes Académicas y Asociaciones de Investigación en Enfermería, organizado por la Fundación Universitaria Santas, en Bogotá, Colombia. En este evento se presentó la Red de



Enfermería en Salud de los Pueblos Originarios, cuyo objetivo es replicar grupos de investigación en esta temática a nivel internacional.

- Participación en la II Jornada sobre Enfermedades Cardiovasculares, donde se abordaron temas cruciales como la prevención y tratamiento de estas enfermedades.
- Visita oficial de las autoridades de la Facultad de Enfermería al Hospital Mae Lewis.
- Visita oficial de las autoridades de la Facultad de Enfermería al Hospital de Changuinola.
- Visita oficial del doctor Jorge Díaz, director general del Grupo CTO Panamá.
- Conferencia: "Avances en el tratamiento del cáncer de mama".

#### Logros Estudiantiles

- Experiencias clínicas en otras instituciones de salud fuera de la provincia, así como en instituciones privadas.



- Participación de los estudiantes en las elecciones de centros de estudiantes.
- Segunda Feria de la Salud Mental, en el marco de la celebración del Día de la Salud Mental el 10 de octubre. Los estudiantes participaron en un concurso y ganaron el tercer lugar.
- Participación en la 1.ª Feria de la Salud "Creciendo Saludables, Creciendo Juntos" en el CIU, donde se promovieron prácticas saludables y se brindó educación sobre salud comunitaria.
- Participación en la conferencia "Lactancia Materna" durante la Semana del Libro 2024, donde se discutieron los beneficios, las técnicas y la importancia de la lactancia para la salud infantil.
- Participación en la conmemoración del cierre del Mes de la Biblia, realizando actividades que fomentaron la reflexión y el estudio de los valores bíblicos en la salud.



- Participación en el lanzamiento de la Campaña de la Cinta Rosada.
- Participación en la elaboración de murales para la prevención del cáncer de mama y próstata.
- Participación en la Marcha Rosa en conmemoración de la prevención del cáncer de mama.
- Sustentación de Tesis Doctoral: Marixenia Santos.
- Promoción de Salud para la Detección del Cáncer de Mama en la UTP-Sede Regional de Chiriquí.
- Realización de la primera feria de salud mental.

#### Logros Deportivos

- Participación de estudiantes en actividades deportivas institucionales (fútbol sala).



## Facultad de Ciencias Naturales y Exactas

MSc. Pedro Caballero  
Decano

En el año 2024, la Facultad de Ciencias Naturales y Exactas desarrolló múltiples actividades académicas, de investigación y de extensión para fortalecer el pensamiento crítico de los estudiantes y docentes, y, por consiguiente, el de nuestra Facultad.

### Gestión de Extensión

- Participación en el proyecto de validación del cuestionario global sobre estilos de vida y ejecución de un estudio epidemiológico de la REUPS y la Red Iberoamericana de Universidades Promotoras de la Salud (RIUPS). Marzo 2024.
- Celebración del Día del Físico - Observación del cometa en provincias centrales por estudiantes de Física.
- Seminario Internacional sobre diversidad y ecología de plantas y hongos en Panamá, del 26 al 30 de agosto de 2024.
- Feria de la Salud por la escuela de Farmacia 2024.
- Desarrollo de la Semana de las Ciencias, del 21 al 25 de octubre, con la participación de centros de investigación, estudiantes y docentes de las diferentes escuelas con proyectos de índole científico y visitas de colegios.
- Jornada de vacunación
- El proyecto ECOGRAFE realiza una gira al distrito de Renacimiento para continuar con el monitoreo de cámaras trampa ubicadas en fincas donde se desarrollan sus proyectos.
- Promoción del reciclaje de aceite de cocina usado dentro del campus de la Universidad Autónoma de Chiriquí (Prof. Virgilio Espinoza).
- Actividades para generar conciencia sobre la importancia de prevenir las zoonosis.

### Gestión Administrativa

- Reunión para la implementación de proyectos de autogestión con las autoridades de la Facultad de Enfermería.
- Entrega de equipos para uso en los laboratorios.
- Participación de colaboradoras en la Conferencia: Avances en el tratamiento del cáncer de mama.
- Jornada de limpieza a las instalaciones de la Facultad de Ciencias Naturales y Exactas.
- Participación en los Consejos Generales y Administrativos.
- Gestión de cursos propedéuticos y seminarios de laboratorio para recaudar fondos, que serán utilizados en la compra de equipos para laboratorios.
- Continuidad en la actualización de los planes de estudio de carreras.
- Participación de los colaboradores en distintos seminarios de apoyo laboral desarrollados por la Dirección General de Recursos Humanos.
- Adquisición de mobiliario para el equipamiento de salones de clase.

### Gestión Académica

- Participación en el Consejo Interinstitucional de Certificación Básica de Nutrición y Dietética (CICBND) de la República de



Panamá.

- Aprobación del reglamento de admisión, ingreso y reingreso de la Licenciatura en Nutrición y Dietética.
- Práctica profesional de los estudiantes de Farmacia en instituciones privadas y del Estado.
- Giras académicas de los estudiantes de las diferentes escuelas en el primer semestre de 2024. Congreso Científico de Nutrición y Tecnología de Alimentos.
- Participación de la Escuela de Física en el Congreso Latinoamericano de Estudiantes de Ingeniería Química y Afines (COLAEIQ) en San Salvador, del 22 al 27 de julio de 2024.
- FUNDAPROMAT: Conferencia de la Dra. Clara Grima de España.
- Taller de R y RStudio impartido por el Prof. Javier Torre en el Instituto Nacional de Estadísticas y Censo, del 10 al 14 de junio de 2024.
- Renovación del convenio entre CENCINA y la Universidad de Granada.
- Actualización del plan de estudios de la Maestría en Biología.
- Exposición fotográfica a cargo de la profesora María Félix Iglesias: "Formas y colores de la naturaleza" y estudiantes de Biología.
- Simposio: "Química: El futuro en la investigación científica con un desarrollo sostenible".
- Día de la Inocuidad Alimentaria 2024, coordinado por la Dra. Ariadna Batista y los estudiantes de Maestría.
- Conferencia magistral de Mati sobre matemáticas.
- Apertura del Programa de Maestría en Química Educativa, a cargo de la profesora Yolanda Tem.
- CITEV organiza jornada de conferencias en conmemoración de la Semana de la Ciencia.

- Celebración del Día del Estudiante por parte de las escuelas.
- Conversatorio organizado por el Herbario sobre oportunidades y desafíos de los egresados de la Escuela de Biología.
- XIII Seminario: "Innovación en la atención sanitaria" de la Escuela de Farmacia.
- Inicio del nuevo grupo de la Maestría en Ciencias Químicas e Inocuidad Alimentaria.
- Sustentaciones de tesis de estudiantes de licenciatura y maestría de distintas escuelas.
- Participación en el lanzamiento del Acuerdo Transformativo con la American Chemical Society (ACS).
- Las estudiantes Andrea García y Estephany Montenegro ganan la convocatoria pública de nuevos investigadores e innovadores 2024 de SENACYT-Ronda II
- Capacitación sobre Calidad e inocuidad en la Industria Alimentaria realizada por la MCQUIA a través de la Profesora Giovanna León.
- La estudiante Luyuanis González de la escuela de Química gana convocatoria de nuevos Investigadores e Innovadores 2024 de SENACYT Ronda II
- Docentes de la Facultad participan de la Capacitación para la elaboración de Propuestas del Programa Erasmus.
- Estudiantes de la Escuela de Química participan en Café Científico realizado por la VIP.
- Actualización de los planes de estudio de las carreras de Biología, Ciencia de los Alimentos y Nutrición.



## Facultad de Medicina

Dra. Evelia Aparicio de Esquivel  
Decana

### Logros Académicos

1. La Facultad de Medicina tiene una población estudiantil aproximada de 1,016 estudiantes, distribuidos de la siguiente manera:

- Escuela de Medicina: 626 estudiantes
- Licenciatura en Emergencias Médicas: 107 estudiantes
- Escuela de Tecnología Médica: - Técnico en Asistente Clínico: 40 estudiantes - Licenciatura en Tecnología Médica: 106 estudiantes

• Escuela de Radiología: 137 estudiantes

2. Un total de 1,416 aspirantes se inscribieron en la Facultad de Medicina Dr. Carlos Camilo Caballero para el primer ingreso, distribuidos de la siguiente manera:

- Licenciatura en Medicina: 883 estudiantes
- Licenciatura en Emergencias Médicas: 115 estudiantes
- Licenciatura en Radiología: 283 estudiantes

• Licenciatura en Tecnología Médica: 135 estudiantes

3. Ingresan a la Facultad de Medicina los estudiantes con los mayores puntajes en cada carrera:

- Escuela de Medicina: ingresaron los 142 estudiantes con los mayores puntajes para



la carrera de Medicina. Primer semestre: 71 estudiantes. - Segundo semestre: 71 estudiantes.

• Licenciatura en Radiología: 50 estudiantes ingresaron.

• Escuela de Emergencias Médicas: 50 estudiantes ingresaron.

• Escuela de Tecnología Médica: - Técnico en Asistente Clínico: 44 estudiantes. - Licenciatura en Tecnología Médica: 51 estudiantes.

4. Se realizó el acto de graduación de la Facultad de Medicina Dr. Carlos Camilo Caballero, correspondiente a la promoción #18, donde se titularon: - 17 egresados en la carrera de Medicina. - 8 licenciados en Emergencias Médicas. - 11 técnicos en Emergencias Médicas.

5. Comunicación permanente con el estamento estudiantil y docente a través de las redes sociales.

### Logros Estudiantiles

1. Participación de los estudiantes de sexto año de la carrera de Medicina en el Examen de Certificación Básica en Medicina para optar por una plaza para el internado médico, realizada en los meses de junio y septiembre en el



Hospital The Panama Clinic.

2. Se desarrolló del 22 al 24 de mayo de 2023 el XV Congreso Médico Internacional de la Facultad de Medicina: "Actualización en Neurociencia. Una sola sinapsis".

3. Participación de la estudiante Mariam Araúz, de la Facultad de Medicina, en la celebración del Día de la Etnia Negra, el 30 de mayo.

4. Webinar organizado por los estudiantes de la primera promoción de Radiología con el tema: "Apoyo al paciente en radioterapia".

5. Donación de pañales desechables para la sala de neonatología del Hospital Materno Infantil José Domingo de Obaldía, realizada por los estudiantes de la Escuela de Emergencias Médicas.

6. Participación de los estudiantes de Emergencias Médicas en la V Jornada de RCP, organizada por la Universidad de las Américas, sede Chiriquí.

7. Participación de estudiantes de la Licenciatura en Emergencias Médicas el 9 de octubre en la tarde de conferencias, organizada por los egresados de la Escuela de Emergencias Médicas y la Facultad de Medicina en el auditorio Elsa Estela Real.

8. Jornadas clínico-patológicas organizadas por los estudiantes de octavo semestre de la Escuela de Medicina.

9. Foros organizados por los estudiantes de Medicina de décimo semestre con el tema:



"Seguridad del paciente en Panamá: un enfoque multidisciplinario para la calidad asistencial", celebrados en el auditorio de FAECO el 18 de septiembre.

10. Entrega de material didáctico al Hospital Materno Infantil José Domingo de Obaldía por los estudiantes de Emergencias Médicas, en conmemoración del Día del Paramédico, el 10 de octubre.

11. Participación de la Escuela de Radiología en el stand de la Feria de la Salud, el 10 de octubre.

### Logros en infraestructura

1. Creación de un espacio físico destinado al centro de estudiantes.

2. Creación y acondicionamiento del salón de profesores de la Facultad de Medicina.

## Facultad de Arquitectura

Dra. Katherine González  
Decana

### Matrícula y registro de estudiantes

En el primer semestre se registró una matrícula de primer ingreso de 57 nuevos estudiantes; actualmente, la Facultad cuenta con un total de 320 estudiantes en la Licenciatura en Arquitectura. Para el desarrollo de clases, contamos con una planta docente de 13 profesores con amplia experiencia y formación especializada en las áreas de Arquitectura e Ingeniería Civil.

### Seminario - Taller: "Estimación de Materiales"

En febrero se desarrolló el Seminario-Taller: "Estimación de Materiales", a cargo del Mgtr. Pedro González, quien compartió sus conocimientos y experiencias en el área de la construcción, los cuales fueron de gran utilidad para reforzar la preparación académica de los estudiantes.

### CLEFA 2025 - Congreso Latinoamericano de Escuelas y Facultades de Arquitectura

A partir del 15 de julio, en cumplimiento del compromiso adquirido en Bogotá 2023, iniciaron las reuniones con las comisiones encargadas de la organización del XXIX Congreso Latinoamericano de Escuelas y Facultades de Arquitectura (CLEFA), donde Panamá, específicamente la UNACHI, fue escogida como anfitriona de este importante evento.

### Conversatorio: "Resiliencia ante eventos sísmicos"

Ante los frecuentes sismos en la región, el 18 de julio estudiantes y profesores de la Facultad asistieron al conversatorio "Resiliencia ante eventos sísmicos", a cargo del arquitecto Colón Eloy de las Casas.



### Ceremonia de Graduación de la Primera Promoción de Arquitectura

El 25 de julio, la Facultad celebró con orgullo la graduación oficial del primer grupo de licenciados en Arquitectura. Un total de 24 estudiantes culminaron con éxito sus estudios y obtuvieron sus idoneidades para incorporarse al mercado laboral.

### Primer Seminario de AutoCAD y SketchUp

Del 5 al 16 de agosto, se llevó a cabo en la Facultad el primer seminario sobre el uso de las herramientas digitales SketchUp y AutoCAD, fundamentales para el desarrollo de proyectos arquitectónicos a pequeña y gran escala. El seminario fue impartido por el profesor Ernesto González.

### Taller: "Principios de Territorialidad"

El 5 de septiembre, la Facultad recibió al arquitecto Jesús Suazo Paradis, de República Dominicana, quien expuso sobre las diferentes aristas de los principios de territorialidad que influyen en la ciudad de David, fomentando el aprendizaje de los estudiantes asistentes.

### Ceremonia de Imposición de Cascos

El 12 de septiembre se llevó a cabo la tradicional Ceremonia de Imposición de

Cascos en el auditorio Elsa Estela Real, con la participación de los grupos de cuarto año (25 estudiantes). En el acto estuvieron presentes autoridades universitarias, docentes de la Facultad e invitados especiales de la Alcaldía de David, SPIA, MIVIOT y otras entidades.

### Arquifest Deportivo

Del 21 al 22 de septiembre se llevó a cabo un torneo de fútbol en el marco de la conmemoración del Día de la Arquitectura, donde los estudiantes de nuestra Facultad demostraron sus habilidades y disfrutaron de una jornada deportiva.

### Concurso de Logos para CLEFA 2025

Del 1 al 7 de octubre se llevó a cabo el concurso para elegir el logo que representará a la Facultad en CLEFA 2025, que se celebrará en la ciudad de David, con el tema "Arquitectura y Ciudad: Innovación para un Futuro Sostenible".

### Conversatorio "El contrato de la Construcción"

El 2 de octubre se llevó a cabo un conversatorio sobre contratos en la construcción, a cargo del arquitecto Ricardo Gabriel Carrillo Pulido. El evento fue organizado por la decana, Dra. Katherine González, y los profesores Luis Moreno y Francisco Nasta.



### Conversatorio: "Planos Arquitectónicos"

El 4 de octubre se llevó a cabo un conversatorio con la participación de docentes, profesionales y estudiantes, dirigido por el arquitecto Mgtr. Roy Castillo, con el tema "Fortalecimiento en la aprobación de planos arquitectónicos en conformidad con las normativas vigentes de la República de Panamá". El evento fue organizado por la profesora Karina Carrillo.

### Capacitación sobre materiales de construcción - MAPEI

El 9 de octubre se recibió al personal de MAPEI, quienes compartieron con estudiantes y profesores sus experiencias y técnicas en el área de la construcción. La capacitación fue organizada por el profesor Jorge Moreno.

### Conversatorio: "SIKA y la Innovación en Construcción"

El 10 de octubre se llevó a cabo un conversatorio con el personal de SIKA Constructores, quienes compartieron con estudiantes y profesores información sobre productos y nuevas tecnologías aplicadas a la construcción, con el tema "Soluciones impermeabilizantes para techos y morteros". La actividad fue organizada por el profesor Luis Moreno.

### Primer lugar en la II Feria de la Salud Mental

El 10 de octubre, la Facultad participó en la II Feria de Salud Mental con un stand organizado por el Departamento de Psicología de VAE, obteniendo el primer lugar en el concurso de stands.

### Presentación del Proyecto METOBOS

El profesor Ernesto González, junto con estudiantes de cuarto año de la carrera, presentó en el Centro de Arte y Cultura de



David el proyecto urbanístico "METOBOS: Etnohistorias y Arquitectura". Dicho proyecto se desarrolló en conjunto con la Dirección de Cultura de la Alcaldía de David.

### Visita del Presidente de CLEFA a las instalaciones de UNACHI

El 23 de octubre, la Facultad recibió la visita del Mgtr. Francisco Beltrán Rapallino, presidente de CLEFA 2023 y de la Unión de Escuelas y Facultades de Arquitectura de Latinoamérica (UDEFAL). Durante el encuentro, se discutieron temas de gran importancia junto a la rectora, en el marco de la conmemoración de CLEFA 2025, que se celebrará en la ciudad de David y tendrá a la Facultad de Arquitectura de UNACHI como anfitriona.

### Participación de la Facultad en la Bienal de Arquitectura

Participación de 50 estudiantes en la VII Bienal de Arquitectura y Construcción, realizada en Azuero del 23 al 26 de octubre de 2024, acompañados por las profesoras Karina Carrillo e Ivy González. En el marco de la bienal, la estudiante Isis González obtuvo el tercer lugar en el concurso de fotografía, mientras que el estudiante Bolívar Moreno tuvo una destacada participación individual en el concurso

de equipos para "Diseño Contra-reloj".

### Celebración del Día del Estudiante

El 27 de octubre, la Facultad celebró el Día del Estudiante con una actividad de sana convivencia, en la que los participantes ejercitaron cuerpo y mente mediante un torneo de pádel. El evento contó con la participación de docentes, estudiantes y personal administrativo.

### Proyectos de Extensión Universitaria

El profesor José Adames, junto con los estudiantes de cuarto año nocturno, está desarrollando el proyecto "Estudio de la línea base de la realidad socio-jurídica de las privadas de libertad en el Centro de Rehabilitación Femenino de Los Algarrobos".

La profesora Diana Ortega está desarrollando el diseño del escenario para la celebración del aniversario del Conjunto Típico Elsa Estela Real.

La presentación de METOBOS también forma parte de los proyectos de extensión de la Facultad, organizada por el profesor Ernesto González.

### Sustentación de Trabajos de Graduación

Durante el año académico, 21 estudiantes sustentaron su informe de práctica profesional como opción de graduación, incluyendo la primera sustentación de tesis, titulada "Plaza de las Artes".

### Proyectos de Difusión Radial

El profesor Alex Castellón ha participado, junto con la radio universitaria, en el proyecto "La Arquitectura: Ciencia y Arte".

## Centros Regionales y Extensión

### Centro Regional Universitario de Chiriquí Oriente

Dr. Luis E. Miranda  
Director

El Centro Regional Universitario de Chiriquí Oriente (CRUCHIO) presenta el informe final de gestión 2024, con el objetivo de ofrecer una visión integral de las actividades académicas, administrativas y de extensión realizadas, fortaleciendo el proceso de enseñanza-aprendizaje, la investigación y el impacto social en la región.



en la región del Oriente Chiricano.

El año 2024 ha estado marcado por importantes avances, la modernización de servicios y la consolidación de metas proyectadas. Asimismo, se han implementado diversas iniciativas para fomentar el desarrollo integral de los estudiantes, docentes y personal administrativo, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos del plan estratégico de la Universidad Autónoma de Chiriquí.

El Centro Regional Universitario de Chiriquí Oriente inició el primer semestre con una matrícula de 1,732 estudiantes en modalidad semipresencial y el segundo semestre con 1,340 estudiantes en modalidad presencial. En los programas de autogestión, a partir del primer trimestre de 2024, se abrieron:

- Cuatro grupos de la Especialidad en Docencia Superior con 66 estudiantes.
- Profesorado en Segunda Enseñanza de la Facultad de Ciencias de la Educación.
- Escuela de Formación Pedagógica con 114 estudiantes distribuidos en cinco grupos.

Este informe busca rendir cuentas a la comunidad universitaria y a la sociedad, destacando el compromiso del CRUCHIO en mantenerse como un referente educativo en la provincia de Chiriquí y promotor del progreso social y del conocimiento

A continuación, se presentan las metas y actividades desarrolladas en 2024.

### Gestión Académica

- Celebración del Día de Pascua y del Día Afroantillano, organizada por la Facultad de Humanidades y la Escuela de Turismo, bajo la coordinación de las docentes Jocelin Pitti y Arelys Atencio.
- Celebración de la Semana del Contador, organizada por la Escuela de Contabilidad.
- Inducción sobre convenios de la Dirección Ejecutiva Institucional, dirigida a docentes y



Administrativos.

- Semana del Turismo con el lema: "Turismo y Paz".
- Semana de la Educación con la Gran Conferencia Magistral: "Educador 360°: Desafíos y competencias para transformar el futuro", dictada por el Mgtr. Jairo Antonio Graell Menchaca, magíster en Psicología, y organizada por la Dra. Eira González.
- Celebración del Día de la Hispanidad, organizada por los estudiantes de la Facultad de Administración de Empresas e Inglés, a cargo del profesor Julio Gómez.
- Sexto Ciclo de Talleres: "Potenciando las competencias académicas y profesionales de los estudiantes de CRUCHIO", organizado por los docentes Celia Espinosa y Gabriel González, de la Facultad de Economía.
- Concurso de Oratoria con el tema: "El impacto positivo del CRUCHIO como generador de la educación superior en el Oriente Chiricano", organizado por el Mgtr. Martín Rodríguez.

### Gestión Administrativa

- Mejoramiento de la cafetería del Centro Regional Universitario de Chiriquí Oriente, con un monto de B/. 14,982.90, financiado por el Municipio de Remedios.
- Cambio de fibra óptica e instalación de un switch Huawei por parte de la empresa CWP, con el fin de mejorar la velocidad del internet del Centro Regional.
- Instalación del servicio de electricidad en la subsede de Alto Caballero por parte de la empresa Naturgy.
- Fase final de las mejoras en la cafetería del Centro Regional, realizadas por la Vicerrectoría Administrativa y el Departamento de Mantenimiento de la sede, consistentes en la modernización del área de la cocina.
- Donación de una unidad de aire acondicionado para el aula máxima por parte



de una docente.

- Cambio de puertas, lámparas y pantallas en oficinas, aulas y pabellones, realizado por el Departamento de Mantenimiento de la sede.
- Reparación y compra de piezas para el tractor cortacésped del centro.
- Donación de un congelador y una nevera por parte de docentes del centro.
- Adecuación de la sala de reuniones en la oficina de dirección.
- Adecuación del aula máxima por parte de docentes y estudiantes de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad.
- Construcción de dos aulas en la subsede de Alto Caballero.
- Mantenimiento y adecuación de las unidades de transporte.
- Mantenimiento de las unidades de aire acondicionado de la unidad académica.

### Proyección Institucional

- Ceremonia de graduación de CRUCHIO 2024, realizada el 17 de mayo en la cancha pública de Remedios.
- Gira del grupo de Licenciatura en Orientación Educativa y Profesional de cuarto año a la Universidad de Costa Rica, organizada por la Mgtr. Nitzia Olmos.
- Cuadrangular de fútbol.
- Participación en la Feria de Universidades, realizada en el Abel Tapiero Miranda.
- Creación de un grupo cultural.

## Centro Regional Universitario de Barú

Mgtr. Elena Rodríguez  
Directora

El presente informe tiene como objetivo ofrecer una visión general sobre la gestión administrativa, estudiantil y académica del Centro Regional Universitario de Barú, dirigido por la Magíster Elena Rodríguez. Este análisis abarca el período académico del año 2024, destacando los logros, los desafíos enfrentados y las proyecciones futuras en el ámbito educativo.



### Gestión Administrativa

Durante el año, se implementaron diversas mejoras en la gestión administrativa para optimizar los recursos y servicios ofrecidos a los estudiantes. Se fortalecieron los procesos de matrícula, lo que permitió una inscripción más ágil y accesible. Además, se llevaron a cabo capacitaciones para el personal administrativo, lo que mejoró el servicio al estudiante y fomentó un ambiente de trabajo más colaborativo.

Entre estas, se pueden mencionar las siguientes:

- Atención en registros académicos, servicio de caja, evaluación social y exoneraciones para los estudiantes en el CRUBA.
- Doce nuevas aulas de clases, las cuales ya están en uso.



- Adquisición de 80 sillas para las nuevas aulas.
- Entrega de la orden de proceder para la tercera etapa de construcción del auditorio del CRUBA.
- Se habilitaron las oficinas de Posgrado y Maestría en el nuevo edificio del CRUBA.
- Adecuaciones en oficinas administrativas para mejorar la atención.
- Asistencia social a través del Departamento de Bienestar Estudiantil, con el programa de lentes, donación de bicicletas y apoyo económico.
- Adquisición, en calidad de donación, de lámparas de seguridad, mobiliario de oficina (escritorios y mesa de reuniones) y aires acondicionados para el aula de informática y oficinas.
- Adquisición, en calidad de donación, de impresoras y una plancha a vapor para la sección de protocolo.
- Ayuda humanitaria con alimentos secos y enlatados, así como ropa, para estudiantes afectados por las inundaciones en el distrito de Barú.
- Pintura y mantenimiento de estacionamientos, la caseta de espera y la cerca frontal.
- Inicio de los trabajos de adecuación del parque principal del CRUBA.



- Adquisición de un nuevo autobús para giras académicas y estudiantiles.
- Culminación de la etapa que incluye bloqueo, instalación eléctrica, cielo raso, pintura y colocación de baldosas en el nuevo auditorio.

### Gestión Académica

En el ámbito académico, se implementaron nuevas metodologías de enseñanza para incorporar herramientas digitales en el proceso de aprendizaje. Se llevaron a cabo evaluaciones periódicas para medir el desempeño de los estudiantes y ajustar los planes de estudio según las necesidades detectadas. Los resultados reflejan un incremento en el rendimiento académico, evidenciando la efectividad de estas estrategias.

- Cursos de inglés e informática para estudiantes de posgrado y maestría.
  - Apertura de la Maestría en Didáctica Innovadora, Especialización en Docencia Superior y Posgrado en Inglés.
  - Entrega de reconocimientos a docentes y administrativos en el 25° aniversario del Centro Regional Universitario de Barú.
  - Seminarios de introducción a la vida universitaria para estudiantes de primer ingreso.
- Presentación de avances del proyecto de investigación sobre gestión de riesgos.
- Jornada de actualización "Verano TIC".

- Acto de graduación de la promoción 2022-2023 con la participación de 2,017 estudiantes.
- Docentes del Centro Regional Universitario de Barú participaron en el programa de sensibilización sobre el Instrumento 1 (Programa Asignatura), llevado a cabo por la Dirección de Currículo de la Vicerrectoría Académica de la Universidad Autónoma de Chiriquí.
- Reacreditación de la Escuela de Enfermería por parte de CONEAUPA.
- Convivio internacional entre CRUBA y UMCA con los estudiantes de la Escuela de Derecho de CRUBA.
- Jornada de actualización en tecnología, organizada por la Escuela de Ciencias Computacionales.
- Seguimiento a la capacitación para personal administrativo en primeros auxilios, mediante el programa Brigada de Gestión de Riesgo.
- Pasantía académica para tres estudiantes en Milán, Italia.

### Gestión Estudiantil

- Acto de imposición de cascos, chalecos y pines a los estudiantes del Técnico en Marítima Portuaria del Centro Regional Universitario de Barú.
- Acto de imposición de cofias y pines para los estudiantes de Enfermería.



- Actividades alusivas al Día del Contador, la Semana de la Educación y el Día de la Enfermera.
- Acto de imposición de pines de la Escuela de Emergencias Médicas.
- Entrega de reconocimientos a estudiantes del capítulo de honor Sigma Lambda.
- Estudiantes que antes recibían clases en la Escuela El Palmar han sido trasladados a las nuevas aulas de nuestras instalaciones.
- Actividades deportivas organizadas por la Escuela de Educación Física.
- Apoyo con conferencias y recolección de donaciones en la comunidad para el programa FANLYC.
- Actividad cultural alusiva a la Navidad, organizada por los estudiantes de Educación Preescolar.

A pesar de los logros alcanzados, también se presentaron desafíos significativos, como la adaptación a la educación a distancia y la necesidad de mejorar la infraestructura tecnológica. Sin embargo, estos retos representan oportunidades para innovar y fortalecer el modelo educativo del CRUBA.

### Proyecciones Futuras

De cara al futuro, se espera continuar con la implementación de programas que fortalezcan la vinculación con el sector productivo y promuevan la investigación como un pilar fundamental del desarrollo académico. Además, se buscará reforzar



la participación de los estudiantes en proyectos comunitarios, fomentando el sentido de responsabilidad social.

### Conclusión

El informe concluye con un llamado a la colaboración de todos los miembros de la comunidad universitaria para seguir fortaleciendo el Centro Regional Universitario de Barú, no solo en la formación de profesionales competentes, sino también en su contribución al desarrollo social y cultural de la región. La gestión de la Magíster Elena Rodríguez ha trazado un camino hacia la excelencia educativa, y se espera que en los próximos años se consoliden estos avances.



## Centro Regional Universitario de Tierras Altas

MSc. Aralis Birmingham  
Directora

### Gestión Académica

- Apertura de nuevas carreras: Técnico en Administración de Empresas, Técnico en Turismo, Hotelería y Restaurantes, Técnico en Ciencias Políticas y Técnico en Comunicación para la Atención y Servicio, bajo la coordinación del MSc. José Martínez.
- Continuidad y culminación de los programas de Profesorado en Segunda Enseñanza, Posgrado y Maestría en Inglés, Maestría en Docencia Superior y Doctorado en Ciencias de la Educación.
- Curso práctico virtual de Contabilidad General Básica, dirigido a estudiantes de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad, impartido por la MSc. Magaly Pérez Montenegro.
- Conferencia virtual sobre "Psicología y las Redes Sociales", dirigida a estudiantes de la Facultad de Humanidades, impartida por la MSc. Gisela Guerra (MINSU), bajo la coordinación del MSc. William Cervantes.
- Conferencia virtual sobre "Cultura de Servicio", dirigida a estudiantes de la Facultad de Comunicación Social, impartida por el Dr. Jonathan Ramos.
- Seminario de introducción a la vida universitaria, dirigido a los estudiantes de primer ingreso de los distritos de Tierras Altas y Renacimiento, organizado por la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles.
- Curso propedéutico y pruebas de ingreso para estudiantes de la Licenciatura en Inglés, impartidos por los docentes del Departamento de Inglés, bajo la coordinación de la Dra. Yalina Chavarría.
- Jornada de conferencias virtuales sobre "Inteligencia Artificial vs. Talento Humano en las Instituciones", impartida por el Ing. Porfirio Ríos, y "Emprendedurismo",



- impartida por el Lic. Miguel Samudio y el estudiante Víctor Alfonzo, bajo la coordinación del MSc. José Martínez.
- Taller virtual sobre "Acceso y Uso de Plataformas Virtuales", dirigido a estudiantes de primer ingreso, impartido por la MSc. Marillelix Almengor.
- Jornada de sensibilización sobre los Instrumentos 1 y 2, organizada por la Dirección de Currículo, y sobre el Portafolio Digital, a cargo de la Dirección Ejecutiva de Gestión Académica.
- Coloquio internacional sobre "Perspectivas y Desafíos en la Reacreditación: Avanzando hacia la Excelencia Académica", organizado por los doctorandos del programa de Doctorado en Ciencias de la Educación, bajo la coordinación de la Dra. Elizabeth Román.
- Gira académica al Hogar de la Medalla Milagrosa, realizada por las estudiantes de último año de la Licenciatura en Orientación Educativa y Profesional, organizada por las docentes MSc. Ruth Requena y Dra. Rosa Reyes.
- Acto de imposición de placas a los estudiantes del último año de la Licenciatura en Secretariado Ejecutivo Administrativo, coordinado por la MSc. Doris Esquivel.
- Conferencia: "Desafíos de la Profesión Contable", impartida por el MSc. Andrés Hernández.



Coordinada por la MSc. Leonor Corella.

- Conferencia: "Emprendedurismo", impartida por el Dr. Gilberto Quintero, dirigida a los estudiantes de la Licenciatura en Contabilidad y coordinada por la MSc. Irma Serrut.
- Los estudiantes Mayelis González, Richard Caballero y Atanael Caballero, de la Licenciatura en Educación, participaron en la Pasantía Internacional en Milán, Italia, sobre "Inteligencia Artificial, Cultura Digital y Creatividad", organizada por el IFARHU y la VAE.
- Jornadas presenciales y virtuales de inducción al Servicio Social Universitario, coordinadas por la MSc. Kattia Fuentes.
- Expo Literaria y Círculo de Lectores sobre la obra *The House on Mango Street*, organizada por los estudiantes y docentes de la Escuela de Inglés y coordinada por la Dra. Yalina Chavarría.
- Jornadas de sensibilización para la acreditación de la carrera de Contabilidad, bajo la coordinación de la MSc. Leonor Corella y con la participación de la MSc. Celedonia Sánchez y el equipo de la Dirección de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior, a cargo de la Dra. Lisbeth Casasola.
- Giras académicas de los estudiantes de la Licenciatura en Publicidad al estudio de radio y televisión, Radio Universitaria y laboratorios de la Facultad de Comunicación Social, a cargo del MSc. Juan Carlos Martínez.
- Acto de imposición de placas a los estudiantes de la Licenciatura en Psicología,

- coordinado por el MSc. William Cervantes.
- Entrega de certificación de acreditación de la carrera de Psicología, coordinada por el MSc. William Cervantes.
- Conferencia: "Inteligencia de Negocios en la Educación", impartida por el MSc. Agustín Vega, dirigida a los estudiantes de la Escuela de Ciencias Computacionales y coordinada por la MSc. Marillelix Almengor.
- Seminario: "Arduino", dirigido a los estudiantes de la Escuela de Ciencias Computacionales y coordinado por las docentes MSc. Marillelix Almengor, MSc. Iris Moreno y Dra. Vielka Batista.
- Foro virtual: "Turismo Transfronterizo: Del Desarrollo Sostenible al Regenerativo para la Paz", en conmemoración de la Semana del Turismo y coordinado por la Dra. Eliet Rodríguez.
- Conferencia: "Identificación de Estilos de Aprendizaje con Herramientas Psicopedagógicas", impartida por el Dr. Herberth Oliva, de la Universidad Francisco Gavidia (UFG), El Salvador.
- Gira académica a la planta de la empresa NEVADA, realizada por los estudiantes de la Licenciatura en Ciencias y Tecnología de los Alimentos, organizada por el Dr. José Pérez.
- Conferencias: "Integración de ChatGPT", impartida por el Dr. José Laguardia, y "Experiencias en Secundaria del Programa Enseña por Panamá y del Programa de Aprendizaje en SENACYT", en conmemoración de la Semana de la Matemática, coordinadas por la MSc. Kattia Fuentes.
- Conferencias "Emprendedurismo" por la Arq. Yalina Aguilar y el Licdo. Miguel Samudio", en conmemoración a la Semana del Administrador, coordinadas por el MSc. Evaristo Pérez y MSc. Belkis Quiroz.
- Realización del acto de graduación de la promoción 2023-2024 del Centro

Regional Universitario de Tierras Altas. Universitario de Tierras Altas, con la participación de 92 graduandos de las distintas facultades de esta unidad académica.

## Gestión Administrativa

- Aprobación de la resolución de cambio de código de zona o uso de suelo de R1d1 a In-2b y del Estudio de Impacto Ambiental Categoría I del proyecto "Diseño y Construcción del Centro Regional Universitario de Tierras Altas" de la Universidad Autónoma de Chiriquí.
- Culminación y entrega del proyecto "Construcción de dos aulas para la sede de Río Sereno de la Universidad Autónoma de Chiriquí", a favor de la Constructora y Remodeladora Pacífico S.A.
- Adquisición de diez computadoras y UPS para el laboratorio de informática en la sede Volcán.
- Visitas técnicas de instalación, reparación y mantenimiento realizadas por técnicos de los departamentos de Mantenimiento y la Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación en las oficinas ubicadas en las instalaciones de Tierras Altas y Renacimiento.
- Capacitación de las comisiones del Banco de Datos por parte de la Dirección del Sistema de Ingreso, Ascenso y Reclasificación, a cargo de la Dra. Margarita M. de Serrano.
- Jornadas permanentes de fumigación y limpieza en las instalaciones y áreas verdes



de la subse de Renacimiento y Volcán del Centro Regional Universitario de Tierras Altas.

- Instalación de luminarias exteriores, portón y rehabilitación de la calle de acceso a la subse de Río Sereno.
- Traslado gratuito de los estudiantes de la Licenciatura en Ciencias y Tecnología de los Alimentos a sus jornadas de laboratorio sabatinas en la Facultad de Ciencias Naturales y Exactas, sede David.
- Transporte diario gratuito para los estudiantes del CRUTA en las rutas ampliadas de Paso Ancho, Cerro Punta, Caizán, Río Sereno, Bajo la Unión, Santa Clara, San Antonio, Montelirio, Miraflores, Candela, Bella Vista, Altamira, Pueblo Nuevo, Cañas Gordas y Alto Quiel.

## Gestión de Extensión

- Participación del CRUTA en las reuniones ordinarias como miembro de la Junta Directiva del Comité de Gestión de Destino Turístico de Tierras Altas (CGDT).
- Curso de reforzamiento de matemática desarrollado por los estudiantes de la Licenciatura en Matemática y dirigido a estudiantes de premedia y media de los distintos planteles del distrito de Tierras Altas, bajo la coordinación de la MSc. Kattia Fuentes y el MSc. Esteban Quiel.
- Proyecto "Alfabetización y Culminación de

Educación Primaria", dirigido a jóvenes y adultos del distrito de Tierras Altas en conjunto con el C.E.B.G. Nueva California. Coordinado por el MSc. José Espinosa y la MSc. Aralis Birmingham.

- Conferencia virtual: "Violencia Doméstica y Femicidio", impartida por la MSc. Lourdes Serrano, en colaboración con el Club Soroptimista Internacional de Volcán.
- Participación del CRUTA en el stand de la Universidad Autónoma de Chiriquí en la Feria Internacional de David.
- Donación de cuna y coche para recién nacido por parte de los estudiantes de la Escuela de Ciencias Secretariales, coordinados por la MSc. Doris Esquivel.
- Entrega de canastilla por los estudiantes de la Licenciatura en Orientación Educativa y Profesional, en conmemoración del Día del Idioma, coordinados por la Dra. Aida Alvarado.
- Conferencia virtual: "Hablando Claro sobre Mitos, Realidades y Estrategias de Prevención del VIH", impartida por la Licda. Yabelin Campo, en colaboración con el Club Soroptimista Internacional de Volcán.
- Los estudiantes de la Licenciatura en Ciencias y Tecnología de los Alimentos y del Profesorado en Preescolar participaron en el proyecto "Día de las Frutas", dirigido a los niños del JAPAIC "La Fe de Jesús" en Primavera de Caizán, coordinados por las

docentes Dra. Yalina Chavarría y la MSc. Damaris Miranda.

- Participación de los estudiantes voluntarios en el proyecto "Participación Ciudadana y Democracia", durante el Segundo Debate Presidencial del sector agropecuario, bajo la coordinación de la Dra. Yadira Miranda y la MSc. Aralis Birmingham.
- Participación de los estudiantes voluntarios de las Licenciaturas en Turismo y Registros Públicos en el proyecto "Cápsulas del Saber", dirigido a los niños del Comedor Infantil de la Iglesia Soldados de la Cruz, bajo la coordinación de las MSc. Aralis Birmingham, MSc. Marilelix Almengor, Dra. Yadira Miranda y Dra. Vielka Batista.
- Participación de los estudiantes voluntarios y docentes en la octava edición de la Parada de las Flores del distrito de Tierras Altas, coordinados por la Dra. Eliet Rodríguez.
- Participación de los estudiantes del Técnico y la Licenciatura en Turismo en la Expo Aventuras Tierras Altas 2024, coordinados por la Dra. Eliet Rodríguez.
- Participación de autoridades, docentes, administrativos y estudiantes en los desfiles de fundación de los distritos de Tierras Altas y Renacimiento.



# INFORME ANUAL 2024

## Extensión Universitaria de Boquete

Mgtr. Mirtha de Candanedo  
Directora

### Logros Académicos

- Matrícula de 955 estudiantes en licenciaturas, profesorados en educación media, posgrados y maestrías.
- Apertura de nuevos grupos de posgrado en Docencia Superior y Maestría en Docencia, posgrado y maestría en Dirección y Supervisión Superior, Maestría en Inglés y Profesorado en Educación Media Diversificada.
- Reuniones de coordinación con los docentes de la unidad académica.
- Reuniones con el personal docente.
- Capacitaciones a estudiantes y docentes de las diferentes escuelas sobre temas afines a las carreras.
- Participación de los docentes en capacitaciones, seminarios y congresos.
- Celebración de la Semana de la Educación.

### Participación en Eventos Internacionales

- Participación de docentes en congresos internacionales, tanto como conferencistas como participantes.

### Actividades de Extensión

- Proyectos de Servicio Social Universitario (SSU).
- Promoción de las carreras.
- Participación de docentes y estudiantes en torneo de ajedrez.



### Investigación

- Publicación de la segunda edición de la Revista Iberoamericana de Innovación Científica *Ja Tuaida*.

### Logros Administrativos

- Reuniones de coordinación con el personal administrativo.

### Mejoras a la Infraestructura

- Construcción de barandal de protección.
- Instalación de un tanque de reserva de agua con su respectiva bomba.
- Instalación de abanicos en las aulas.
- Arreglo y decoración de las instalaciones en octubre por el Mes de Prevención del Cáncer de Mama y Próstata, y en noviembre por el Mes de la Patria.



# ANEXOS



Acreditada por el CONEAUPA, Resolución AI-009-2022  
[www.unachi.ac.pa](http://www.unachi.ac.pa)

## Acuerdos de los Órganos de Gobierno de la UNACHI, 2024

### Consejo General

#### 1. CONSEJO GENERAL UNIVERSITARIO No.1 - 2024 (Sesión ordinaria del 8 de marzo de 2024)

1. SE RATIFICÓ, la rotación de las autoridades superiores designadas, de la siguiente manera:

- Vicerrectora de Extensión Universitaria – Dra. Rosemary Hernández
- Vicerrectora de Asuntos Estudiantiles – Dra. Olda Cano

2. SE APROBÓ, las modificaciones al Reglamento de Evaluación Títulos y otros Estudios. (modificaciones aprobadas en el Consejo Académico No. 11 y 19 - 2023).

3. SE APROBÓ, las modificaciones a los criterios de Evaluación para Concursos Formales e Informales y Ascensos de Categoría para el Sistema de Pregrado y Grado (Carreras Técnicas y Licenciaturas). Modificación aprobada en Consejo Académico 2-2023 y 1 -2024.

4. SE APROBÓ, las modificaciones al Reglamento para la Selección de profesores Eventuales y Profesores Asistentes Mediante Concurso Informal (Banco de Datos). (Aprobado en el Consejo Académico No 19-2023).

5. SE APROBÓ, el Reglamento para Concursos y Selección de Personal Académico, contingente o transitorio. (Aprobado en el Consejo Académico No 19-2023).

6. SE APROBÓ, el Reglamento de Cursos de Verano, (aprobado en el Consejo Académico No. 12024).

7. SE APROBÓ, la Resolución No. 1-2024, por la cual se aprueban los Lineamientos Generales para el Proceso de

Autoevaluación con fines de Acreditación de carrera. (aprobada en el consejo Académico No. 1-2024).

#### 2. CONSEJO GENERAL UNIVERSITARIO No. 2-2024 (Sesión Extraordinaria, del 22 de abril de 2024)

1. SE RATIFICÓ, el anteproyecto de Presupuesto 2025, de la Universidad Autónoma de Chiriquí.

#### 3. CONSEJO GENERAL UNIVERSITARIO No.3-2024 (Sesión Extraordinaria del 21 de junio de 2024)

1. SE RATIFICÓ la designación de la profesora Viviana Pitty, con cédula No. 4-758-1860, en el cargo de directora del Instituto de Investigación en Ciencias de la Nutrición (ICDEN); adscrita a Vicerrectoría de Investigación y Postgrado.

2. SE APROBÓ, el Reglamento General de los Órganos de Gobierno de la Universidad Autónoma de Chiriquí.

3. SE APROBÓ, el Reglamento de Diplomados Académicos.

4. SE APROBÓ, el Reglamento para la Gestión Integral de Calidad, en la Universidad Autónoma de Chiriquí.

5. SE APROBÓ, el Reglamento para el Desarrollo de Planes y Programas de Estudios a distancia, Semipresencial y/o virtual de la Universidad Autónoma de Chiriquí.

#### 4. CONSEJO GENERAL UNIVERSITARIO No.4-2024 (Sesión Extraordinaria del 16 de julio de 2024)

1. SE APROBÓ, Plan Estratégico Institucional 2023-2028 de la Universidad Autónoma de Chiriquí.

#### 5. CONSEJO GENERAL UNIVERSITARIO No.7-2024 (Sesión Extraordinaria del 18 de septiembre de 2024)

1. SE APROBÓ, la resolución No. 5-2024, la cual resuelve:

• Rechazar de pleno el blanqueo de la partida presupuestaria que ah sido generada por autogestión en la Universidad Autónoma de Chiriquí.

• Solicitar al Ministerio de Economía, y Finanzas la reconsideración al bloqueo de los recursos de autogestión generados en la Universidad Autónoma de Chiriquí, fondos que garantizan el funcionamiento operativo en la universidad para culminar con éxitos el año fiscal 2024.

• Exigir al Ministerio de Economía y Finanzas el levantamiento del bloqueo de los fondos de autogestión generados por la universidad para su funcionamiento y cumplir con los gastos operativos.

• Advertir que toda la comunidad universitaria se mantendrá en alerta ante las medidas que cercenan el derecho a la educación y por ende el desarrollo de la educación superior en la Provincia de Chiriquí.

#### 6. CONSEJO GENERAL UNIVERSITARIO No.8-2024 (Sesión Extraordinaria del 8 de octubre de 2024)

1. SE ACORDÓ, eliminar el punto de agenda discusión y la aprobación de Políticas y Buenas Practicas para la contratación del personal administrativo de la Universidad Autónoma de Chiriquí, ya que el mismo fue retirado del orden del día del Consejo Administrativo No. 10-2024.

2. SE APROBÓ, por segunda vez la resolución No. 3-2024 del consejo General Universitario 6-2024, sección extraordinaria del 26 de agosto del 2024, referente al cálculo de la prima de antigüedad.

3. SE APROBÓ, la modificación del acuerdo del CGU-5-2024, Resolución 2-2024, para

para ampliar la Comisión Especial del Consejo General Universitario que realiza revisión exhaustiva y detallada de los diplomas y sustentos de los títulos expedidos por las universidades Atlantic International University (AIU) y American Andragogy University (AAU); dicha comisión esta compuesta de la siguiente manera:

• La Vicerrectoría Académica, la Dirección de Asesoría Jurídica y la Decana de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad.

SE ACUERDA, agregar al estudiante José Cerrud de la Facultad de Comunicación Social y al Licenciado Isabel Ortiz representante del Estamento Administrativo.

#### 7. CONSEJO GENERAL UNIVERSITARIO No.9-2024 (Sesión Extraordinaria del 22 de octubre de 2024)

1. SE RATIFICÓ la resolución No. 6-2024, aprobada en el Consejo Administrativo No. 11-2024 del 21 de octubre de 2024, respecto a las Normas de Practicas Institucionales, la cual resuelve lo siguiente:

PRIMERO: Se establece como políticas institucionales la prohibición a la autoridad nominadora, de beneficiar con nombramientos en cargos administrativos dentro de la Universidad Autónoma de Chiriquí, a su conyugue, a su pareja de unión consensual u otros parientes dentro del tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad, conforme a la ley 20 de junio de 1994, en concordancia con el Derecho Ejecutivo N°. 246 de (15 de diciembre de 2004).

SEGUNDO: La autoridad nominada debe obtenerse de contratar personal administrativo dentro de la Universidad Autónoma de Chiriquí, al conyugue, pareja de unión consensual u otros parientes dentro del tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad, de los administrativos

y docentes que laboran en la institución.  
TERCERO: En caso de existir funcionarios administrativos laborando en la misma unidad administrativa, deberán notificarlo oportunamente a su superior jerárquico inmediato, a fin de que reubique en otra unidad administrativa a su cónyuge, pareja de unión consensual u otros parientes dentro del tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad.

CUARTO: Los familiares del funcionario administrativo que compartan los lazos de parentesco original p sobreviviente, no deben laborar en unidades administrativas que mantengan entre si relaciones de control y fiscalización.

QUINTO: Este acuerdo rige a partir de su aprobación y deroga cualquiera norma reglamentaria que le sea contraria.

2. SE APROBÓ la Resolución No. 7-2024, presentada por la Comisión Especial designada en el Consejo General Universitario No. 5-2024, para la evaluación de títulos otorgados por las universidades Atlantic International University (AIU) y American Andragogy University (AAU) la cual resuelve:

PRIMERO: Que a partir de la fecha, no se tomen en consideración para banco de datos, reclasificación, ascenso de categoría, asignación de T.C., ningún otro trámite en la Institución los títulos de las Universidades Atlantic International (AIU) y American Andragogy University (AAU).

SEGUNDO: Que se deja sin efecto, a partir de la aprobación de la presente resolución, las evaluaciones de los títulos expedidos por las Universidades Atlantic International (AIU) y American Andragogy University (AAU).

TERCERO: Se concede una prórroga para que la comisión realice las investigaciones de los TC otorgados en los cuales aparecen como sustento los títulos de las

Universidades Atlantic International (AIU) y American Andragogy University (AAU) para rendir el informe respectivo al Consejo General Universitario.

## Consejo Académico

### 1. CONSEJO ACADÉMICO No.1-2024 (Sesión Extraordinaria del 23 de febrero de 2024)

1. SE APROBÓ, la modificación provisional por un año (2024), el artículo 2 del Reglamento de Seminarios de Actualización como opción de Trabajo de Graduación para los Estudiantes de Licenciatura, de la siguiente manera:

“Artículo 2: Podrán matricular los Seminarios de Actualización como opción de Trabajo de Graduación, los estudiantes que tengan pendiente una o dos asignaturas del plan de estudios con un índice mínimo de 1.00”

2. SE APROBÓ, el retorno a las clases presenciales a partir del primer semestre 2024, en todas las carreras de la Universidad Autónoma de Chiriquí, sus Centros Regionales Universitarios, Extensiones Universitarias, Sedes y Sub Sedes. En las carreras donde la cantidad de estudiantes matriculados rebasa la capacidad física de la unidad académica, se sustentará cada caso ante la Vicerrectoría Académica para evaluar la implementación de la educación virtual como alternativa para atender la demanda de los estudiantes matriculados, para lo cual, el fiscalizador administrativo y docente de la UNACHI verificará y dará seguimiento a lo pactado y el cumplimiento del desarrollo de la labor académica presencial, semipresencial y virtual.

La Vicerrectoría de Investigación y Posgrado regulará la modalidad en que se ofrezcan los estudios de posgrado, previa coordinación con la Comisión Académica del Programa.

Este acuerdo deroga el acuerdo No. 1 del Consejo Académico No.1-2022, del 24 de febrero de 2022 y cualquier otra norma que le sea contraria.

3. SE APROBÓ, la modificación del calendario del Programa de Profesorado de Segunda Enseñanza, grupo 3 (días domingos) de la Extensión de Boquete; aprobado en el Consejo Académico No.5-2023.

4. SE APROBÓ, el calendario académico del Grupo 1 (martes y jueves) y Grupo 2 (domingos) del Profesorado en Segunda Enseñanza, del Centro Regional Universitario Chiriquí Oriente.

5. SE APROBÓ, el cambio de la Abreviatura y Número TM 200 por BIO 210 Microbiología General, del plan de estudio de Tecnología Médica, de la Facultad de Medicina; basado en la Ley 17 de 2009, que regula la profesión de las Ciencias Biológicas de Panamá.

6. SE APROBÓ, la modificación de los Criterios de Evaluación para Concursos formales y ascensos de categoría, para el sistema de pregrado y grado.

Esta modificación actualiza el cuadro de puntuación aprobado en Consejo Académico No. 7-2019, sesión extraordinaria del 21 de junio de 2019. También el aprobado en Consejo General Universitario No.5-2019, sesión ordinaria del 8 de julio de 2019.

7. SE APROBÓ, el Reglamento de Cursos de Verano, que entrará en vigencia a partir del verano 2024.

8. SE APROBÓ, la Resolución No.1-2024, por la cual se aprueban los Lineamientos Generales para el Proceso de Autoevaluación con fines de Acreditación de Carrera.

9. SE APROBÓ, adicionar a los Criterios de Elaboración de Organización Docente y Ajustes, lo siguiente:

“Las Organizaciones Docentes y Ajustes se

confeccionarán en dos (2) originales con sus respectivas firmas, una reposará en la Dirección General de Recursos Humanos y la segunda en la Secretaría General, quien será la encargada de emitir las certificaciones oficiales que requieran los interesados. La Vicerrectoría Académica y las unidades académicas dispondrán de este documento a través del sistema de digitalización”.

10. SE APROBÓ, el Seminario Taller “Artículos Científicos y Revisión, su Elaboración e Implementación” con los puntos correspondientes al Área de Concurso.

11. SE APROBÓ, el Diseño Curricular del Programa del Doctorado de Ciencias Administrativas de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad.

12. SE APROBÓ, excepción al Reglamento General de Estudios de Posgrado, para que los estudiantes del programa de maestría Evaluación Educativa y la Maestría en Investigación de la Facultad de Ciencias de la Educación, de los años 2017, 2018, 2019 y 2020 puedan sustentar su tesis.

13. SE APROBÓ, la actualización del Diseño Curricular del Programa de la Maestría Académica en Análisis Clínico, de la Facultad de Medicina.

14. SE APROBÓ, las Sublíneas de Investigación de la Facultad de Arquitectura.

15. SE APROBÓ, el Diseño Curricular de la Actualización del Programa de Maestría Académica en Microbiología Ambiental, de la Facultad de Ciencias Naturales Exactas.

16. SE APROBÓ, las Modificaciones al Plan de Estudios de la Maestría en Biología, de la Facultad de Ciencias Naturales y Exactas.

17. SE APROBÓ, prórroga por un año para la Sustentación de Tesis de los estudiantes de la Maestría en Historia con Especialización en Metodología de la Investigación de la Facultad de Humanidades que se detallan

a continuación:

- Damaris Miranda, 9-207-193
- Edward González, 4-718-2259
- Isabel Puertas, 8-489-799
- Maria Calvo, 8-481-499
- Arellys Moreno, 4-716-1079
- Yessi Valdés, 4-287-753
- Maritzel Miranda, 4-720-1975

18. SE APROBÓ, la designación del Prof. Luis González con cédula de identidad personal No. 4-142-2691, como Coordinador del Programa de Maestría en Microbiología Ambiental de la Facultad de Ciencias Naturales y Exactas.

19. SE APROBÓ, el nombramiento del profesor Ángel Vargas Castillo con cédula de identidad 4-230-58, como coordinador del Programa de Especialización y Maestría en Administración Estratégica, de la Facultad de Administración Pública.

20. SE APROBÓ, el Diseño Curricular de la Actualización del Programa de Especialización y Maestría en Sistema Penal Acusatorio, de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas.

21. SE APROBÓ, el Diseño Curricular de la Actualización del Programa de Especialización en Derecho Procesal y la Maestría en Derecho Procesal y Administración Justicia de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas.

## **2. CONSEJO ACADÉMICO No.2-2024 (Sesión Extraordinaria del 7 de marzo de 2024)**

1. SE APROBÓ, el Convenio de Cooperación Académica entre la Universidad Autónoma de Chiriquí e Interfuerza S.A.

2. SE APROBÓ, el Acuerdo de Colaboración entre PANDEPORTES y la Universidad Autónoma de Chiriquí para la utilización de la Piscina Olímpica de David.

3. SE APROBÓ, el Acuerdo Específico de Cooperación Académica y Asistencia

Técnica entre la Universidad Autónoma de Chiriquí y el Instituto Nacional de Estadística y Censo de la Contraloría General de la República.

4. SE APROBÓ, la Resolución No.2-2024, por la cual se autoriza la convalidación, por excepción, a la estudiante Iliana Marissa Mastrolinardo con cédula No. 4-189-666, de la Licenciatura en Contabilidad, de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad, de las asignaturas ESP 100A aprobada en la Universidad de Panamá por ESP 130 código de asignatura 5944 y MAT 102A aprobada en la Universidad de Panamá por MAT 120 código de asignatura 6058, y pueda concluir su revisión y obtener autorización de pago de diploma.

5. SE APROBÓ, el Calendario Académico del grupo 1-2024 del profesorado de Segunda Enseñanza (martes y jueves) del CRUCHIO.

6. SE APROBÓ, la modificación del Calendario Académico del grupo 2 y 3-2023 del profesorado de Segunda Enseñanza (martes y jueves) del CRUCHIO.

7. SE APROBÓ, el Programa de Especialidad y Maestría Profesional en Comunicación Estratégica Digital, de la Facultad de Comunicación Social.

## **3. CONSEJO ACADÉMICO No.3-2024 (Sesión Ordinaria del 26 de marzo de 2024)**

1. SE APROBÓ, el acuerdo de Cooperación para el desarrollo de Programas Académicos de actualización médica y áreas de salud entre la Universidad Autónoma de Chiriquí y SULMED S.A.

2. SE APROBÓ, el Convenio de Cooperación Internacional entre la Universidad Autónoma de Chiriquí y la Universidad Estatal del Suroeste de Rusia.

3. SE APROBÓ, la Resolución No. 3-2024, por la cual se autoriza a la Secretaria

General realizar el trámite de reclamo de notas extemporáneo, por excepción, de la asignatura EDU321 Práctica Docente a la estudiante Milena Vigil, con cédula 4-723-1154 de la Facultad Ciencias de la Educación.

4. SE APROBÓ, la Tabla de Equivalencia de la Licenciatura en Relaciones Públicas con énfasis en Comunicación Corporativa y el Plan de Estudios del Técnico en Comunicación para la atención y servicio al cliente.

5. SE APROBÓ el plan de estudios transitorio de la Licenciatura en Música para los estudiantes que actualmente cursan la Licenciatura en Expresiones Artísticas con énfasis en Música, puedan optar por titularse con la Licenciatura en Música de la Facultad de Humanidades.

6. SE APROBÓ, el nombramiento de la profesora Yolanda A. Tem D. con cédula 4-268-77, como coordinadora del Programa de Maestría en Química Educativa, de la Facultad de Ciencias Naturales y Exactas.

7. SE APROBÓ, la prórroga de sustentación de tesis para los estudiantes Onix Araúz, cédula 4-268-77, Adrián Serrano, 4-752-1632, Richard Montero B., 4-769-1258, de la Maestría en Investigación de la Vicerrectoría de Investigación y Posgrado.

8. SE APROBÓ, la Sabática a favor del profesor Henry Izasa con cédula de identidad personal No. 4-270-976, para realizar la escritura del libro denominado "El Control de Convencionalidad y su Aplicación a Panamá", a partir del 18 de marzo de 2024 al 22 de diciembre de 2024.

9. SE APROBÓ, la licencia sin sueldo de la profesora Mitzila Moreno, con cédula de identidad personal 4-143-353, por motivos personales, a partir del 18 de marzo de 2024 al 22 de diciembre de 2024, de la Facultad de Humanidades.

10. SE APROBÓ, la licencia con sueldo a

favor de la profesora Rina Arlene Sobarzo con cédula de identidad personal N-18-429 para realizar Postdoctoral en los Laboratorios de la Estación Biométrica del Instituto Conmemorativo Gorgas de Estudios de Salud (ICGES), a partir del 21 de marzo de 2024 al 20 de diciembre de 2024.

## **4. CONSEJO ACADÉMICO No.4-2024 (Sesión Extraordinaria del 15 de abril de 2024)**

1. SE APROBÓ, el Convenio de Colaboración Académica, Cultural y de Promoción de la Investigación y la Innovación entre la Universidad Autónoma de Chiriquí y la Fundación Universitaria Iberoamericana.

2. SE APROBÓ, el Acuerdo de Cooperación entre la Asociación de Interés Público Infoplazas AIP y la Universidad Autónoma de Chiriquí para el desarrollo del programa de Servicio Social Universitario y Práctica Profesional.

3. SE APROBÓ, el nombramiento de la doctora Carmen Marina Sanjur Adames, con cédula de identidad personal No. 4-123-1766, como Coordinadora del Programa de la Especialización y Maestría en Neurodidáctica para la Educación Superior Inclusiva, en Docencia Superior Inclusiva de la Facultad de Ciencias de la Educación.

4. SE APROBÓ, el nombramiento de la profesora Maribel Hurtado Pinto con cédula de identidad personal No. 4-206-197, como Coordinadora del Programa de Posgrado y Maestría en Psicología Educativa de la Facultad de Humanidades.

5. SE APROBÓ, el nombramiento de la profesora Osiris Yaneth Pitti Gómez, con cédula de identidad personal No. 4-245-111, como Coordinadora del programa de Posgrado y Maestría en Inglés de la Extensión Universitaria de Boquete.

6. SE APROBÓ, la modificación al Acuerdo de Consejo Académico No.3-2024, específicamente del plan de estudios transitorio de la Licenciatura en Música de la Facultad de Humanidades.

7. SE APROBÓ, la autorización para habilitar los Banco de Datos activos en el II semestre o verano 2023, para el I semestre 2024, únicamente para la Facultad de Ciencias de la Educación, Licenciatura en Educación Primaria que se impartirá en Soloy.

8. SE APROBÓ, la modificación del Reglamento para la Selección de Profesores Eventuales y Profesores Asistentes mediante Concurso Informal (Banco de Datos) para realizar una adición en el artículo 12.

9. SE APROBÓ, excepción a la aplicación del artículo XIV, que establece el pago de los docentes de verano 2024, de acuerdo a su dedicación T.C y T.M, para que se reconozca un pago único de B/. 250.00 por asignatura.

10. SE APROBÓ, la Resolución No. 4-2024, por la cual resuelve:

...Aprobar que para los concursos de selección de profesores eventuales y profesores asistentes mediante concurso informal (Banco de Datos) 2024 o para la Selección de Personal Académico Contingente o Transitorio 2024, suspender por excepción de manera transitoria la entrega de los siguientes documentos:

- Diplomado de Educación Virtual (expedido por la UNACHI)
- Diplomado de Inclusión Educativa a nivel superior (expedido por la UNACHI)
- Seminario de Planificación Didáctica a nivel superior (expedido por la UNACHI)
- Seminario de Evaluación de los Aprendizaje (expedidos por la UNACHI)

11. SE APROBÓ, excepción para el Banco de Datos de Inglés y Enfermería para que

tenga como requisito la maestría en la especialidad, para el Centro Regional Universitario de Barú.

## 5. CONSEJO ACADÉMICO No.5-2024 (Sesión Extraordinaria del 3 de mayo de 2024)

1. SE APROBÓ, la Resolución No.5-2024, por la cual se autoriza a la Secretaría General otorgar orden de pago de diploma a los estudiantes del Profesorado en Pre-escolar del Centro Regional Universitario de Chiriquí Oriente, que matricularon y aprobaron las materias correspondientes al plan de estudios guía 817 tal como aparecía en el sistema ofertado en CRUCHIO.

2. SE APROBÓ, la Resolución No.6-2024, por la cual se autoriza a la Secretaría General otorgue orden de pago de diploma a los estudiantes: Yaqueline Cedeño, CIP 9-748-1533; Diana Espinoza, CIP 4-750-412; y Jafet Espinoza, CIP 4-775-806; los cuales ingresaron al programa Profesorado en Educación Media Diversificada de la Facultad de Educación, con diploma de licenciaturas diferentes a los considerados como requisitos en el Programa.

3. SE APROBÓ, el Calendario Académico para el grupo No.3 (domingos) del Programa de Profesorado en Segunda Enseñanza, de la Extensión Universitaria de Boquete.

4. SE APROBÓ, la Resolución No.9-2024 por la cual se acoge recurso de apelación y se otorga nombramiento por resolución a la profesora Dayana Morales, en el Departamento de Economía, Área C: Logística, de la Facultad de Economía, en el Campus Central.

5. SE APROBÓ, la prórroga de sustentación de tesis de Maestría en Biología para los siguientes estudiantes de la Facultad de Ciencias Naturales y Exactas:

- De Gracia, Delcides, 4-749-861
- Díaz, Jairo Del C., 4-254-949

- Guerra, Gustavo A., 4-717-677
- Illueca, Estefany E., 8-817-1438
- Lozada, Miguel A., 1-719-2384
- Morales, Daphne J., 4-752-763
- Samudio, Ana P., 4-750-1756
- Urbina, Yenibeth E., 2-156-565
- Samudio, Zabdy A., 4-745-835
- Serracín H., Zuleika, 4-744-6

6. SE APROBÓ, el nombramiento del profesor Eric Cabrera como coordinador del Programa de Especialización y Maestría en Dirección y Supervisión Educativa de la Facultad de Ciencias de la Educación, Extensión Universitaria de Boquete.

7. SE APROBÓ, la autorización para la matrícula manual del Programa de Maestría en Biología (ID 769) Cuarto Semestre 2024, de la Facultad de Ciencias Naturales y Exactas.

8. SE APROBÓ, la apertura de un banco de datos extraordinario por excepción, ya que el banco de datos fue declarado desierto, en el Programa de Especialidad y Maestría en Creación y Producción Audiovisual de la Facultad de Comunicación Social. Los requisitos que deben cumplir los participantes son los siguientes:

- a. Licenciatura en el área de especialidad o área afín.
- b. Especialidad o Maestría en el área a aplicar.
- c. Experiencia Profesional y/o docente.
- d. Los participantes al banco de datos extraordinario que no cuentan con Especialidad o Maestría en Docencia Superior se comprometen a cursar dicho programa en el transcurso del desarrollo del programa de Especialidad y Maestría en Creación y Producción Audiovisual.

9. SE APROBÓ, la apertura de banco de datos extraordinario para la Facultad de Ciencias de la Educación, en el Departamento de Didáctica y Tecnología Educativa, área Didáctica, (dos posiciones),

con la excepción que no se exija la maestría en la especialidad.

## 6. CONSEJO ACADÉMICO No.6-2024 (Sesión Ordinaria del 14 de mayo de 2024)

1. SE ENTREGÓ, pergamino de reconocimiento al licenciado Demetrio Abrego, egreso de la Facultad de Comunicación Social de la Universidad Autónoma de Chiriquí por su gran labor como periodista a nivel nacional.

2. SE CONCEDIÓ, cortesía de sala para los miembros de la Comisión de Banco de Datos de la Facultad de Economía.

3. SE CONCEDIÓ, cortesía de sala para los estudiantes Eimy Lyn Pomares Guerra y César Acosta de la Facultad de Arquitectura, para exponer su caso.

4. SE APROBÓ, cortesía de sala para la magister Vielka Ureta, Directora Ejecutiva Interinstitucional de la Universidad Autónoma de Chiriquí, para presentar el Acuerdo de Colaboración entre la Fundación Ciencias y Biodiversidad (FUNCIBIO) y la Universidad Autónoma de Chiriquí.

5. SE APROBÓ, el Acuerdo de Colaboración entre la Fundación Ciencias y Biodiversidad (FUNCIBIO) y la Universidad Autónoma de Chiriquí.

6. SE ACORDÓ, enviar el caso de los estudiantes Eimy Lyn Pomares Guerra y el estudiante César Acosta de la Facultad de Arquitectura a la Comisión de Asuntos Académicos, para que dicha comisión haga una propuesta al Consejo Académico de recomendaciones para solucionar la situación planteada por los estudiantes.

7. SE APROBÓ, enviar el caso del profesor Ovidio Saldaña con cédula de identidad personal No. 4-715-1407, de la Extensión Universitaria de Boquete a la Comisión de Disciplina de la Facultad de Administración de Empresas.

8. SE APROBÓ, las modificaciones al Calendario Académico del grupo 3 del profesorado en Segunda Enseñanza, grupo de los domingos de la Extensión Universitaria de Boquete, (aprobado en Consejo Académico No. 5-2024).

9. SE APROBÓ, la designación de los miembros de la Comisión Revisora del Estatuto Universitario, conformada de la siguiente manera:

9.1 Prof. Jorge Bonilla – Vicerrector Académico

9.2 Prof. Rosa Moreno – Vicerrectora Administrativa

9.3 Prof. Pedro Rojas – Secretario General

9.4 Roosevelt Cabrera – Decano de la Facultad de Derecho

9.5 Prof. Edison Sánchez V. – Docente – CRUCHIO

9.6 Lcda. Tamara Fuentes – Administrativa

9.7 Est. Antonio Chavarría – Estudiante de la Facultad de Comunicación Social

10. SE APROBÓ, excepción en los requisitos de Posgrado en Docencia Superior y Maestría en la Especialidad para el Banco de Datos del Departamento de Filosofía de la Facultad de Humanidades, I Semestre 2024.

11. SE APROBÓ, excepción en el requisito de maestría en la especialidad para un Banco de Datos en el Área de Historia, Facultad de Humanidades, Centro Regional Universitario de Tierras Altas.

12. SE APROBÓ, excepción en el requisito de maestría en la especialidad para un Banco de Datos en el departamento de Estudios Administrativos, Facultad de Administración Pública, Centro Regional de Tierras Altas.

13. SE APROBÓ, el nombramiento AD-HONOREM de la Dra. Sheyla Calderón de Rodríguez, con cédula No. 4-147-1857, como Coordinadora del Programa de Doctorado de Ciencias Administrativas, de la Facultad de Administración de Empresas

y Contabilidad.

14. SE APROBÓ, el nombramiento del Prof. Humberto Arce, con cédula No. 4-97-2536, como Coordinador de los Programas de Posgrado y Maestría en Contabilidad, de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad.

15. SE APROBÓ, el nombramiento de la profesora Silvana Castillo como coordinadora del programa de Posgrado y Maestría del Departamento de Trabajo Social, de la Facultad de Administración Pública.

16. SE APROBÓ, la Creación y el Reglamento del Instituto de Investigación en Ciencias de la Nutrición (ICDEN), adscrito a la Vicerrectoría de Investigación y Posgrado de la Universidad Autónoma de Chiriquí.

17. SE APROBÓ, el nombramiento Ad honorem, al Ph.D Brian J. Armitage, como docente investigador de la Facultad de Ciencias Naturales y Exactas adscrito a la Vicerrectoría de Investigación y Posgrado.

## **7. CONSEJO ACADÉMICO No.7-2024 (Sesión Ordinaria del 28 de mayo de 2024)**

1. SE CONCEDIO, cortesía de sala al Prof. Luis Moreno de la Facultad de Arquitectura.

2. SE APROBÓ, la Resolución No. 7-2024 de Consejo Académico, según las recomendaciones de la Comisión Académica (Resolución No. 002), con relación al caso de los estudiantes Eimy Pomares y César Acosta de la Facultad de Arquitectura.

3. SE APROBÓ, el Calendario del Programa del Profesorado de Segunda Enseñanza, grupo No. 3, periodo 2024-2025 (domingos); del Centro Regional de Chiriquí Oriente.

4. SE APROBÓ, el Diplomado de Inteligencia Artificial y su Uso Potencial en el Desarrollo de Clases y además se

otorgue cuatro (4) puntos para todas las áreas de las diversas facultades.

5. SE APROBÓ, el nombramiento de la Profesora Débora Sánchez C., como Coordinadora del Programa en Didáctica Innovadora, en el Centro Regional del Barú.

6. SE APROBÓ, el nombramiento de la Dra. Emperatriz Guevara, como Coordinadora del Programa de Doctorado en Ciencias de la Educación, de la Facultad de Ciencias de la Educación.

7. SE APROBÓ, el nombramiento de la Dra. Minerva Martínez, como Coordinadora del Programa de Especialización y Maestría en Investigación y Evaluación Educativa, de la Facultad de Ciencias de la Educación.

8. SE ACORDÓ, retirar los siguientes reglamentos para que sean discutidos en el siguiente Consejo Académico.

- Reglamento de Campus Virtual
- Reglamento para la Gestión Integral de Calidad
- Reglamento de Diplomado
- Reglamento General de los Órganos de Gobierno

## **8. CONSEJO ACADÉMICO No.9-2024 (Sesión Extraordinaria del 19 de junio de 2024)**

1. SE AUTORIZÓ, a la señora Rectora, Etelevina Medianero de Bonagas, para asistir a la CXXII Sesión Ordinaria del Consejo Superior Universitario Centroamericano, que se realizará en la Universidad Autónoma de Santo Domingo (UASD), República Dominicana, los días 20 y 21 de junio de 2024.

2. SE APROBÓ, la recomendación del Departamento de Didáctica y Tecnología Educativa, en donde se acuerda reconocer el título de Licenciatura en Educación con énfasis en Administración Educativa para el Ascenso y reclasificación de la profesora Isis Margot Guerra, con cédula 4-717-1900,

de la Facultad de Ciencias de la Educación.

3. SE APROBÓ, la recomendación del Departamento de Didáctica y Tecnología Educativa, en donde se acuerda reconocer el título de Licenciatura en Educación con énfasis en Administración Educativa para el Ascenso y reclasificación de la profesora Melucipa Abad Moreno, con cédula 4-272-292, de la Facultad de Ciencias de la Educación, del Centro Regional Universitario de Chiriquí Oriente (CRUCHIO).

4. SE APROBÓ, las modificaciones en el Convenio de Cooperación y Asistencia Técnica entre la Universidad Autónoma de Chiriquí (UNACHI) y la empresa EDUSOFT, LTD.

5. SE APROBÓ, el calendario del Diplomado de Seguros en Ramos Generales de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad.

6. SE APROBÓ, la Adenda No.1 al Convenio General de Cooperación Educativa Interinstitucional entre el Patronato del Hospital Materno Infantil José Domingo De Obaldía y la Universidad Autónoma de Chiriquí.

7. SE APROBÓ, el Calendario del Sistema de Estudios de Posgrado de la Universidad Autónoma de Chiriquí.

Tomando en cuenta las siguientes consideraciones:

1. Que los programas con periodos académicos diferentes o especiales deberán solicitar autorización a la Comisión Académica del programa respectivo de la Unidad Académica;

2. Que el estudiante de posgrado tendrá un plazo de quince (15) días calendario, después del inicio de programa en cada período académico para formalizar su matrícula, cancelando y/o firmando los arreglos de pagos, de lo contrario no será admitido en el aula.

8. SE APROBÓ, el nombramiento Ad-

Honorem del Dr. Alexis A. Chacón S. como investigador adscrito a la Vicerrectoría de Investigación y Posgrado.

9. SE APROBÓ, el IX Congreso Científico Internacional, Conectando Ciencia con la Sociedad, a realizarse del 21 al 16 de agosto de 2024. Además, se le reconocerán tres (3) puntos en las áreas a concurso, para los participantes de todas las áreas y departamentos académicos de las unidades académicas de la Universidad Autónoma de Chiriquí.

10. SE APROBÓ, el nombramiento de la profesora Miriam Sanjur Aguila como coordinadora del programa de Especialización y Maestría en Docencia Superior, de la Facultad de Ciencias de la Educación

11. SE APROBÓ, el nombramiento de la Dra. Ariadna Batista como coordinadora de la Maestría en Ciencias Químicas con énfasis en Inocuidad Alimentaria de la Facultad de Ciencias Naturales y Exactas.

12. SE APROBÓ, las modificaciones al plan de estudios del Programa de Especialización en Recursos Naturales y Ambiente, y la Maestría Académica Conservación de los Recursos Naturales y Ambiente.

13. SE APROBÓ, la modificación al plan de estudios de la Licenciatura en Preescolar de la Facultad de Educación, para que la asignatura de Primeros Auxilios con abreviatura ENF 145 con código de horario 20935, sea cambiada a la abreviatura EME100. El docente que imparta la asignatura debe cumplir con el perfil de la especialidad en Emergencias Médicas.

14. SE APROBÓ, el Reglamento de Retiro e Inclusión de la Secretaría General.

## **9. CONSEJO ACADÉMICO No.10-2024 (Sesión Extraordinaria del 12 de julio de 2024)**

1. Se realizó la entrega protocolar de Resoluciones emitidas por el CONEAUPA a la Universidad Autónoma de Chiriquí por la Acreditación de las siguientes licenciaturas:

1.1 Licenciatura en Enfermería – Campus Central

1.2 Licenciatura en Tecnología Médica – Campus Central

1.3 Licenciatura en Psicología – Campus Central

1.4 Licenciatura en Enfermería – Centro Regional Universitario de Barú

1.5 Licenciatura en Psicología – Centro Regional Universitario de Tierras Altas

2. SE APROBARON los siguientes convenios:

2.1 Convenio de Cooperación Académica y de Investigación entre Barriles, S.A. y la Universidad Autónoma de Chiriquí.

2.2 Convenio de Cooperación entre la Universidad Autónoma de Chiriquí y el Centro de Innovación en Ciencias Espaciales de Panamá (CENACEP).

2.3 Convenio de Cooperación Técnica entre Energía Natural S.A. (ENESA) y Universidad Autónoma de Chiriquí.

3. SE APROBÓ, el Calendario Académico del Programa de Profesorado de Segunda Enseñanza Grupo 2-2024-2025, según la modalidad existente actualmente en la Facultad de Ciencias de la Educación.

4. SE APROBÓ, que los excedentes de horas en Historia sean asignadas a la carga horaria de los docentes del Departamento de Geografía de la Facultad de Humanidades.

5. SE APROBÓ, la Resolución No. 11-2024, por la cual se niega Recurso de Reconsideración presentado por el profesor Luis Alcibiades Moreno González con cédula de identidad personal No. 4-253-995 y código de docente AR05, en contra de la Resolución No. 07-2024 del Consejo Académico, Sesión Ordinaria del 28 de mayo de 2024 por ser improcedente

conforme a lo ordenado en el artículo 326 del Estatuto Universitario.

6. SE APROBÓ, la adecuación de los Programas por Competencias de las asignaturas del plan de Estudios de la Carrera de Doctor en Medicina de la Facultad de Medicina.

7. SE APROBÓ, el nombramiento del profesor Eliecer Del Cid, con cédula de identidad personal No. 4-287-523, como Coordinador del Programa de Maestría en Análisis Clínico de la Facultad de Medicina.

8. SE APROBÓ, el nombramiento de la profesora Eyka Atencio Aguilar, con cédula de identidad personal No. 4-265-729, como Coordinadora del Programa de Maestría en Historia de la Facultad de Humanidades.

9. SE APROBÓ, el nombramiento del profesor Oliver Vega Landau, con cédula de identidad personal No. 4-270-950, como coordinador de los Programas de Posgrado y Maestría en Derechos Humanos y Justicia Constitucional de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas.

10. SE APROBÓ, el Informe final de la sabática de la magister Auristela Acosta con cédula de identidad personal No. 4-235-910 de la Facultad de Ciencias Naturales y Exactas otorgada para escribir el libro titulado “Enseñanza Bioética para el Cambio Ambiental”

11. SE ACORDÓ RETIRAR el punto sobre la solicitud de aprobación de licencia sin sueldo a favor del profesor Demetrio Santamaría por motivos de su designación como Rector Interino de la Universidad Autónoma de los Pueblos Indígenas, a partir del 18 de marzo de 2024 al 21 de julio de 2024.

12. SE APROBÓ, extensión para la sustentación de tesis del estudiante Nicomedes A. Jaramillo, con cédula de identidad personal No. 4-748-1611 de la Maestría en Investigación de la Vicerrectoría

de Investigación y Posgrado, hasta febrero de 2025.

13. SE APROBÓ, por excepción otorgar la orden para el pago de diploma a estudiantes del Profesorado en Educación Media que ingresaron con el título de Licenciatura en Educación Bilingüe Intercultural de la Universidad de las Américas, únicamente para este periodo académico 2024.

Además, SE ACORDÓ que la Facultad de Ciencias de la Educación en conjunto con los Centros Regionales y la Extensión de Boquete realicen un informe de los casos pendientes que no cumplen con el título correspondiente en el requisito de ingreso al programa de Profesorado en Educación Media para que sea presentado al Consejo Académico.

14. SE APROBÓ, el Reglamento de Soporte Técnico Académico de la Universidad Autónoma de Chiriquí.

## **10. CONSEJO ACADÉMICO No.11-2024 (Sesión Extraordinaria del 31 de julio de 2024)**

1. SE APROBÓ, el Reglamento de Procedimientos para los Convenios y Acuerdos Internacionales, de la Universidad Autónoma de Chiriquí.

2. SE APROBÓ, Licencia sin Sueldo a favor del Prof. Demetrio Santamaría, con cédula de identidad personal No. 4-723-1078, por motivo de su designación como Rector Interino de la Universidad Autónoma de los pueblos Indígenas; a partir del 18 de marzo de 2024 al 21 de julio de 2024.

Además, se acordó lo siguiente:

- Recomendar a la Dirección de Recursos Humanos y a la Dirección de Finanzas, de la Universidad Autónoma de Chiriquí hacer las gestiones necesarias, tendientes a determinar si el profesor Demetrio Santamaría Montezuma, recibió pagos o salarios correspondiente al año 2023; de

ser afirmativo se le apliquen las cuentas por cobrar hasta que reembolse a la Universidad el total del dinero adeudado.

• Recomendar a la Dirección de Finanzas que realice el informe correspondiente al caso del Prof. Demetrio Santamaría Montezuma y que lo presente en el próximo Consejo Administrativo.

3. SE APROBÓ, excepción en el requisito de la Maestría en la especialidad para el Banco de Datos en el Departamento de Didáctica y Tecnología Educativa, área de Didáctica; de la Facultad Ciencias de la Educación. El aspirante debe cumplir con el título de Licenciatura con la especialidad y los demás requisitos contemplados en el Reglamento para la Selección de Profesores Eventuales y Profesores Asistentes (Banco de Datos).

Se acordó además que al momento de solicitar Nombramiento por Resolución el docente debe cumplir con el requisito de Licenciatura en Educación y la Maestría en la Especialidad.

4. SE APROBÓ, recomendación de la Comisión Académica que por excepción y por única vez donde se autoriza a las estudiantes Valerie Vega, con cédula No. 4-811-1451 y Mayra Valdés 4-811-1835, de la Licenciatura en Tecnología Médica a matricular las materias, Microbiología Clínica II (BIO 305b) y Parasitología General y Clínica II (BIO 310b) en el segundo semestre 2024, con el fin de brindarles una oportunidad y puedan continuar sus estudios en la Universidad Autónoma de Chiriquí, de la Escuela de Tecnología Médica.

5. SE APROBÓ, el Calendario del Programa de Profesorado de Segunda Enseñanza (Segundo Título) – Grupo 13 del Campus (lunes, martes, miércoles y jueves), de la Facultad de Ciencias de la Educación.

6. SE APROBÓ la Actualización del Diseño

Curricular de la Licenciatura en Educación Física y los Programas de las Asignaturas.

7. SE APROBÓ el cambio de nombre del Reglamento de la Escuela de Medicina a Reglamento de Régimen Especial de Admisión, Promoción, Permanencia, Retiro y Graduación, de la Escuela de Medicina, Facultad de Medicina y las modificaciones a dicho reglamento.

8. SE APROBÓ, la corrección de las páginas 49 y 50 del Diseño Curricular, de la Licenciatura Doctor en Medicina; aprobado en el Consejo Académico 10-2024.

9. SE APROBÓ, el Reglamento de Régimen Especial de la Licenciatura en Tecnología Médica, de la Facultad de Medicina.

10. SE APROBÓ, el nombramiento del Prof. Adrián Martín, con cédula No. 6-53-855, como Coordinador de los Programas de Posgrados y Maestrías del Departamento de Estudios Administrativos: Gestión de Recursos Humanos, Prevención y Protección de Riesgos Laborales, Administración y Planeación Estratégica, de la Facultad de Administración Pública.

## **11. CONSEJO ACADÉMICO No.12-2024 (Sesión Ordinaria del 27 de agosto de 2024)**

1. SE APROBARON, las modificaciones al Reglamento de Retiro/Inclusión de Asignaturas de la Universidad Autónoma de Chiriquí.

2. SE APROBÓ, el Reglamento de Corrección de Calificación, de la Universidad Autónoma de Chiriquí.

3. SE APROBÓ, el Calendario Académico 2025-2026, de la Universidad Autónoma de Chiriquí.

4. SE RATIFICÓ, la convalidación de la asignatura “Lenguaje y Comunicación” cursada en la Universidad de Panamá por la asignatura Expresión Oral y Escrita de la UNACHI, a la estudiante Lynamaría

González, con cédula 4-785-474 de la Escuela de Medicina.

5. SE APROBÓ, la Resolución No. 12-2024, la cual modifica el acuerdo de Consejo Académico No. 10-2024 que resuelve el caso de los estudiantes que ingresaron al Programa de Profesorado en Educación Media en el Centro Regional de Chiriquí Oriente (CRUCHIO) con el título de Licenciatura en Educación Bilingüe Intercultural egresados de UDELAS.

6. SE APROBÓ, el Seminario “Implicaciones Prácticas de los Datos para la Producción Científica”, de la Facultad de Ciencias de la Educación; además que se le otorguen los puntos que correspondan en todas las áreas de las diferentes unidades académicas de la UNACHI, de acuerdo al reglamento existente.

7. SE APROBÓ la modificación del Calendario del Programa de Profesorado de Segunda Enseñanza Grupo 2 – CRUTA, modalidad presencial.

8. SE APROBÓ, la recomendación de la Comisión Académica para que la Facultad de Ciencias de la Educación oferte el profesorado de Segunda Enseñanza únicamente para graduados de la Licenciatura en Orientación Educativa y Profesional de manera que el título pueda salir como Profesorado en Segunda Enseñanza con Especialidad en Orientación Educativa y Profesional.

9. SE APROBÓ, el Diseño Curricular del Programa de Doctorado en Ciencias de la Educación, de la Facultad de Ciencias de la Educación.

10. SE APROBÓ, la modificación Curricular del Plan de Estudio de la Maestría Profesional en Didáctica General para otorgar créditos a la opción de grado, de la Facultad de Ciencias de la Educación.

11. SE APROBÓ, el nombramiento del profesor Jonathan Ramos, con cédula

No. 4-713-775, como coordinador de los Programas de Posgrado de Especialización en Comunicación Estratégica Digital y Maestría Profesional en Comunicación Estratégica Digital, de la Facultad de Comunicación Social.

12. SE APROBÓ, el nombramiento de la profesora Teresa Gallardo, con cédula No. 4-192-3, como coordinadora de los programas de Posgrado y Maestría en Docencia Superior y Especialización en Supervisión y Dirección Ejecutiva, de la Extensión Universitaria de Boquete.

## **12. CONSEJO ACADÉMICO No.13-2024 (Sesión extraordinaria del 26 de septiembre de 2024)**

1. SE APROBÓ el proceso de Admisión 2024-2025 de la Universidad Autónoma de Chiriquí

2. SE APROBÓ prórroga para los siguientes tramites de la Secretaría General:

• Retiro/Inclusión desde 2015, re recibirá en la Secretaria General hasta el 29 de noviembre de 2024.

• Reclamo de notas desde 2015, se recibirá en la Secretaria General hasta el 29 de noviembre de 2024.

3. SE APROBÓ el reglamento de Estudios Dirigido de la Universidad Autónoma de Chiriquí.

4. SE APROBÓ la Resolución No. 13-2024, por la cual se autoriza a la Secretaria General para que otorgue orden de diploma a las estudiantes Angélica Sánchez de Tello con cedula No. 4-729-798 y Yania Navarro con cédula No. 4-765-664 de la Licenciatura de Geografía e Historia de la Facultad de Humanidad.

5. SE APROBÓ el Calendario de Horarios de Grupos y Organizaciones Docentes 2025.

6. SE APROBÓ el convenio de Cooperación entre ILSI Mesoamérica y la Universidad

Autónoma de Chiriquí con la condición de que no se desarrollarán programas de pregrado, ni de grado; solamente para intercambios en temas de investigación.

7. SE APROBÓ el convenio de Cooperación Interinstitucional entre la Universidad Migue Hernández de Elche y la Universidad Autónoma de Chiriquí.

8. SE ACORDÓ retirar del orden del día el Convenio de Cooperación entre el Instituto Internacional de Auditores Forenses Antifraude (IIAFA) y la Universidad Autónoma de Chiriquí.

9. SE APROBÓ subsanación al convenio de Cooperación entre la Universidad Autónoma de Chiriquí y la Contraloría General de la República.

### **13. CONSEJO ACADÉMICO No.14-2024 (Sesión Extraordinaria del 09 de octubre de 2024)**

1. SE APROBÓ, el Congreso de Economía, Sociedad e Innovación CESI 2024, internacional en modalidad a distancia con variante semipresencial del 21 al 25 de octubre (40 horas).

2. SE APROBÓ, que se otorgue dos puntos a los Diplomados “Diseño Cualitativo Investigación-Acción para la Extensión Docente” y “Educación Ambiental y Cultura de Reciclaje” de la Vicerrectoría de Extensión.

3. SE APROBARON los siguientes Convenios:

- Convenio de Cooperación entre la Universidad Autónoma de Chiriquí y el Centro de Competitividad de la Región Occidental (CECOM-RO)

- Convenio de Cooperación entre la Universidad Autónoma de Chiriquí y la Fundación Panamá Lidera.

4. SE ACORDÓ, retirar la Adenda No.2, al Convenio de Cooperación y Colaboración Académica entre la Universidad Autónoma

de Chiriquí y ECKERD S.A (Farmachi) para que sea revisada por la Dirección de Asesoría Jurídica.

5. SE APROBÓ, prórroga de un año para la sustentación de tesis de los estudiantes: Débora Pineda con cédula No. 4-710-2109, José Tatis con cédula No. 6-53-276, Guillermo Sánchez con cédula No. 4-279-852, Yeiseth Castillo con cédula No. 4-714-2065 y Damaris Miranda con cédula No. 1-49-687 del Doctorado en Ciencias de la Educación.

6. SE APROBÓ, prórroga para matrícula y sustentación de tesis del estudiante Guillermo Araúz con cédula No. 4-229-438m del Programa de Maestría en Física de la Facultad de Ciencias Naturales y Exactas.

7. SE APROBÓ, prórroga de Sustentación de Tesis de la Maestría en Mediación, Conciliación, Arbitraje y Negociación de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas de los siguientes estudiantes: Denia M. Cerrud C. con cédula de identidad personal No. 7-27-67 y Enrique A. Rodríguez R. con cédula de identidad personal No. 4-734-2242.

8. SE APROBÓ, matrícula tardía y reclamo de notas de los estudiantes de los Programas de Posgrado que se detallan a continuación:

- Martha Ríos con cédula No. 4-714-1174 del Programa de Posgrado y Maestría en Docencia Superior de la Facultad de Ciencias de la Educación.

- Rosmery Wittgreen Alvarado con cédula No. 4-274-669 del Programa de Posgrado y Maestría en Docencia Superior de la Facultad de Ciencias de la Educación.

- José Alexis Villalaz con cédula No. 4-742-844 del Programa de Posgrado y Maestría en Docencia Superior de la Facultad de Ciencias de la Educación.

- Bolivar Jaén con cédula No. 4-142-1586

del Programa de Posgrado y Maestría de la Facultad de Ciencias de la Educación.

- Rosa Bonilla Guevara con cédula No. 9-210-340 del Programa de Posgrado y Maestría en Derecho Procesal y Administración de Justicia de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas.

- Omar Enrique Bultrón B. con cédula No. 8-859-217 del Programa de Posgrado en Derecho Humanos (II Cuatrimestre 2023) de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas.

- Alexandra Navarro con cédula No. 4-770-2028 del Programa de Posgrado en Mediación, Conciliación, Arbitraje y Negociación de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas.

Además, se acordó que la Secretaría General realice los trámites correspondientes de matrícula tardía y reclamo de notas de 2015 al 2024 en los diferentes Programas que se presenten.

9. SE APROBÓ, la apertura del curso EEGO 700 de Enfermería Obstétrica I, correspondiente al año 2022, del Programa de Especialización y Maestría en Ginecología y Obstetricia ya que 11 estudiantes de la provincia de Bocas del Toro no pudieron completar la asignatura e ingresaron al programa en la segunda materia, para así mantener el equilibrio académico y asegurar que el curso no sea cerrado (El profesor Erick Camaño dictará el curso de manera Ad Honorem).

10. SE APROBÓ, el nombramiento de la profesora Martha Maruja Ríos Ubide, con cédula de identidad personal No. 4-754-1144 como Directora de Investigación y Posgrado de la Facultad de Administración Pública.

11. SE APROBÓ, el nombramiento del profesor Evelio Arcilla, con cédula de identidad personal No. 4-221-567 como coordinador del Programa de Posgrado

en Banca y Finanzas del Centro Regional Universitario de Barú.

12. SE APROBÓ, el nombramiento del Profesor Baltazar Aparicio, con cédula de identidad personal No. 4-236-905 como coordinador del Programa de Posgrado en Entornos Virtuales del Centro Regional Universitario de Barú.

13. SE APROBÓ, autorizar a la Secretaría General que realice revisión de créditos, otorgue orden de pago y expida el Título del estudiante Roberto Staffs con CIP 4-744-1796, quien matriculó curso y aprobó el plan completo del Programa de Profesorado en Segunda Enseñanza por segunda vez el cual se encuentra a paz y salvo académicamente y financieramente.

14. SE APROBÓ, los prerequisites del Plan de estudios de la Carrera de Trabajo Social, de la Facultad de Administración Pública.

## **Consejo Administrativo**

### **1. CONSEJO ADMINISTRATIVO No.1.2024 (Sesión ordinaria del 15 de febrero de 2024)**

1. SE APROBÓ, la modificación al Acuerdo de Consejo Administrativo 11-2023, donde se aprobó el Pliego de Cargos de la Póliza de Seguros de Accidentes y el Pliego de Cargos para la Póliza de Responsabilidad Civil Estudiantil, vigencia 2024-2026, en los siguientes términos:

- Aumentar a tres años el periodo de vigencia para ambos pliegos de cargos.

- Que el valor del Seguro de Accidentes Estudiantil en la matrícula será de B/.5.00 por periodo académico (verano, primer semestre y segundo semestre)

- Los estudiantes de programas de posgrado, maestría y doctorado pagarán la misma prima cada trimestre o cuatrimestre de matrícula, según lo detalle el plan

plan académico.

• Los docentes y administrativos que se afilen de manera voluntaria y adquieran la cobertura de la póliza por accidentes, pagarán igualmente la suma de B/.5.00 por periodo académico en las cajas de la Universidad.

2. SE APROBÓ, la tabla de costos de servicios de la Universidad Autónoma de Chiriquí.

3. SE APROBÓ, los siguientes presupuestos de programas:

3.1 Especialización en Inglés con ID - 1170 del CRUBA.

3.2 Posgrado de Especialidad en Geografía con ID 1157 de la Facultad de Humanidades.

3.3 Posgrado de Especialidad en Historia con ID 1150 de la Facultad de Humanidades.

3.4 Posgrado de Especialidad en Lingüística Aplicada con ID 1167 de la Facultad de Humanidades.

3.5 Maestría en Contabilidad con ID 1205 - FAECO.

3.6 Posgrado en Didáctica General con ID 1181 - CRUCHIO.

3.7 Posgrado en Didáctica General con ID 1202 - CRUCHIO.

3.8 Posgrado en Docencia Superior con ID 1247 - CRUCHIO.

3.9 Profesorado de Segunda Enseñanza Grupo 1 (martes y jueves) y Grupo 2 (domingo) - CRUCHIO.

3.10 Maestría en Mediación, Conciliación, Arbitraje y Negociación con ID 1127 de la Facultad de Derecho.

3.11 Doctorado en Derecho con ID 1130- de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas.

3.12 Posgrado de Especialización en Inglés con ID 1220 de la Extensión de Boquete.

3.13 Maestría en Inglés con Énfasis en Metodología de la Enseñanza con ID 1238 de la Extensión de Boquete.

3.14 Maestría en Docencia Superior con ID 1242 - CRUCHIO.

3.15 Maestría Profesional en Docencia Superior con ID 1245 - Extensión de Boquete.

3.16 Maestría Profesional en Docencia Superior con ID 1244 - Extensión de Boquete.

3.17 Maestría Profesional en Docencia Superior con ID 1243 - Extensión de Boquete.

3.18 Especialización en Dirección y Supervisión Educativa con ID 1250 - Extensión de Boquete.

3.19 Posgrado en Docencia Superior con ID 1214 Extensión de Boquete.

3.20 Posgrado en Docencia Superior con ID 1213 Extensión de Boquete.

3.21 Posgrado en Docencia Superior con ID 1212 Extensión de Boquete.

## **2. CONSEJO ADMINISTRATIVO No.2-2024 (Sesión Ordinaria del 7 de marzo de 2024)**

1. SE APROBÓ, la Resolución No.01- Consejo Administrativo No. 2- 2024, por la cual resuelve el Recurso de Apelación presentado por EDGAR ABDIEL CASTILLO SANTOS, con cédula de identidad personal 4-783-806, en contra de la Resolución 005 de 1 de febrero de 2024, a través de la cual se confirma la Resolución No. 002- 2024 de 18 de enero de 2024.

2. SE APROBÓ, la Resolución No. 02 - Consejo Administrativo No. 2-2024, por la cual se resuelve el Recurso de Apelación presentado por ROBERTO ANYELO CANDANEDO GUERRA, con cédula de identidad personal 4-739-229, en contra de la Resolución 004 de 29 de enero de 2024, a través de la cual se confirma la Resolución No. 001-2024 de 18 de enero de 2024.

3. SE APROBÓ, la resolución No. 03- Consejo Administrativo No. 2- 2024, por la cual se aprueba y autoriza la creación de la Sub-Dirección de Auditoría Interna y

Sub-Dirección de Finanzas y sus respectivos sobre sueldos por Jefatura.

4. SE APROBÓ, la Resolución No. 04- Consejo Administrativo No. 2-2024, por la cual se aprueba y autoriza el pago en concepto de Equiparación del Décimo Tercer Mes y la solicitud de crédito extraordinario para el pago del remanente de la primera partida del XIII mes, a pagarse en el mes de abril de 2024.

5. SE APROBÓ, autorizar a la Magíster Etelvina de Bonagas, Rectora de la Universidad Autónoma de Chiriquí para que continúe con el trámite de 2 Globos de Tierras (Globo A: 5941 .61 m2 y Globo B: 5519.35 m2); para el CRUBA.

6. SE DESIGNÓ, a la Lic. Katherine Santamaría y Lic. Iván Serracín, como representantes del Estamento Administrativo ante la Comisión de Control y Seguimiento de Carrera Administrativa.

7. SE APROBARON los siguientes presupuestos de programas:

7.1 Especialización en Sistemas de Información empresarial ID 1176, CRUBA.

7.2 Posgrado en Derecho Procesal, de la Facultad de Derecho y CP, ID 1123.

7.3 Maestría en Derecho Procesal ID 1122, Facultad de Derecho.

7.4 Maestría profesional en Turismo, Hotelería y Restaurante ID, 1211, Humanidades.

7.5 Maestría profesional en Turismo Ecológico ID 1210, Facultad de Humanidades.

7.6 Diplomado de Seguros en Ramo de Personas 2024

7.7 Diplomado de Seguros en Ramos Generales 2024

## **3. CONSEJO ADMINISTRATIVO No.3-2024 (Sesión Ordinaria del 18 de marzo de 2024)**

1. SE APROBÓ, prórroga para el pago de la

matrícula correspondiente al primer semestre 2024 hasta el 31 de marzo, sin recargo.

• El cierre para el Padrón Electoral será la fecha establecida para el pago de matrícula en el Calendario Académico 2024 (17 de marzo de 2024).

2. SE APROBÓ, disminuir el recargo de la matrícula correspondiente al primer semestre 2024 de la siguiente manera:

• Recargo aprobado en Consejo Administrativo No. 1 del 15 de febrero de 2024. B/. 15.00

• Recargo del 1 de abril al 31 de mayo de 2024. B/. 5.00

• Último día para matrícula 31 de mayo de 2024.

3. SE APROBARON los siguientes presupuestos de programas:

1. Especialización en Docencia superior con ID 1271, CRUTA.

2. Maestría en Didáctica General Innovadora con ID 1155, CRUTA.

## **4. CONSEJO ADMINISTRATIVO No.4-2024 (Sesión Ordinaria del 22 de abril de 2024)**

1. SE APROBÓ, el Anteproyecto de Presupuesto 2025 de la Universidad Autónoma de Chiriquí.

2. SE APROBÓ, la incorporación de la Dirección de Cooperación Técnica Internacional y la Dirección Ejecutiva Interinstitucional a la Estructura Organizacional de la Vicerrectoría de Investigación y Posgrado.

3. SE APROBÓ, que los estudiantes de la Facultad de Enfermería que durante el periodo 2020-2023 matricularon el semestre regular y no pudieron realizar sus Prácticas Clínicas paguen únicamente los importes correspondientes al Seguro de Accidentes y al Seguro de Responsabilidad Civil.

4. SE APROBARON las siguientes presupuestos de programas:

4.1 Maestría en Docencia Superior ID 1274,

de la Facultad de Ciencias de la Educación del CRUTA.

4.2 Especialista de Docencia Superior Inclusiva ID 1282, de la Facultad de Ciencias de la Educación.

## **5. CONSEJO ADMINISTRATIVO No.5-2024 (Sesión ordinaria del 30 de mayo de 2024)**

1. SE APROBÓ, el Reglamento General de los Órganos de Gobierno.

2. SE APROBARON los siguientes presupuestos de programas:

2.1 Profesorado en Segunda Enseñanza Grupo 3-Boquete.

2.2 Especialización en Diseño de Aulas Virtuales ID 1320- Economía.

2.3 Maestría en Trabajo Social ID 1310-Pública.

2.4 Especialización en Tecnología y Sistema de Información.

2.5 Empresarial con ID 1312-Economía.

2.5 Especialización en Docencia Superior con ID 1284-CRUBA.

2.6 Profesorado en Segunda Enseñanza Grupo 3, periodo 2024-2025 (Domingos) CRUCHIO.

2.7 Maestría en Administración de Empresas con ID 1329- FAECO.

3. SE APROBÓ, el presupuesto del IX Congreso Científico Internacional de la Universidad Autónoma de Chiriquí.

## **6. CONSEJO ADMINISTRATIVO No .6-2024 (Sesión extraordinaria del 28 de junio de 2024)**

1. SE APROBÓ, las modificaciones al Convenio de Cooperación y Asistencia Técnica entre la Universidad Autónoma de Chiriquí y la empresa EDUSOFT, LTD.

2. SE APROBÓ, el Reglamento para los Programas de Subsidios y Reconocimientos a las Actividades de investigación de la Universidad Autónoma de Chiriquí.

3. SE APROBÓ, la creación del cargo de Coordinador de Auditoría en la Gestión Docente y Administrativa, como cargo de Carrera Administrativa Universitaria.

4. SE APROBÓ, el Contrato para la Emisión y uso de Tarjeta de Crédito Corporativa, Cuenta Central de Viajes (CTA).

5. SE APROBARON los siguientes presupuestos de programas:

5.1 Especialización en Turismo ID 1207-Humanidades.

5.2 Maestría Profesional en Turismo ID 1208-Humanidades.

5.3 Maestría en Derechos Humanos y Justicia Constitucional con ID 1125-Derecho.

5.4 Especialización en Sistema Penal Acusatorio con ID 1128-Derecho.

5.5 Posgrado de Especialización en Derechos Humanos con ID 1325-Derecho.

5.6 Maestría en Derecho Procesal y Administración de Justicia con ID 1332-Derecho.

5.7 Especialidad en Química Educativa con ID 1286- Fac. de Ciencias Naturales y Exactas.

5.8 Especialidad en Derecho Procesal con ID 1331-Derecho.

5.9 Profesorado de Segunda Enseñanza Grupo 2-2024 (virtual)-CRUBA.

5.10 Maestría en Sistema Penal Acusatorio ID 1 129-Derecho

## **7. CONSEJO ADMINISTRATIVO No. 7-2024 (Sesión extraordinaria del 16 de julio de 2024)**

1. SE APROBÓ, la Resolución No.05, Consejo Administrativo No.07-2024, por la cual se aprueba y autoriza el pago en concepto de Equiparación del Décimo Tercer Mes y la solicitud de Crédito extraordinario para el pago del remanente de la tercera partida del XIII mes, a pagarse en el mes de diciembre de 2024.

## **8. CONSEJO ADMINISTRATIVO No.8-2024 (Sesión extraordinaria del 2 de agosto de 2024)**

1. SE APROBÓ, la extensión de la fecha del pago de matrícula correspondiente de pregrado y grado, verano y primer semestre 2024, hasta el 16 de agosto de 2024 con el recargo de B/. 5.00 (Cinco balboas)

2. SE APROBÓ, la prórroga para el pago del trámite de retiro e inclusión para el primer semestre 2024, hasta el 16 de agosto de 2024 (pregrado y grado), con el recargo respectivo de B/. 5.00 (Cinco balboas) según el Consejo Administrativo 1-2024 del 15 de febrero de 2024.

3. SE APROBÓ presupuestos de los siguientes programas:

3.1 Maestría en Análisis Clínico de la Facultad de Medicina (ID 1336)

3.2 Maestría en Microbiología Ambiental de la Facultad de Ciencias Naturales y Exactas (ID 1342).

3.3 Profesorado de Segunda Enseñanza grupo 13, de la Facultad de Ciencias de la Educación.

## **9. CONSEJO ADMINISTRATIVO No.9-2024 (Sesión extraordinaria del 27 de septiembre de 2024)**

1. SE APROBÓ, extensión a la fecha de pago de matrícula correspondiente al segundo semestre de 2024, hasta el 30 de septiembre con recargo de B/. 5.00.

2. SE APROBÓ, prórroga para el pago de matrícula tardía desde el año 2010 hasta el primer semestre 2024, con recargo B/. 5.00.

3. SE APROBÓ, prórroga para el trámite de retiro e inclusión desde el año 2010. Se recibirá en la Secretaría General hasta el 29 de noviembre de 2024, siempre y cuando el estudiante muestre las evidencias de la asignatura aprobada, con recargo de B/.5.00.

4. SE APROBÓ, prórroga para el trámite de reclamo de notas desde el año 2010. Se recibirá en la Secretaría General hasta el 29 de noviembre de 2024, siempre y cuando el estudiante muestre las evidencias de la asignatura aprobada.

5. SE APROBÓ, el proceso de admisión 2024-2025 de la Universidad Autónoma de Chiriquí.

- Además, se ACORDÓ:

- Que el Curso Propedéutico será obligatorio, gratuito y que sea impartido por los docentes Tiempo Completo y Tiempo Medio de la Universidad Autónoma de Chiriquí, en el mes de febrero.

- Que el Test psicológico vocacional es gratuito.

- Que el seminario de Éxito de Desarrollo Estudiantil es gratuito.

6. SE APROBÓ, el Calendario de pago 2025.

7. SE APROBARON los siguientes presupuestos de programas:

7.1. Maestría en Investigación con ID 1393 – de la Vicerrectoría de Investigación y Posgrado.

7.2. Especialización en Investigación con ID 1392 - de la Vicerrectoría de Investigación y Posgrado.

7.3. Especialización en Química Educativa con ID 1370, de la Facultad de Ciencias Naturales y Exactas

7.4. Especialización en Trabajo Social Familiar con ID 1399 – Facultad de Administración Pública.

7.5. Maestría en Derecho Procesal y Administración de Justicia con ID 1373, Facultad de Derecho y Ciencias Políticas.

7.6. Especialización en Derecho Procesal y Administración de Justicia con ID 1371 de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas.

7.7. Especialización en Inglés con ID 1396 – CRUTA.

7.8. Especialización en Sistema Penal Acusatorio de Justicia con ID 1372 – Facultad

de Derecho y Ciencias Políticas.

7.9. Especialización en Didácticas General con ID 1047 de la Facultad de Ciencias de la Educación.

7.10. Maestría en Ciencias de la Familia (días de Semana) ID 1420 Facultad de Administración Pública.

7.11. Maestría en Trabajo Social Familiar (fin de semana) Facultad de Administración Pública ID 1410.

8. SE APROBARON, las modificaciones al reglamento para los Programas de Subsidios y Reconocimiento a las Actividades de Investigación de la Universidad Autónoma de Chiriquí.

9. SE APROBÓ, excepción para realizar los pagos y aplicación de costos de acuerdo al plan de Estudios matriculado por los estudiantes y no con el plan vigente, pate los estudiantes de Programas de Posgrados, Maestrías y doctorado que se detallan a continuación:

- Martha Ríos (B/ 450.00 créditos, B/ 60.00 matrícula, B/ 4.00 servicios. Total B/ 514.00) del Programa de Maestría en Docencia Superior.

- José A. Villalaz (B/ 600.00 créditos, B/ 75.00. Total B/. 675.00) del Programa de Maestría en Docencia Superior.

- Rosmery Wittgreen:

- (B/450.00 créditos, B/ 60.00 matrícula, B/ 4.00 servicios. Total B/. 514.00)

- (B/ 600.00 créditos B/ 90.00 matrícula. Total B/ 690.00. Total B/ 690.00)

De la Maestría en Docencia Superior.

- Bolívar Jaén (B/ 500.00 Créditos, B/ 90.00 matrícula. Total B/ 590.00 del Doctorado en Educación.

## **10. CONSEJO ADMINISTRATIVO No.10-2024 (Sesión extraordinaria del 8 de octubre de 2024)**

1. SE APROBÓ, extensión a la fecha de pagos de matrícula correspondiente al

segundo semestre de 2024 para los estudiantes de pregrado y grado, hasta el 31 de octubre con recargo de B/ 5.00

2. SE APROBARON los siguientes presupuestos de programas:

2.1 Maestría Profesional en Sistema Penal Acusatorio ID 1374, de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas.

2.2 Posgrado de Especialización en Derechos Humanos ID, 1394 de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas.

3. SE ACORDÓ, retirar la propuesta de las Políticas de Buenas Prácticas para la Contratación del Personal Administrativo de la Universidad Autónoma de Chiriquí.

4. SE APROBÓ, conformar una comisión para que analice la Propuesta de las Políticas de las Buenas Practicas para la Contratación del Personal Administrativo de la Universidad Autónoma de Chiriquí.

Esta comisión esta conformado de la siguiente manera:

1. Prof. Rosa Moreno- Vicerrectora Administrativa (Presidenta)

2. Prof. Ramon Rodríguez -Decano de la Facultad de Economía

3. Prof. Walter Cerrud - Director de Asesoría Jurídica

4. Lcda. Katherine Santamaria – Asociación de Servidores Públicos -UNACHI

5. Iris Fuentes – Directora de Planificación

6. Prof. Kilmara Castrellón – Decana de FAECO

7. Prof. Roosevelt Cabrera – Decano de la Facultad de Derecho

## **11. CONSEJO ADMINISTRATIVO No.11-2024 (Sesión extraordinaria del 21 de octubre de 2024)**

1. SE APROBÓ, la Resolución No. 6-2024, con respecto a las Normas de Prácticas Institucionales, la cual resuelve lo siguiente:

PRIMERO: Se establece como política institucional la prohibición a la autoridad

nominadora, de beneficiar con nombramientos en cargos administrativos dentro de la Universidad Autónoma de Chiriquí, a su conyugue, pareja de unión consensual u otros parientes dentro del tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad, conforme a la Ley 9 de 20 de junio de 1994, en concordancia con el Derecho Ejecutivo N° 246 (De 15 de diciembre de 2004).

SEGUNDO: La autoridad nominadora debe abstenerse de realizar nombramientos en cargos administrativos dentro de la Universidad Autónoma de Chiriquí, al cónyuge, pareja de unión consensual u otros parientes dentro del tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad, de los administrativos y docentes que laboran en la institución.

TERCERO: En caso de existir funcionarios administrativos laborando en la misma unidad administrativa, deberán notificarlo oportunamente a su superior jerárquico inmediato, a fin de que reubique en otra unidad administrativa a su cónyuge, pareja de unión consensual u otros parientes dentro del tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad.

CUARTO: Los familiares del funcionamiento administrativo que compartan los mencionados lazos de parentesco original o sobreviviente, no deben laborar en unidades administrativas que mantengan entre si relaciones de control y fiscalización.

QUINTO: Este acuerdo deroga cualquier norma reglamentaria que le sea contraria.

# *UNACHI*

Ciudad Universitaria, David,  
Provincia de Chiriquí, República de Panamá

[www.unachi.ac.pa](http://www.unachi.ac.pa)  
Tel. 730 - 5300 Ext. 1001

Diseño: Dirección de Relaciones Públicas