



El Factor No. 4. Extensión Universitaria fue coordinado por la Vicerrectoria Administrativa a cargo del Dr. Pedro González B.

Los Comisionados: Lcda. Kilmara Castellón, MSc. Maricela Valdez, Lcda. Nitzia Troesch, Lcda. Albertina Montenegro y Lcdo. Domingo Montenegro.

Comisionados por las facultades.

Miembros del Comité Técnico de Evaluación.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIRIQUÍ

AUTORIDADES

Dr. Héctor Requena Núñez

Rector

M.Sc. José Coronel

Vicerrector Académico

M.Sc. Clotilde Arrocha

Vicerrectora de Investigación y Posgrado

Dr. Pedro González

Vicerrector Administrativo

M.Sc. Manuel Sevilla

Secretario General

M.Sc. Iris C. de Cumbreas

Dirección de Evaluación y Acreditación de la
Educación Superior

Ciudad Universitaria, David-Chiriquí, República de Panamá
acreditación@unachi.ac.pa. Tel.: (507) 730-5300 ext. 2200

www.unachi.ac.pa

Publicado por la Dirección de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior 24 de febrero de 2012.

Diseño y Elaboración: Prof. Reisa M. Vega



Resultados
FACTOR
No. 4.
Gestión
Institucional



AUTOEVALUACIÓN
Institucional UNACHI
El Compromiso es de TODOS
2010-2012

HALLAZGOS

El 15 % de los docentes tienen una buena percepción de los servicios primarios de salud y el 17.7 % esta conforme. El 23 % de los administrativos tienen una buena percepción de los servicios primarios de salud y el 18 % esta conforme. El 21 % de los estudiantes tienen una buena percepción de los servicios de salud y el 11.6 esta conforme. En total el 35.1 % tienen una buena percepción de los servicios de salud.

FORTALEZAS

∅ La Universidad posee un reglamento administrativo que norma la gestión del recurso humano conocido por el personal.

∅ La filosofía institucional y las funciones de la universidad están sustentadas en sus normas, posee su propia identidad visualizada en sus objetivos estratégico, misión, visión, valores, logo y lema.

∅ Disponibilidad de una biblioteca virtual y la existencia de lineamientos para el uso de las bases de datos, redes y bibliotecas especializadas.

∅ Existe un personal idóneo para la atención de los servicios primarios de salud.

∅ Se cuenta con las pólizas de seguros de accidentes para todo el recurso humano de la universidad.

∅ Las finanzas de la institución se maneja por medio de normas estatales del SIAFPA y se cuenta con documentos que evidencian la ejecución presupuestaria anual.

DEBILIDADES

∅ La carencia de encuestas que midan el clima organizacional, ha impedido realizar acciones tendientes a mejorar el entorno laboral.

∅ Insatisfacción de los estudiantes en cuanto a la disponibilidad de equipos, insumos, espacio físico, iluminación, materiales e instrumentos de los laboratorios.

PLAN DE MEJORAMIENTO

Proyecto de actualización de manuales de las funciones administrativas y académicas.

Proyecto de elaboración de las políticas, normas y procedimientos para la selección y permanencia del personal administrativo.

Estudio sobre los procesos de contratación del personal administrativo y la aplicación de la norma.

Logramos la Autoevaluación Institucional,

la meta es la Acreditación